



Lugar de Trabajo:	Bogotá, COLOMBIA
Categoría	Apoyo Técnico
Tipo de Contrato:	Service Contract / SC – Nivel SB2-2
Título del Puesto:	Gestor/a de Innovación
Idiomas:	Español e inglés Intermedio
Período del contrato:	A partir de la firma y hasta por seis (6) meses, renovable dependiendo del desempeño y disponibilidad presupuestal.

1. Antecedentes

El Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA) es una agencia de cooperación internacional para el desarrollo, que promueve el derecho de cada mujer, hombre y niño a disfrutar de una vida sana, con igualdad de oportunidades para todos y todas. El UNFPA apoya a los países en la utilización de datos sociodemográficos para la formulación de políticas y programas de reducción de la pobreza, y para asegurar que todo embarazo sea deseado, todos los partos sean seguros, todos los jóvenes puedan desarrollar su potencial y todas las niñas y mujeres sean tratadas con dignidad y respeto, en especial aquellas afectadas por situaciones de emergencia humanitaria.

El Plan Estratégico 2022-2025 del UNFPA pone un énfasis significativo en la innovación y envía señales claras a la organización y a sus socios: el UNFPA está cambiando y está más centrado en lograr resultados transformadores. Para lograr estos resultados transformadores, el plan estratégico enfatiza la necesidad de fortalecer las alianzas, la innovación y una mayor colaboración y coordinación dentro del sistema de las Naciones Unidas, incluida la cooperación sur-sur y triangular a través del intercambio sistemático de soluciones de conocimiento e innovación.

En los últimos seis años, UNFPA ha reconocido que la innovación es un motor indispensable para acelerar los tres resultados transformadores. El documento de la Estrategia de Innovación UNFPA fase II establecida en 2018 incluye los siguientes pasos para lograr con éxito el fomento de la cultura de la innovación y la mejora de la eficiencia de nuestras acciones en campo.

1. Establecer un grupo de Innovación
2. Empoderar funcionarios para innovar
3. Comunicar la innovación interna y externamente
4. Promover nuevas alianzas
5. Gerenciar y promover la toma de riesgos
6. Crear espacios físicos para la innovación
7. Demostrar resultados
8. Movilizar recursos y promover el “innovative financing”

Asimismo, en diciembre de 2023, UNFPA LACRO presentó la nueva Estrategia Regional de Innovación para crecer e integrar la innovación en toda la organización en los países de América Latina y el Caribe (ALC) y pensar con audacia sobre cómo identificar soluciones, ampliarlas, crear alianzas y ampliar el impacto para generar y ampliar soluciones basadas en datos, sostenibles y abiertas para lograr los cambios transformadores para mujeres, adolescentes y jóvenes.



Para impulsar la agenda de innovación en el UNFPA, la oficina de Colombia Colombia requiere para su equipo un/a gestor/a de innovación. Esta persona será responsable de apoyar la exploración y experimentación de la estrategia de la innovación del UNFPA, contribuyendo a la transversalización de la cultura de la innovación en todas las áreas de la oficina, se encargará de la gestión de evidencia y del conocimiento, así como el seguimiento de avances y ejecución de las actividades del equipo de innovación.

2. La posición:

El/la gestor/a de innovación será parte del HUB de innovación, apoyará los procesos de exploración y experimentación para la oficina y sus proyectos. También el/la gestor/a de innovación apoyará técnicamente a todas las áreas de la oficina en el desarrollo de herramientas e iniciativas para la innovación, en el marco de la Estrategia Regional de Innovación de UNFPA (LACRO), la Agenda 2030 y de los resultados transformadores del UNFPA.

Cómo puede marcar la diferencia:

El UNFPA es el principal organismo de las Naciones Unidas para conseguir un mundo en el que todos los embarazos sean deseados, todos los partos sean seguros y todos los jóvenes desarrollen su potencial. El plan estratégico del UNFPA (2022-2025), reafirma la relevancia de la actual dirección estratégica del UNFPA y se centra en tres resultados transformadores: poner fin a las muertes maternas evitables; acabar con las necesidades insatisfechas de planificación familiar; y acabar con la violencia de género y las prácticas nocivas. Estos resultados recogen nuestros compromisos estratégicos para acelerar el progreso hacia la realización del Programa de Acción de la Conferencia Internacional Sobre la Población y el Desarrollo CIPD y los Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS en la Década de Acción que conduce a 2030.

En un mundo en el que los derechos humanos fundamentales están en peligro, necesitamos personal con principios y ética, que encarne estas normas y estándares internacionales, y que los defienda con valentía y plena convicción. El UNFPA busca candidatos que transformen, inspiren y ofrezcan resultados sostenidos y de gran impacto; necesitamos personal que sea transparente, excepcional en la forma de gestionar los recursos que se le confían y que se comprometa a ofrecer resultados de excelencia en los programas.

3. Objeto:

El/la gestor(a) de innovación apoyará los procesos de exploración y experimentación dentro del equipo de Innovación del UNFPA Colombia, de los proyectos que derivan de ésta en la oficina y de la Estrategia de Innovación Regional de UNFPA LACRO, así como apoyar técnicamente a todas las áreas de la oficina en el desarrollo de herramientas e iniciativas para la innovación en el marco de la Agenda 2030 y de los resultados transformadores del UNFPA.

4. Actividades principales/resultados esperados:

Realizar, revisar, ajustar y asegurar el cumplimiento del plan de trabajo definido para el desarrollo del objetivo del contrato en concordancia con el área de Innovación.

- Apoyar el seguimiento a la ejecución de las actividades de exploración y experimentación en el marco del plan de trabajo en materia de innovación.



- Apoyar la exploración y experimentación de nuevos métodos, enfoques, conocimientos y tecnologías de vanguardia para enfrentar los desafíos del desarrollo, en colaboración con el equipo de innovación del UNFPA.
- Apoyar en el diseño de futuros e integrar la prospectiva en la oficina de país y con otras agencias del SNU.
- Apoyar en la gestión de evidencia (datos) y conocimiento del equipo de innovación.
- Aportar al diseño de estrategias para darle sostenibilidad y escalabilidad a los procesos de innovación de la oficina de UNFPA Colombia.
- Aportar a la organización e implementación de reuniones.
- Establecer y mantener relaciones positivas con una variedad de actores institucionales, privados, organizaciones de la sociedad civil, comunidades locales y ciudadanía.
- Aportar al fomento de la cultura de la innovación, estrategias y metodologías de innovación a los equipos de trabajo de la oficina y en especial a la creación de propuestas de proyectos para la gestión de recursos.
- Apoyar la formulación y evaluación de proyectos de innovación que se deriven de la Estrategia de innovación Global del UNFPA y de la Estrategia de Innovación Regional de LACRO.
- Mantener la confidencialidad sobre todos los documentos y la información que se produzca y maneje durante la ejecución del convenio.
- Apoyar y dar seguimiento al equipo de innovación a fin de cumplir con los objetivos trazados en el plan estratégico.
- Cumplir con sus obligaciones en el desarrollo de las actividades del plan operativo, así como disponibilidad para realizar viajes en el territorio nacional e internacional.
- Las demás que se requieran para la coordinación y ejecución de la estrategia de innovación.

5. Cualificaciones y Experiencia:

Educación y Experiencia:

- Profesional en ciencias sociales, económicas, administrativas, diseño e ingeniería
- Experiencia mínima verificable de 2 años y experiencia específica en proyectos de innovación social y Agenda 2030.

Deseable:

- Contar con experiencia en el Sistema de Naciones Unidas.
- Contar con estudios o evidencia de trabajo profesional en innovación social, políticas públicas, desarrollo y afines.
- Manejo de aplicaciones tecnológicas útiles para el trabajo colaborativo: Canva, Mural, Miró, Figma, Trello, entre otras.
- Conocimiento en experimentación con tecnologías de frontera para la innovación social: inteligencia artificial, metaverso, blockchain, Web 3.0, entre otras.

Gestión del Conocimiento y aprendizaje

- Demostrar interés en continuar su aprendizaje profesional y en aplicar nuevas habilidades y mejores prácticas.
- Estar dispuesto/a a promover la gestión del conocimiento en el UNFPA y un ambiente de aprendizaje a través de liderazgo y ejemplo personal.



- Liderazgo y autogestión.
- Se centra en los resultados y responde positivamente a la retroalimentación.
- Conocer y estar de acuerdo con la misión, la visión y los valores del UNFPA.
- Sensibilidad cultural y de género.
- Demuestra respeto ante la diversidad de religión, raza, nacionalidad y edad, y cuenta con capacidad de adaptación a diferentes contextos.
- Demuestra una actitud positiva y constructiva.
- Demuestra apertura al cambio, habilidad para manejar situaciones complejas y trabajo en equipo.
- Demuestra habilidades efectivas de comunicación oral y escrita.
- Habilidad para recopilar información, elaborar informes y documentos técnicos.
- Habilidad para trabajar en equipo colaborando en su área de responsabilidades.

Idiomas:

- Excelente dominio del idioma español.
- Inglés Intermedio ó Avanzado

Competencias requeridas:

Valores:

- Ser un ejemplo de integridad.
- Demostrar el compromiso con el UNFPA y el sistema de las Naciones Unidas,
- Aceptar la diversidad cultural,
- Aceptar el cambio
- Empatía y disposición a la escucha activa.

Competencias básicas:

- Obtención de resultados
- Ser responsable
- Desarrollar y aplicar la experiencia profesional / visión para los negocios
- Pensar analítica y estratégicamente
- Trabajar en equipo / gestionarnos a nosotros mismos y nuestras relaciones
- Comunicación para lograr un impacto

Conjunto de habilidades funcionales:

- Pensamiento de diseño.
- Diseño centrado en las personas.
- Diseño de experiencias metodológicas participativas.
- Creatividad y disposición para hacer cosas diferentes de forma diferente.
- Utiliza las tecnologías de información efectivamente como herramienta y recurso, en particular Google Drive, aplicaciones del paquete de Office, así como uso de diferentes tecnologías de información.

Competencias Gerenciales:



- Proporcionar un enfoque estratégico
- Involucrar a socios y partes interesadas internos y externos
- Liderar, desarrollar y empoderar a las personas / crear una cultura de rendimiento
- Tomar decisiones y ejercer el juicio.

El Fondo de las Naciones Unidas se compromete a lograr un equilibrio de género del 50% en su personal. Se recomienda encarecidamente a las candidatas mujeres de postularse a este puesto también.

6. Criterios de Evaluación:

Para el proceso de **selección el/la aspirante deberá entregar su hoja de vida en formato P11 debidamente firmado**. La evaluación de las hojas de vida se realizará sólo a aquellas personas que cumplan con los requisitos mínimos de inclusión descritos en el perfil de los presentes términos de referencia y la entrega de documentos.

CRITERIO MÍNIMO	EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO
Perfil requerido	Cumplimiento de requisitos mínimos establecidos en los TDR	Cumple / No Cumple
Manejo de aplicaciones tecnológicas básicas (Paquete de Office, Google Drive)	Manejo intermedio-avanzado en aplicaciones tecnológicas de trabajo colaborativo: Canva, Miró, Mural, Figma, Trello, entre otras.	10 puntos
Prueba escrita		30 puntos
Entrevista		60 puntos
Total		100 puntos

7. Viajes:

Es posible que se presente la necesidad de realizar viajes a ciudades y/o municipios a nivel nacional, en transportes aéreos, terrestre y/o fluviales, para los cuáles deberá contar con las capacidades físicas y de capacitación correspondientes para el debido cumplimiento, así como el esquema de vacunación COVID completo.

8. Duty Station

La sede de trabajo será la ciudad de Bogotá.

9. Supervisión:

El contrato será supervisado por la dirección de la Representante Auxiliar o su delegado/a.



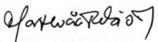
Para aplicar a esta convocatoria deberá hacerlo a través de la plataforma Quantum link en la publicación de nuestra página web <https://colombia.unfpa.org/es/past-vacancies>

Únicamente se contactarán para el proceso de selección aquellas personas cuyos perfiles cumplan con todos los requisitos establecidos en los términos de referencias y obtengan mayor puntaje.

Naciones Unidas está comprometida en lograr la diversidad laboral al interior de su oficina en términos de género, nacionalidad y cultura. Individuos de grupos sociales minoritarios, grupos indígenas y personas con discapacidad están por igual alentados a aplicar. Todas las aplicaciones laborales serán tratadas con la más estricta confidencialidad.

Esta convocatoria está abierta únicamente a ciudadanos colombianos o extranjeros legalmente autorizados para trabajar en Colombia.

Solicita:

DocuSigned by:

A04EF04164C04F1...
Martha Lucia Rubio Mendoza
Representante Auxiliar
Fecha: 30-ene.-2024

Aprueba:

DocuSigned by:

5DA53B172EE44AC...
Luis Mora
Representante Residente
Fecha: 31-Jan-2024