



## COORDINADOR(A) DEL PROYECTO ESPACIOS CÍVICOS JUVENILES PARA LA RESILIENCIA Y LA RECONCILIACIÓN EN EL PACÍFICO COLOMBIANO

Proyecto Espacios cívicos juveniles para la resiliencia y la reconciliación en el Pacífico Colombiano, financiado por el Fondo para la Consolidación de la Paz del secretario general de las Naciones Unidas. Iniciativa de promoción de las cuestiones de género y la juventud

Fondo de Población de Naciones Unidas UNFPA – Colombia

Locación:	Bogotá, COLOMBIA
Fecha de cierre:	11 de marzo de 2022
Categoría:	Coordinación del proyecto “Espacios cívicos juveniles para la resiliencia y la reconciliación en el Pacífico Colombiano”.
Tipo de Contrato:	SC – Nivel SB3-3
Título del contrato:	Coordinador(a) del proyecto.
Idiomas:	Español e inglés
Periodo del contrato:	12 meses a partir de la firma

---

### 1. Antecedentes.

El Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA) es una agencia del Sistema de Naciones Unidas (SNU), que trabaja para construir un mundo donde todos los embarazos sean deseados, todos los partos sean seguros y cada persona joven alcance su pleno desarrollo. El mandato del actual plan estratégico de UNFPA se dirige a lograr tres resultados transformadores conocidos como los “tres ceros”: cero muertes maternas prevenibles, cero necesidades insatisfechas en anticoncepción y cero violencias basadas en género (VBG) y prácticas nocivas—incluida la mutilación genital femenina y el matrimonio precoz y forzado.

El proyecto “Espacios cívicos juveniles para la resiliencia y la reconciliación en el Pacífico Colombiano” tiene como objetivo fortalecer el rol de los y las jóvenes y sus organizaciones como agentes activos de cambio y movilizadores sociales para la consolidación de la paz local y la reconciliación, así como para la transformación no violenta de conflictos, la gestión de riesgos y la prevención de la violencia en sus territorios, a saber: Cali y Buenaventura (Valle del Cauca) y Quibdó (Chocó).

El proyecto parte desde el concepto de “Historical trauma and cultural healing” (Hooker, D., & Czajkowski, A. (2013) Transforming Historical Harms), en el que se establece que, si no son reconocidas, expuestas y atendidas las heridas históricas, los escenarios de conflicto y violencia y



los actores que la sufren y generan, estas heridas se acentúan exponencialmente, convirtiéndose en un factor que no solo refuerza la violencia entre actores, sino que imposibilita el flujo de demandas y restringe la negociación frente a situaciones que requieren soluciones concertadas por las partes.

En ese orden de ideas, los objetivos del proyecto se lograrán mediante la consolidación del espacio cívico, como espacio local de encuentro y diálogo social entre jóvenes y actores clave, que les permitan reconocer las narrativas alrededor de los daños históricos de la violencia; los imaginarios y estereotipos que reproducen y legitiman la violencia contra ellos y ellas, así como impulsar acciones que deriven en el fortalecimiento de la participación y la movilización social como aporte a la consolidación de la paz territorial.

El afianzamiento de los espacios cívicos en los municipios priorizados del pacífico colombiano será trascendental para construir estos escenarios como instrumentos consolidadores de paz, que permitan, además, posicionar el diálogo, y consenso entre las partes en conflicto como instrumentos clave para el tránsito de las dinámicas de violencia hacia escenarios para la solución pacífica de conflictos. Estos escenarios, permitirán, además, saldar la deuda en cuanto a la falta de espacios de incidencia para jóvenes, que permita reducir las brechas de desigualdad que, durante muchos años, han recrudecido las condiciones de desigualdad de los jóvenes y han acrecentado exponencialmente los riesgos de violencia hacia ellos y ellas.

Siendo así, el proyecto trabajará con los y las jóvenes que están fuera de los procesos formales de participación política y que, además, no solo no se sienten representados en los mecanismos formales dispuestos, sino que también carecen de instrumentos para tramitar sus demandas frente al Estado e incidir en la toma de decisiones en contextos sin violencia. Se promoverá la participación de jóvenes tradicionalmente excluidos de estos procesos de reconocimiento y empoderamiento y que viven en zonas marginales, pertenecen a comunidades étnicas, mujeres y víctimas del conflicto armado.

Igualmente, el proyecto incluye la participación de los siguientes 6 actores clave: (1) actores institucionales, (2) sociales y comunitarios, (3) empresarios y gremios (4) medios de comunicación, (5) universidad y centros académicos y (6) adolescentes y jóvenes que no participan en el proyecto. Esos actores serán determinantes tanto para el reconocimiento de las narrativas que refuerzan la violencia, como para los ejercicios de consolidación, concertación e implementación de soluciones sostenibles que promuevan escenarios de paz local y reconciliación a través de iniciativas lideradas por los jóvenes y sus colectivos.

Los y las jóvenes participarán en procesos de fortalecimiento de habilidades transferibles: participación, negociación, resolución de problemas y resiliencia; con énfasis en liderazgo y prevención de violencias -incluida VBG- en espacios cívicos abiertos. Esto a través de encuentros formativos y vivenciales con metodologías basadas en el intercambio de experiencias lideradas por ellos y ellas.

Dado lo anterior, el UNFPA, requiere un apoyo técnico especializado para liderar el proyecto conjunto entre UNFPA, UNICEF y OIT con el objetivo de coordinar técnicamente las acciones, iniciativas y procesos propios para la adecuada implementación del proyecto “Espacios cívicos juveniles para la resiliencia y la reconciliación en el Pacífico Colombiano”.

## 2. Perfil

- Profesional en ciencias sociales, gobierno, ciencia política, relaciones internacionales, administración pública, estudios de paz y/o carreras afines.
- Maestría en estudios de paz, estudios políticos, desarrollo, relaciones internacionales, administración pública o áreas similares concordantes con el trabajo requerido.
- Al menos 10 años de experiencia en temas de paz, juventud, derechos humanos, desarrollo y respuesta humanitaria.
- Experiencia en publicación de documentos, reportes e informes relativos a la situación de adolescentes y jóvenes.
- Experiencia en gestión de proyectos relativos a la construcción de paz.
- Conocimiento demostrable de trabajo con adolescentes y jóvenes.
- Conocimiento demostrable de trabajo con instituciones de protección de adolescentes y jóvenes.
- Conocimiento demostrable de trabajo con agencias de desarrollo y cooperación internacional.
- Dominio de castellano e inglés.

## 3. Objeto de la contratación:

Coordinar el proyecto “Espacios cívicos juveniles para la resiliencia y la reconciliación en el Pacífico Colombiano”, cuyo objetivo es fortalecer el rol de los y las jóvenes y sus organizaciones como agentes activos de cambio y movilizadores sociales para la consolidación de la paz local y la reconciliación, así como para la transformación no violenta de conflictos, la gestión de riesgos y la prevención de la violencia en sus territorios. La coordinación deberá asegurar el cumplimiento del plan de trabajo de acuerdo a las indicaciones técnicas, administrativas y financieras previstas por UNFPA.

## 4. Funciones:

La coordinación representará al UNFPA ante las partes involucradas en el proyecto (UNICEF, OIT, Consejería Presidencial para la Juventud, Agencia Presidencial de Cooperación), así como con las Alcaldías de Cali, Buenaventura y Quibdó, organizaciones y redes de jóvenes, entre otros socios estratégicos.

Específicamente la coordinación estará a cargo de:

1. Coordinar y elaborar un plan de trabajo para el cumplimiento de las fases de implementación del proyecto.
2. Facilitar y gestionar administrativa y operativamente las acciones y recursos para la implementación del proyecto.
3. Liderar técnicamente el desarrollo de metodologías y herramientas del proyecto.
4. Liderar el diálogo con las contrapartes del proyecto UNICEF, OIT, Consejería Presidencial para la Juventud, Agencia Presidencial de Cooperación y las Alcaldías de Cali, Buenaventura y Quibdó.
5. Liderar la presentación de informes financieros y administrativos de proyecto.
6. Realizar el proceso de formación, entrenamiento y actualización en la agenda de juventud, paz



- y seguridad al equipo de UNFPA, UNICEF y OIT
7. Facilitar la articulación y coordinación entre los equipos técnicos de UNFPA, UNICEF y OIT
  8. Liderar la organización e implementación de reuniones para el intercambio de conocimientos y creación de redes de organizaciones y jóvenes constructores de paz.
  9. Convocar las sesiones de seguimiento para dar alcance a los objetivos y resultados finales del proyecto.
  10. Coordinar reuniones que fomenten el trabajo conjunto con las demás áreas del UNFPA.
  11. Mantener procesos de coordinación y seguimiento al desarrollo de las actividades, resultados y productos del proyecto.
  12. Coordinar y hacer seguimiento al equipo de profesionales responsables en la implementación del proyecto
  13. Supervisar el desarrollo y responsabilidades de los contratos asignados para la implementación del proyecto.
  14. Disponibilidad permanente para el cumplimiento de sus responsabilidades en el desarrollo de las actividades del proyecto, así como disponibilidad para realizar viajes en el territorio nacional.
  15. Las demás que se requieran para la coordinación técnica y ejecución del proyecto

#### **5. Lugar y Tiempo de Trabajo:**

El cargo requiere 100% de dedicación. Considerando la emergencia sanitaria declarada por el Gobierno Nacional con ocasión de la pandemia originada por el COVID-19, el personal de Naciones Unidas se encuentra en trabajo en casa, en cumplimiento del aislamiento social preventivo. Esta circunstancia puede cambiar de acuerdo a lo dispuesto por el Gobierno Nacional, la Oficina de la Coordinadora Residente y la Representante del UNFPA en Colombia, en cuyo caso la sede de trabajo será Bogotá D.C. Para ello, el/la coordinadora contará con equipo y puesto de trabajo en las oficinas de UNFPA en Bogotá (con la posibilidad de realizar teletrabajo con sus propios equipos) y debe tener disponibilidad para viajar dentro del territorio nacional y eventualmente al exterior.

#### **6. Competencias**

##### Competencias Corporativas:

- Conocer y estar de acuerdo con la misión, la visión y los valores del UNFPA.
- Mostrar sensibilidad cultural y de género; respetar la religión, raza, nacionalidad y edad de los demás, y contar con capacidad de adaptación a diferentes contextos.
- Contar con buen entendimiento de la forma de trabajo y modalidades de programación del UNFPA.
- Cumplir con los cursos de inducción y /o capacitación obligatorios del UNFPA

##### Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

- Demostrar interés en continuar su aprendizaje profesional y en aplicar nuevas habilidades y mejores prácticas identificadas dentro y fuera de esta consultoría.
- Estar dispuesto/a a promover la gestión del conocimiento en el UNFPA y un ambiente de aprendizaje a través de liderazgo y ejemplo personal.



### Liderazgo y Autogestión

- Se centra en los resultados y responde positivamente a la retroalimentación.
- Demuestra una actitud positiva y constructiva.
- Capacidad de adaptación y de trabajo bajo condiciones de presión y riesgos.
- Habilidades de negociación, concertación y construcción de espacios de diálogo entre diferentes actores.
- Demuestra apertura al cambio y habilidad para manejar situaciones complejas.
- Demuestra habilidades efectivas de comunicación oral y escrita.
- Fija metas y estándares claros, y ejecuta sus responsabilidades acordes a sus responsabilidades.

### Orientación al Resultado y Eficacia Operacional

- Demuestra capacidad para realizar una variedad de tareas especializadas relacionadas con la gestión de los resultados.
- Habilidad para recopilar información de monitoreo, elaborar informes y documentos técnicos.
- Habilidad para formular y manejar presupuestos.
- Utiliza las tecnologías de información efectivamente como herramienta y recurso, en particular Excel, Word y PowerPoint, así como uso de diferentes tecnologías de información.
- Entendimiento de las dinámicas de las políticas locales e internacionales y habilidad para la abogacía e interactuar diplomática y de manera conciliadora.
- Capacidad de establecer y mantener buenas relaciones de trabajo con personas en distintos niveles de diferentes culturas.
- Habilidad para trabajar en equipo colaborando en su área de responsabilidades.

### **7. Idiomas:**

- Fluidez en español e inglés. Se valora conocimiento práctico de cualquier otro idioma oficial del sistema de las Naciones Unidas.

### **8. Criterios de Selección:**

Para el proceso de selección el/la aspirante deberá entregar su hoja de vida en formato P11 debidamente firmado. La evaluación de las hojas de vida se realizará sólo a aquellas personas que cumplan con los requisitos mínimos de inclusión descritos en el perfil de los presentes términos de referencia y la entrega de documentos.

<b>CRITERIO MÍNIMO</b>	<b>EVALUACIÓN</b>	<b>PUNTAJE MÁXIMO</b>
Perfil Requerido:	10 puntos por título de maestría extra al posgrado solicitado en los requisitos mínimos.  Máximo 20 puntos.	20 puntos



Experiencia Específica:	5 puntos por cada año de experiencia específica demostrada adicional a los solicitados en los requisitos mínimos.  Máximo 20 puntos.	20 puntos
Entrevista		60 puntos
	<b>TOTAL</b>	<b>100 PUNTOS</b>

### 9. Evaluación del Contrato:

El contrato se evaluará de acuerdo con desarrollo e implementación de las fases del proyecto, a la entrega oportuna de los productos convenidos.

### 10. Supervisión

El contrato será supervisado por el Profesional de Juventud de UNFPA Colombia.

### Importante:

Las personas interesadas en esta vacante, deben enviar el Formato P11 en PDF debidamente firmado, acompañado de una carta de intención, a nombre del Fondo de Población de las Naciones Unidas – UNFPA en la ciudad de Bogotá, indicando claramente el cargo al cual están aplicando o al correo electrónico: [vacantes-unfpa-colombia@unfpa.org](mailto:vacantes-unfpa-colombia@unfpa.org)

Las solicitudes se recibirán hasta el **11 de marzo de 2022, 5:00 p.m** Únicamente se contactarán para el proceso de selección aquellas personas cuyos perfiles (P11) cumplan con todos los requisitos establecidos en los términos de referencias.

Por protocolos establecidos por el sistema de naciones unidas se requiere para realizar misiones a terreno, que las personas tengan el esquema de vacunación COVID completo y cuenten con todos los requerimientos de seguridad previos a cada viaje

Naciones Unidas está comprometida en lograr la diversidad laboral al interior de su oficina en términos de género, nacionalidad y cultura. Personas pertenecientes a grupos indígenas y personas con discapacidad están por igual alentados a aplicar. Todas las aplicaciones laborales serán tratadas con la más estricta confidencialidad.



Esta convocatoria está abierta únicamente a ciudadanos colombianos o extranjeros legalmente autorizados para trabajar en Colombia.

Solicita,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Turizo', is written above a horizontal line.

**David Turizo**  
Profesional en Juventud - UNFPA

Aprueba,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Verónica Simán', is written above a horizontal line.

**Verónica Simán**  
Representante - UNFPA

*mLR*

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: E645296DE0604D79AF3FD70309D69C6B

Status: Completed

Subject: COORDINADOR(A) PBF UNFPA.docx

Source Envelope:

Document Pages: 7

Signatures: 0

Envelope Originator:

Certificate Pages: 1

Initials: 1

Martha Lucia Rubio

AutoNav: Enabled

605 3rd Avenue,

Enveloped Stamping: Disabled

New York, NY 10158

Time Zone: (UTC-05:00) Eastern Time (US &amp; Canada)

rubio@unfpa.org

IP Address: 64.207.219.135

**Record Tracking**

Status: Original

Holder: Martha Lucia Rubio

Location: DocuSign

2/23/2022 12:37:59 PM

rubio@unfpa.org

**Signer Events****Signature****Timestamp**

Martha Lucia Rubio

rubio@unfpa.org

Representante Auxiliar

United Nations Population Fund

Security Level: Email, Account Authentication (None), Login with SSO

*MLR*

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 179.33.126.75

Sent: 2/23/2022 12:38:00 PM

Viewed: 2/23/2022 12:38:08 PM

Signed: 2/23/2022 12:40:36 PM

Freeform Signing

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events****Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

2/23/2022 12:38:00 PM

Certified Delivered

Security Checked

2/23/2022 12:38:08 PM

Signing Complete

Security Checked

2/23/2022 12:40:36 PM

Completed

Security Checked

2/23/2022 12:40:36 PM

**Payment Events****Status****Timestamps**



**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 41981E901A714F77AB989CED8789FBBB

Status: Completed

Subject: COORDINADOR(A) PBF UNFPA.docx - 2022-02-23-12\_37.pdf - VoBo.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 8

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 1

Initials: 0

Aida Veronica Siman

AutoNav: Enabled

605 3rd Avenue,

Envelopeld Stamping: Disabled

New York, NY 10158

Time Zone: (UTC-05:00) Eastern Time (US &amp; Canada)

siman@unfpa.org

IP Address: 64.207.219.71

**Record Tracking**

Status: Original

Holder: Aida Veronica Siman

Location: DocuSign

2/23/2022 1:56:11 PM

siman@unfpa.org

**Signer Events****Signature****Timestamp**

Aida Veronica Siman

siman@unfpa.org

Representative

United Nations Population Fund

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

Sent: 2/23/2022 1:56:12 PM

Viewed: 2/23/2022 1:56:29 PM

Signed: 2/23/2022 1:56:40 PM

Freeform Signing

Signature Adoption: Uploaded Signature Image

Using IP Address: 186.155.197.234

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events****Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

2/23/2022 1:56:12 PM

Certified Delivered

Security Checked

2/23/2022 1:56:29 PM

Signing Complete

Security Checked

2/23/2022 1:56:40 PM

Completed

Security Checked

2/23/2022 1:56:40 PM

**Payment Events****Status****Timestamps**