

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONSULTORÍA COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN CIUDADANÍA PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL CONVENIO “ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CIUDADANÍA ACTIVA DE LAS MUJERES Y LA PROMOCIÓN DE ESCENARIOS DE PARTICIPACIÓN EN ESTRATEGIAS DE RECONCILIACIÓN, CONVIVENCIA, CONSTRUCCIÓN DE PAZ Y EJERCICIOS DE NO REPETICIÓN” EN EL COMPONENTE DE ESTADO, CIUDADANÍA, PARTICIPACIÓN E INCIDENCIA.	
Oficina encargada	UNFPA Colombia
Propósito de la consultoría:	Brindar apoyo técnico en la implementación del convenio en el componente de Estado, ciudadanía, participación e incidencia.
Alcance de la consultoría:	<p>Antecedentes:</p> <p>El Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA) es una agencia del Sistema de Naciones Unidas (SNU), que trabaja para construir un mundo donde todos los embarazos sean deseados, todos los partos sean seguros y cada persona joven alcance su pleno desarrollo. El mandato del actual plan estratégico de UNFPA se dirige a lograr tres resultados transformadores conocidos como los “tres ceros”: cero muertes maternas prevenibles, cero necesidades insatisfechas en anticoncepción y cero violencias basadas en género (VBG) y prácticas nocivas—incluida la mutilación genital femenina y el matrimonio precoz y forzado.</p> <p>El acuerdo de cooperación suscrito por el UNFPA con el Gobierno de Colombia expresa la responsabilidad de respaldar la aplicación del programa de acción de la Conferencia Internacional sobre Población y Desarrollo (CIPD), la Agenda 2030 de Desarrollo Sostenible, y los compromisos del Consenso de Montevideo, en sus componentes de Salud Sexual y Reproductiva (SSR). En esta dirección, el UNFPA lleva a cabo acciones de abogacía y diálogo político, desarrollo/fortalecimiento de capacidades de instituciones nacionales y locales y de comunidades y organizaciones de la sociedad civil, alianzas y coordinación, y gestión del conocimiento; con un enfoque de derechos humanos, diferencial, étnico y de género, y centrado en las poblaciones más dejadas atrás.</p> <p>Adicionalmente en el Marco de Cooperación para el Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas (UNSDCF, por sus siglas en inglés) para Colombia 2020-2023 y la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, responde a los desafíos y prioridades nacionales, tal y como definen el Plan de Desarrollo Nacional 2018-2022 y la Estrategia Nacional de Cooperación Internacional (ENCI, por sus siglas en inglés) 2019-2022. El UNSDCF identifica tres ámbitos estratégicos prioritarios para el apoyo de las Naciones Unidas: (a) estabilización (política “Paz con Legalidad”); (b) migración como factor de desarrollo, y (c) asistencia técnica para la aceleración de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) catalizadores.</p> <p>Dentro del primer ámbito señalado, la Junta Ejecutiva del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, del Fondo de Población de las Naciones Unidas y de la Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos, adoptó una serie de decisiones en su segundo período ordinario de sesiones de 2020 para el programa de Colombia 2021-2024. Particularmente, el programa de UNFPA Colombia busca</p>

	<p>contribuir y aumentar la capacidad de fortalecer la presencia y oferta institucional del Estado en los municipios PDET, con el fin de garantizar los derechos de las poblaciones más afectadas por el conflicto y conseguir la estabilización y la consolidación de los territorios sin dejar a nadie atrás:</p> <p>“Si el UNFPA, en colaboración con otras organizaciones de las Naciones Unidas, contribuye a apoyar los esfuerzos del Estado colombiano en la reincorporación integral y efectiva de los excombatientes de las FARC-EP y sus familias y a fortalecer la reactivación del desarrollo local y comunitario en los municipios PDET mediante el empoderamiento de las mujeres y la prevención de la violencia de género, así como el acceso a la salud sexual y reproductiva, Colombia aumentará su capacidad de fortalecer la presencia y oferta institucional del Estado en los municipios PDET, con el fin de garantizar los derechos de las poblaciones más afectadas por el conflicto y conseguir la estabilización y la consolidación de los territorios sin dejar a nadie atrás”.</p>
<p>(Descripción de los servicios, actividades y/o productos)</p>	<p>En esta línea y en el marco de la suscripción del Acuerdo de cofinanciación entre la Agencia de la Reincorporación y Normalización (ARN) y el UNFPA, el Área de género, derechos e interculturalidad del UNFPA requiere contar con apoyo técnico especializado para la implementación del convenio en el componente de Estado, ciudadanía, participación e incidencia.</p> <p>Actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Trabajar con el equipo técnico nacional y territorial en la adaptación de los contenidos de la propuesta de formación actual de ARN en el componente de Estado, ciudadanía, participación e incidencia. 2. Aportar a la construcción y entrega del documento de la lectura del territorio participativa en el contenido del componente de Estado, ciudadanía, participación e incidencia 3. Acompañar a las tutoras y tutores en los contenidos priorizados para llevar a cabo las formaciones con participantes. 4. Acompañar la sesión de alistamiento con las mujeres dinamizadoras. 5. Contribuir en el proceso transversal de articulación institucional para la participación incidente en el territorio. 6. Apoyar la implementación de la evaluación participativa de los procesos 7. Participar en las instancias técnicas (nacionales y territoriales) del convenio cuando sea requerido. 8. Brindar insumos para la elaboración de informes, actas y los documentos técnicos y productos de las fases de implementación en el componente asignado. 9. Realizar las actas que sean designadas por la supervisión. 10. Brindar insumos suficientes para llevar a cabo el proceso de evaluación 11. Disponibilidad para viajar a los municipios priorizados de acuerdo con el desarrollo e implementación de las fases. 12. Realizar otras labores, relativas a la consultoría, asignadas por la supervisión del contrato.

Duración y horario de trabajo:	La consultoría se adelantará de acuerdo con el cronograma establecido conjuntamente entre el UNFPA y el(la) consultor(a), tendrá una duración de 11 meses contados a partir de la firma del contrato.																									
Lugar de trabajo:	Considerando la emergencia sanitaria declarada por el Gobierno Nacional con ocasión de la pandemia originada por el COVID-19, el personal de Naciones Unidas se encuentra adelantando trabajo en casa, en cumplimiento del aislamiento social preventivo. Esta circunstancia puede cambiar de acuerdo con lo dispuesto por el Gobierno Nacional, la Oficina de la Coordinadora Residente y la Representante del UNFPA en Colombia, en cuyo caso la sede de trabajo será Bogotá D.C. El/la consultor/a deberá contar con equipos y condiciones para asegurar el buen desarrollo de sus actividades en modalidad de teletrabajo y para la participación de espacios de articulación, formación y reuniones para el desarrollo del convenio de manera virtual y/o presencial. Igualmente, deberá tener disponibilidad para viajar a los municipios priorizados de acuerdo al desarrollo e implementación de las fases.																									
Las fechas de entrega y cómo se entregará el trabajo (por ejemplo, copia en papel electrónico, etc):	<p>El/la consultor(a) entregará en medio electrónico los siguientes productos:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Producto</th> <th>Pagos</th> <th>Porcentaje de pago</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Plan de trabajo concertado con la Coordinadora del convenio.</td> <td rowspan="2">Mes 2</td> <td rowspan="2">15%</td> </tr> <tr> <td>2. Documento de lectura territorial y revisión de estado de intervenciones anteriores por municipio</td> </tr> <tr> <td>3. Evidencia primera acción de movilización social por municipio</td> <td>Mes 3</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>4. Evidencia segunda acción de movilización social por municipio</td> <td>Mes 6</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>5. Documento de iniciativa priorizada para el fortalecimiento de la participación en escenarios de construcción de paz, convivencia y reconciliación por municipio</td> <td>Mes 7</td> <td>15%</td> </tr> <tr> <td>6. Evidencia tercera acción de movilización social por municipio</td> <td>Mes 9</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>7. Documento evaluación participativa del proceso que contiene los resultados de las acciones implementadas con las mujeres en el territorio</td> <td>Mes 10</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>8. Informe de implementación de la iniciativa comunitaria priorizada e implementada por las mujeres (1 por municipio).</td> <td>Mes 11</td> <td>15%</td> </tr> </tbody> </table>	Producto	Pagos	Porcentaje de pago	1. Plan de trabajo concertado con la Coordinadora del convenio.	Mes 2	15%	2. Documento de lectura territorial y revisión de estado de intervenciones anteriores por municipio	3. Evidencia primera acción de movilización social por municipio	Mes 3	10%	4. Evidencia segunda acción de movilización social por municipio	Mes 6	10%	5. Documento de iniciativa priorizada para el fortalecimiento de la participación en escenarios de construcción de paz, convivencia y reconciliación por municipio	Mes 7	15%	6. Evidencia tercera acción de movilización social por municipio	Mes 9	10%	7. Documento evaluación participativa del proceso que contiene los resultados de las acciones implementadas con las mujeres en el territorio	Mes 10	25%	8. Informe de implementación de la iniciativa comunitaria priorizada e implementada por las mujeres (1 por municipio).	Mes 11	15%
Producto	Pagos	Porcentaje de pago																								
1. Plan de trabajo concertado con la Coordinadora del convenio.	Mes 2	15%																								
2. Documento de lectura territorial y revisión de estado de intervenciones anteriores por municipio																										
3. Evidencia primera acción de movilización social por municipio	Mes 3	10%																								
4. Evidencia segunda acción de movilización social por municipio	Mes 6	10%																								
5. Documento de iniciativa priorizada para el fortalecimiento de la participación en escenarios de construcción de paz, convivencia y reconciliación por municipio	Mes 7	15%																								
6. Evidencia tercera acción de movilización social por municipio	Mes 9	10%																								
7. Documento evaluación participativa del proceso que contiene los resultados de las acciones implementadas con las mujeres en el territorio	Mes 10	25%																								
8. Informe de implementación de la iniciativa comunitaria priorizada e implementada por las mujeres (1 por municipio).	Mes 11	15%																								
Seguimiento y control de	Reuniones semanales de seguimiento al cumplimiento del plan de trabajo y cronograma.																									

progreso, incluidos los requisitos de informes, formato de periodicidad y plazo:	
Supervisión:	La supervisión será realizada por la Coordinación del Convenio
Viajes esperados:	El/la consultor(a) deberá tener disponibilidad para viajar a los municipios priorizados de acuerdo al desarrollo e implementación de las fases.
Conocimientos necesarios, cualificaciones y competencias, incluidas las exigencias del lenguaje:	<p>De acuerdo con el propósito, alcance y actividades establecidos, se considera que se requiere de un(a) consultor(a) que cumpla con los siguientes requisitos:</p> <p>Formación profesional:</p> <p>Título profesional en las siguientes áreas de conocimiento: “ciencias sociales y humanas, derecho, ciencias políticas”.</p> <p>Título de posgrado en las mismas áreas de conocimiento del pregrado.</p> <p>Experiencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Experiencia laboral relevante (3 años) en procesos de formación y fortalecimiento de comunidades en temas de Estado, Ciudadanía, Participación e Incidencia. ● Experiencia laboral relevante de dos (2) años en trabajo y/o formación con comunidades rurales. <p>Conocimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Deseable conocimientos y experiencia en enfoque de género y diferencial, violencias basadas en género. ● Excelentes habilidades de escritura y sustentación de documentos conceptuales, técnicos y estratégicos. ● Deseable nivel medio de inglés <p>Competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Conocer y estar de acuerdo con la misión, la visión y los valores del UNFPA. ● Sensibilidad cultural y de género. Demuestra respeto ante diversidad de religión, raza, nacionalidad y edad, y cuenta con capacidad de adaptación a diferentes contextos. ● Buen entendimiento de la forma de trabajo y modalidades de programación del UNFPA. ● Demuestra una actitud positiva y constructiva.

- Demuestra apertura al cambio, habilidad para manejar situaciones complejas y trabajo en equipo.
- Demuestra habilidades efectivas de comunicación oral y escrita.
- Habilidad para recopilar información, elaborar informes y documentos técnicos.
- Utiliza las tecnologías de información efectivamente como herramienta y recurso, en particular Excel, Word y PowerPoint, así como uso de diferentes tecnologías de información.
- Capacidad de establecer y mantener buenas relaciones de trabajo con personas en distintos niveles de diferentes culturas.
- Habilidad para trabajar en equipo colaborando en su área de responsabilidades

Cuadro de selección:

CRITERIO MÍNIMO	EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO
Experiencia laboral relevante (3 años) en procesos de formación y fortalecimiento de comunidades en temas de Estado, Ciudadanía, Participación e Incidencia.	5 puntos por cada año de experiencia adicional a los solicitados en estos Términos de Referencia	20 puntos
Experiencia laboral relevante de dos (2) años en trabajo y/o formación con comunidades rurales.	5 puntos por cada año de experiencia adicional a los solicitados en estos Términos de Referencia	20 puntos
Entrevista		60 puntos
Total		100 puntos

Entradas / servicios que se

El UNFPA apoyará técnicamente el desarrollo de esta consultoría.

<p>presentarán por el UNFPA o asociado en la ejecución (por ejemplo, servicios de apoyo, espacio de oficina, equipos), si procede:</p>	<p>El/la consultor/a deberá contar con los equipos de cómputo, conexión y comunicación necesarios para el correcto desarrollo de su consultoría</p>
<p>Otra información relevante o condiciones especiales, en su caso</p>	<p>Naciones Unidas está comprometida en lograr la diversidad laboral al interior de su oficina en términos de género, nacionalidad y cultura. Individuos de grupos sociales minoritarios, grupos indígenas y personas con discapacidad están por igual alentados a aplicar. Todas las aplicaciones laborales serán tratadas con la más estricta confidencialidad.</p> <p>La contratación de la presente convocatoria estará sujeta a la disponibilidad de recursos del convenio.</p> <p>Esta convocatoria está abierta únicamente a ciudadanos colombianos o extranjeros legalmente autorizados para trabajar en Colombia.</p>
<p>Firma de la Oficina que requiere la contratación:</p> <p style="text-align: center;"><u>Laura Lozano</u></p> <p>Firma de la Oficina que aprueba la contratación:</p> <p>_____</p> <p>Fecha:</p> <p>_____</p>	

Certificate Of Completion

Envelope Id: 754BBF52A84544A5A5083A3191A30776

Status: Completed

Subject: TDR IC Prof. especializados - Ciudadanía+cz.+DC V2.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 6

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 1

Initials: 0

Laura Lozano

AutoNav: Enabled

605 3rd Avenue,

Envelopeld Stamping: Disabled

New York, NY 10158

Time Zone: (UTC-05:00) Eastern Time (US & Canada)

llozano@unfpa.org

IP Address: 64.207.219.7

Record Tracking

Status: Original

Holder: Laura Lozano

Location: DocuSign

7/21/2021 10:58:35 AM

llozano@unfpa.org

Signer Events**Signature****Timestamp**

Laura Lozano

llozano@unfpa.org

Asesora de Género, Derechos e Interculturalidad

UNFPA

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 186.154.94.62

Sent: 7/21/2021 10:58:35 AM

Viewed: 7/21/2021 10:58:44 AM

Signed: 7/21/2021 10:58:57 AM

Freeform Signing

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

7/21/2021 10:58:35 AM

Certified Delivered

Security Checked

7/21/2021 10:58:44 AM

Signing Complete

Security Checked

7/21/2021 10:58:57 AM

Completed

Security Checked

7/21/2021 10:58:57 AM

Payment Events**Status****Timestamps**