



Lugar de Trabajo:	Bogotá, COLOMBIA
Categoría	Programa
Tipo de Contrato:	Service Contract / SC – Nivel SB4-2
Título del Puesto:	Asesor(a) en Juventud y Adolescencia
Idiomas:	Español e inglés fluido
Período del contrato:	A partir de la firma y hasta el 31 de diciembre de 2023, renovable, previa evaluación de desempeño y disponibilidad de fondos.

---

## Justificación

El Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA) es una agencia de cooperación internacional para el desarrollo, que promueve el derecho de cada mujer, hombre y niño a disfrutar de una vida sana, con igualdad de oportunidades para todos y todas. El UNFPA apoya a los países en la utilización de datos sociodemográficos para la formulación de políticas y programas de reducción de la pobreza, y para asegurar que todo embarazo sea deseado, todos los partos sean seguros, todos los jóvenes estén libres de VIH/SIDA y todas las niñas y mujeres sean tratadas con dignidad y respeto, en especial aquellas afectadas por situaciones de emergencia humanitaria.

La exitosa implementación del Programa de País de UNFPA en Colombia (2021-2024) demanda del fortalecimiento de la capacidad de la oficina para la gestión basada en resultados, y de la consolidación de un equipo administrativo y de programa que logre responder rápida y efectivamente a la ejecución de los proyectos y planes de trabajo.

## La posición:

El/la Asesor(a) en Juventud y Adolescencia contribuye sustancialmente a la gestión efectiva de las actividades del UNFPA en el área de Juventud y Adolescencia en contextos de desarrollo, paz y respuesta humanitaria; apoyando asimismo las áreas de población y desarrollo, salud sexual y reproductiva y género.

## Cómo puede marcar la diferencia:

El UNFPA es el principal organismo de las Naciones Unidas para conseguir un mundo en el que todos los embarazos sean deseados, todos los partos sean seguros y todos los jóvenes desarrollen su potencial. El plan estratégico del UNFPA (2021-2024), reafirma la relevancia de la actual dirección estratégica del UNFPA y se centra en tres resultados transformadores: poner fin a las muertes maternas evitables; acabar con las necesidades insatisfechas de planificación familiar; y acabar con la violencia de género y las prácticas nocivas. Estos resultados recogen nuestros compromisos estratégicos para acelerar el progreso hacia la realización de la CIPD y los ODS en la Década de Acción que conduce a 2030. Nuestro plan estratégico hace un llamamiento a los Estados Miembros de las Naciones Unidas, a las organizaciones y a las personas para que "avancen mejor", al tiempo que abordan los efectos negativos de la pandemia del Covid-19 en el acceso de las mujeres y las niñas a la salud sexual y reproductiva y a los derechos reproductivos, recuperen los logros perdidos y alcancen nuestros objetivos.

En un mundo en el que los derechos humanos fundamentales están en peligro, necesitamos personal con principios y ética, que encarne estas normas y estándares internacionales, y que los defienda con valentía y plena convicción. El UNFPA busca candidatos que transformen, inspiren y ofrezcan resultados sostenidos y de gran impacto;



necesitamos personal que sea transparente, excepcional en la forma de gestionar los recursos que se le confían y que se comprometa a ofrecer resultados de excelencia en los programas.

### **Objetivo del trabajo:**

El/la Asesor(a) en Juventud y Adolescencia analiza y evalúa las tendencias políticas, sociales y económicas relevantes y proporciona aportes sustantivos a la formulación, desarrollo y evaluación de proyectos, iniciativas conjuntas en las áreas de paz, desarrollo y respuesta humanitaria de acuerdo a las prioridades del país y al marco de cooperación del UNFPA y del Sistema de Naciones Unidas. Guía y facilita la ejecución de los programas del UNFPA mediante el monitoreo de los resultados logrados durante la implementación, y asegura la aplicación adecuada de sistemas y procedimientos y desarrolla mejoras, si considera necesario. Apoya transversalmente las áreas de salud sexual y reproductiva, población y desarrollo, género e interculturalidad, respuesta humanitaria e innovación.

### **Actividades principales/Resultados esperados:**

Bajo la supervisión de el/la Representante Auxiliar, el/la Asesor(a) en Juventud y Adolescencia tiene las siguientes responsabilidades:

- En colaboración con las contrapartes de Gobierno, organizaciones sociales y de la sociedad civil y otros socios, contribuir sustancialmente en la formulación y diseño del Programa de País, los Planes Anuales de Trabajo (PATs), y en los resultados propuestos en el área de juventud y adolescencia, la aplicación de las políticas y procedimientos del UNFPA, en consonancia con las prioridades del Gobierno. Asegurar la calidad en el diseño del Programa de País, los PATs y los proyectos en el área de juventud y adolescencia, incorporando lecciones aprendidas, desarrollando nuevas estrategias y estableciendo sistemas y mecanismos apropiados de ejecución y monitoreo.
- Analizar e interpretar el ambiente político, social y económico relevante a los temas de adolescencia y juventud, e identificar oportunidades para la asistencia e intervención del UNFPA, en el contexto de construcción de paz, humanitario y de desarrollo. Se mantiene informado/a del desarrollo de nuevas políticas, estado del arte y estrategias analizando documentos sobre políticas, estrategias, planes nacionales y normas, y prepara informes e insumos para el diálogo en torno a políticas, coordinación de la asistencia técnica y marcos de desarrollo.
- Facilitar y coordinar la implementación de los proyectos y PATs, estableciendo marcos de colaboración con las agencias ejecutoras, expertos/as, contrapartes gubernamentales y otras agencias del Sistema de Naciones Unidas, asegurando la entrega oportuna y eficiente de los insumos del Proyecto y abordando las necesidades de capacitación del personal del Proyecto.
- Contribuir en la elaboración de documentos acerca del estado de situación actual de los derechos de adolescentes y jóvenes, y sus tendencias futuras, a través del análisis de estrategias, enfoques y experiencia continua sobre lecciones aprendidas, mejores prácticas y socialización de conocimientos con la gerencia para la planificación de futuras estrategias.
- Apoyar acciones de abogacía y movilización de recursos a través de la preparación de documentación relevante, como informes de proyectos, documentos para conferencias, discursos, y participando en reuniones de donantes y eventos públicos informativos.
- Propiciar los espacios de participación de organizaciones y redes de jóvenes tanto en el ámbito nacional como territorial, asegurando la diversidad en la participación.
- Asegurar la transversalidad de los enfoques de derechos, género, interculturalidad y generacionales en las actividades planificadas y ejecutadas, tomando en cuenta la diversidad cultural.



- Contribuir y participar en el seguimiento a cumbres regionales y mundiales y foros de importancia, relativos a los temas de juventud y adolescencia.
- Mantener comunicación e intercambio con el/la Asesor(a) Regional de LACRO y con el Especialista Técnico del área en la Sede del UNFPA.
- Desempeñar cualquier otra tarea que le sea asignada por su supervisor(a).

### **Monitoreo, Evaluación e Informes**

- Analizar e informar sobre el progreso de los programas y proyectos en términos de logro de resultados, utilizando las herramientas existentes de monitoreo/evaluación e introduciendo nuevos mecanismos y sistemas; identificar las limitaciones y deficiencias de recursos y recomendar medidas correctivas.
- Supervisar la preparación por los asociados en la ejecución de los planes de trabajo anuales y otros planes de trabajo periódicos y supervisar/evaluar los progresos de conformidad con el plan de supervisión del proyecto, incluidos los contratos con los asociados del UNFPA para lograr los resultados previstos del programa, y documentar la experiencia adquirida para colmar las lagunas.
- Supervisar los gastos y desembolsos de los proyectos para garantizar que la ejecución esté en línea con el presupuesto aprobado del proyecto y para alcanzar los niveles de ejecución previstos, y coordina la entrega oportuna de informes financieros y de proyectos de calidad y garantizar la adecuación con las finanzas y las actividades.
- Llevar a cabo misiones y reuniones periódicas de supervisión con los actores pertinentes, incluidos los socios del proyecto, para evaluar las tendencias y patrones de violencia de género y asesorar sobre las estrategias de prevención y respuesta.
- Documentar las lecciones aprendidas y participar en la difusión a los socios relevantes.

### **Cualificaciones y Experiencia:**

#### **Educación:**

- Profesional titulado en Ciencias Sociales o Humanas, con estudios de Postgrado en Educación y/o Políticas Públicas, Género o en temas de Población y Desarrollo o áreas afines.

#### **Conocimientos y Experiencia:**

- Al menos 5 años de experiencia relevante y demostrada en gestión y coordinación de programas y formulación, implementación, monitoreo y evaluación de proyectos de desarrollo en áreas relacionadas a la juventud y adolescencia, educación para la sexualidad y/o derechos sexuales y reproductivos. La experiencia de trabajo con adolescentes y jóvenes es un valor agregado.
- Experiencia de trabajo con la cooperación internacional y con las políticas y procedimientos del Sistema de Naciones Unidas y del UNFPA es deseable.
- Buen conocimiento de la estructura y funcionamiento del Estado en ámbitos nacional, departamental y municipal, incluido conocimiento de procesos de descentralización y otras normativas y políticas vigentes.



- Conocimiento de las políticas nacionales vinculadas a juventud y adolescencia, y educación para la sexualidad.
- Conocimiento y experiencia en la implementación de los enfoques de derechos, género, generacional e interculturalidad.
- Capacidad demostrada en la formulación y redacción clara y concisa de informes escritos, producción de materiales educativos y de abogacía.
- Capacidad para trabajar bajo presión y excelentes habilidades de relaciones humanas.
- Manejo y gestión del personal, capacidad de trabajo en equipo, facilidad para orientar soluciones a problemas administrativos, liderazgo.
- Manejo de paquetes de Windows y Microsoft (Word, Excel, Power Point, Project)
- Conocimientos de Sistemas Corporativos integrados de Gestión de Recursos, en entorno web deseable.

**Idiomas:**

- Excelente dominio del idioma español.
- Inglés fluido, oral y escrito.

**Competencias requeridas:**

**Valores:**

- Ser un ejemplo de integridad.
- Demostrar el compromiso con el UNFPA y el sistema de las Naciones Unidas,
- Aceptar la diversidad cultural,
- Aceptar el cambio

**Competencias básicas:**

- Obtención de resultados
- Ser responsable
- Desarrollar y aplicar la experiencia profesional / visión para los negocios
- Pensar analítica y estratégicamente
- Trabajar en equipo / gestionarnos a nosotros mismos y nuestras relaciones
- Comunicación para lograr un impacto

**Conjunto de habilidades funcionales:**

- Visión para los negocios
- Gestión de los recursos financieros de la organización
- Prestación de servicios de adquisición



- Garantizar la gestión de instalaciones y activos
- Orientación al cliente
- Conciencia organizacional

**Competencias Gerenciales:**

- Proporcionar un enfoque estratégico
- Involucrar a socios y partes interesadas internos y externos
- Liderar, desarrollar y empoderar a las personas / crear una cultura de rendimiento
- Tomar decisiones y ejercer el juicio.

El Fondo de las Naciones Unidas se compromete a lograr un equilibrio de género del 50% en su personal. Se recomienda encarecidamente a las candidatas mujeres de postularse a este puesto también.

**Viajes:**

Es posible que se presente la necesidad de realizar viajes a ciudades y/o municipios a nivel nacional o internacional, en transportes aéreos, terrestre y/o fluviales, para los cuáles el/la consultora deberá contar con las capacidades físicas y de capacitación correspondientes para el debido cumplimiento, así como el esquema de vacunación COVID completo.

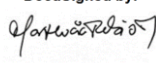
**Supervisión:**

El/la Asesor(a) en Juventud y Adolescencia reporta al/la Representante Auxiliar del UNFPA en Colombia y/o su delegado(a).

Naciones Unidas está comprometida en lograr la diversidad laboral al interior de su oficina en términos de género, nacionalidad y cultura. Individuos de grupos sociales minoritarios, grupos indígenas y personas con discapacidad están por igual alentados a aplicar. Todas las aplicaciones laborales serán tratadas con la más estricta confidencialidad.

Preparado por: Simone Liazzo  
Consultor de Recursos Humanos

Aprobado por: \_\_\_\_\_

DocuSigned by:  
  
A01EF91164C04F1...

Martha Lucia Rubio M.  
Representante Auxiliar / Oficial Encargada  
Fecha: 07/03/2023