

TERMS OF REFERENCE FOR INDIVIDUAL CONSULTANT

PROFESIONAL PARA GESTIÓN DE CASOS Y ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS DE VBG EN MAICAO-LA GUAJIRA	
Objeto	REALIZAR GESTIÓN DE CASOS DE SOBREVIVIENTES DE VIOLENCIA BASADA EN GÉNERO (VBG), APOYO PSICOSOCIAL INDIVIDUAL, ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS DE VBG EN EL MUNICIPIO DE MAICAO LA GUAJIRA
Propósito de la consultoría:	<p>El Fondo de Población de las Naciones Unidas -UNFPA es la agencia de la ONU para la salud sexual y reproductiva, hace parte del grupo de agencias de las Naciones Unidas que entra en acción al momento de declararse un estado de emergencia, formando una red de respuesta humanitaria cuyo objetivo es trabajar conjuntamente para llevar asistencia a aquellos que se encuentran en condiciones de mayor vulnerabilidad, asumiendo responsabilidades en materia de violencia de género, salud sexual y reproductiva y la incorporación de la perspectiva de género en la acción humanitaria.</p> <p>En contextos de crisis humanitaria la vulneración a los derechos sexuales y reproductivos y las barreras para el acceso a la atención en salud sexual y salud reproductiva y a los servicios de VBG, se agudizan, afectando en especial a mujeres, adolescentes y jóvenes afectadas por situaciones humanitarias, incrementándose las violencias de género, especialmente las violencias sexuales, la trata de personas, el feminicidio. A esto se suma que la mayoría de las personas sobrevivientes no buscan apoyo en las instituciones por desconfianza institucional, miedo o desinformación.</p> <p>Para dar respuesta a esta situación, UNFPA, agencia del sistema de Naciones Unidas, líder en Salud Sexual y Reproductiva y prevención y respuesta a la VBG en situaciones humanitarias, lleva a cabo acciones orientadas a mejorar el acceso a servicios seguros, confidenciales, oportunos y de calidad en SSR y VBG a población migrante y afectada por el conflicto armado en el departamento en varios departamentos del país, por medio de la provisión de servicios de atención prenatal, anticoncepción, información, educación, atención integral a los sobrevivientes de VBG, a través de equipos de salud/protección. También brindando apoyo técnico y suministros para SSR y VBG a hospitales y socios en el área de cobertura para abordar emergencias obstétricas, aborto y manejo clínico de violaciones, entre otros.</p> <p>Particularmente en respuesta a la VBG las acciones de UNFPA incluyen el establecimiento de sistemas de gestión de casos, rutas seguras para atención de sobrevivientes de VBG y apoyo psicosocial, espacios seguros para mujeres y niñas, actividades e insumos para la prevención y protección comunitaria frente a la VBG, garantizando que las comunidades tengan la capacidad de apoyar la prevención de la VBG, brindar primeros auxilios psicológicos a sobrevivientes de VBG y orientar a las mujeres y niñas en los servicios disponibles de atención en casos de violencia de género. Entrega de transferencias de efectivo con fines de protección, fortalecimiento a liderazgos comunitarios, información con mensajes clave, entre otros.</p> <p>En La Guajira se tiene en operación un equipo de protección / VBG para respuesta humanitaria, con sede en Riohacha, quien apoya el fortalecimiento de actores humanitarios, comunitarios e institucionales en la organización de la respuesta, prevención y mitigación de riesgos de VBG y garantiza el funcionamiento de los espacios seguros para mujeres y adolescentes en Riohacha. En estos espacios se fortalecen recursos y capacidades de las personas en riesgo o sobrevivientes de VBG para enfrentar la VBG, aquí pueden recibir apoyo psicosocial, acceder a servicios seguros de respuesta a la VBG, incluyendo el acompañamiento en la gestión para acceder a servicios multisectoriales (legal, salud, protección) de acuerdo a sus necesidades, también recibir información sobre temas relevantes en derechos de las mujeres, derechos sexuales y reproductivos y los servicios disponibles y pueden servir como un punto de entrada y de difusión</p>

	<p>de informaciones para actores gubernamentales y no gubernamentales que trabajan en otros temas de asistencia humanitaria (salud, medios de vida, saneamiento de agua, etc.).</p> <p>Se proyecta la extensión de este trabajo a la ciudad de Maicao y la/el profesional estará encargado/a de realizar en conjunto con la coordinadora local SSR/VBG La Guajira el establecimiento de los servicios en este municipio, así como de la planeación y programación. Además de brindar servicios de gestión de casos de sobrevivientes de VBG, brindar apoyo psicosocial, apoyar la construcción de rutas y procedimientos operativos estándar para el manejo de casos de VBG, brindar información, entregar kits dignidad, planear e implementar acciones de prevención y mitigación de riesgos de VBG, entre otras, de acuerdo a la programación del equipo y necesidades de las comunidades.</p>
<p>Ámbito de trabajo:</p> <p>(Descripción de servicios, actividades, o productos)</p>	<p>Bajo la supervisión de la coordinadora local SSR/VBG La Guajira y la supervisora del manejo de casos de VBG en respuesta humanitaria .:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualizar y presentar el mapeo de servicios disponibles en su zona de intervención, con datos de contacto, modalidad de atención, horario, incluyendo servicios en el marco de la ruta de atención (protección, justicia, salud), así como albergues, espacios seguros para mujeres y niñas, comedores, provisión de elementos básicos de aseo e higiene, asistencia en efectivo o bonos, y kit dignidad. • Realizar auditoría de seguridad y análisis de contexto para la implementación, que permita identificar tipos y riesgos de VBG para diferentes grupos vulnerables. • Apoyar la implementación del servicio de gestión de casos y apoyo psicosocial, así como del espacio seguro, proponer y participar en la programación de las acciones del equipo y el espacio seguro • Realizar actividades de apoyo psicosocial grupal, capacitación a lideresas, actividades de información a la comunidad y sensibilización sobre derechos de las mujeres, y difusión de los servicios, según programación. • Brindar apoyo psicosocial y realizar la gestión de casos de acuerdo al protocolo establecido, con enfoque centrado en la sobreviviente, de acuerdo a los pasos establecidos en el manual inter-agencial de gestión de casos de VBG (introducción, valoración, planificación, implementación, seguimiento y cierre). De acuerdo a las necesidades de las mujeres hacer el acompañamiento hasta el cierre del caso adecuado para la atención presencial y remota (no presencial). • De acuerdo a las necesidades de las mujeres y el lineamiento dado por el área de VBG focalizar a las beneficiarias de transferencias monetarias y orientarlas en su manejo. • Apoyar el monitoreo y la gestión de brechas en relación con los servicios disponibles, así como barreras que tengan las usuarias para acceder a los servicios, compartir periódicamente la información con la coordinación local y el equipo nacional • Seguir las recomendaciones para la atención segura, confidencial y de calidad con enfoque diferencial con especial atención al enfoque étnico para comunidades indígenas de La Guajira y llevar un estricto protocolo de confidencialidad y adecuado manejo de información de las personas atendidas, de acuerdo con los lineamientos de UNFPA. • Hacer las recomendaciones al área de VBG acerca de mensajes clave para centros de salud, comedores, entidades responsables en la ruta de atención de VBG, así como a las entidades prestadoras de servicios de gestión de casos para sobrevivientes de VBG, para que puedan brindar servicios adaptados, confidenciales y de calidad. • Presentar mensualmente informe de las personas atendidas y los resultados consolidados de la atención. • Asistir a las reuniones técnica y de supervisión a las que sea convocada por parte su supervisora y/o el equipo nacional. • Las demás que le asigne la supervisora de acuerdo al objeto contractual. • En conjunto con la coordinación local y la persona encargada de UNFPA para PEAS, apoyar en la creación del mecanismo de quejas y retroalimentación de la

	<p>población atendida en la zona de intervención.</p> <ul style="list-style-type: none"> Participar en los espacios de coordinación local que sean pertinentes para articular las acciones de UNFPA con otros actores en el municipio. 								
Duración	A partir de la firma y hasta por siete meses.								
Lugar de entrega de los servicios	<p>La sede de trabajo será en la ciudad de Maicao, con desplazamientos a otros municipios del departamento de acuerdo a la necesidad, se requiere disponibilidad permanente y completa para el cumplimiento de sus obligaciones en el municipio.</p> <p>El trabajo se realizará de forma presencial, aunque también puede darse de forma remota, conforme a los lineamientos nacionales para manejo de la pandemia de COVID-19, en este caso se requerirá que disponga de un espacio de trabajo en su domicilio con acceso a internet.</p> <p>De cualquier forma UNFPA entregará los equipos como computador y teléfono para desarrollar sus actividades.</p>								
Fechas de entrega y cómo se realizará la entrega de productos	<table border="1"> <thead> <tr> <th>PRODUCTOS</th> <th>% Valor del contrato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <p>Producto 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Plan de trabajo e informe de gestión de acuerdo al plan de trabajo. Mapeo de actores y servicios actualizado según la zona de intervención. Contribuciones al diseño de actividades y servicios de VBG en el espacio seguro Reporte anónimo del número de beneficiarias atendidas según formatos establecidos por UNFPA. Reporte anónimo de número de beneficiarias atendidas en gestión de casos y apoyo psicosocial según formatos establecidos por UNFPA Reporte de remisiones. </td> <td>14%</td> </tr> <tr> <td> <p>Producto 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Informe de gestión de acuerdo al plan de trabajo. Contribuciones al diseño de actividades y servicios de VBG en el espacio seguro Reporte anónimo del número de beneficiarias atendidas según formatos establecidos por UNFPA. Reporte anónimo de número de beneficiarias atendidas en gestión de casos y apoyo psicosocial según formatos establecidos por UNFPA Reporte de remisiones. </td> <td>14%</td> </tr> <tr> <td> <p>Producto 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> Informe de gestión de acuerdo al plan de trabajo. Contribuciones al diseño de actividades y servicios de VBG en el espacio seguro Reporte anónimo del número de beneficiarias atendidas según formatos establecidos por UNFPA. Reporte anónimo de número de beneficiarias atendidas en gestión de casos y apoyo psicosocial según formatos establecidos por UNFPA Reporte de remisiones. </td> <td>14%</td> </tr> </tbody> </table>	PRODUCTOS	% Valor del contrato	<p>Producto 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Plan de trabajo e informe de gestión de acuerdo al plan de trabajo. Mapeo de actores y servicios actualizado según la zona de intervención. Contribuciones al diseño de actividades y servicios de VBG en el espacio seguro Reporte anónimo del número de beneficiarias atendidas según formatos establecidos por UNFPA. Reporte anónimo de número de beneficiarias atendidas en gestión de casos y apoyo psicosocial según formatos establecidos por UNFPA Reporte de remisiones. 	14%	<p>Producto 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Informe de gestión de acuerdo al plan de trabajo. Contribuciones al diseño de actividades y servicios de VBG en el espacio seguro Reporte anónimo del número de beneficiarias atendidas según formatos establecidos por UNFPA. Reporte anónimo de número de beneficiarias atendidas en gestión de casos y apoyo psicosocial según formatos establecidos por UNFPA Reporte de remisiones. 	14%	<p>Producto 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> Informe de gestión de acuerdo al plan de trabajo. Contribuciones al diseño de actividades y servicios de VBG en el espacio seguro Reporte anónimo del número de beneficiarias atendidas según formatos establecidos por UNFPA. Reporte anónimo de número de beneficiarias atendidas en gestión de casos y apoyo psicosocial según formatos establecidos por UNFPA Reporte de remisiones. 	14%
PRODUCTOS	% Valor del contrato								
<p>Producto 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Plan de trabajo e informe de gestión de acuerdo al plan de trabajo. Mapeo de actores y servicios actualizado según la zona de intervención. Contribuciones al diseño de actividades y servicios de VBG en el espacio seguro Reporte anónimo del número de beneficiarias atendidas según formatos establecidos por UNFPA. Reporte anónimo de número de beneficiarias atendidas en gestión de casos y apoyo psicosocial según formatos establecidos por UNFPA Reporte de remisiones. 	14%								
<p>Producto 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Informe de gestión de acuerdo al plan de trabajo. Contribuciones al diseño de actividades y servicios de VBG en el espacio seguro Reporte anónimo del número de beneficiarias atendidas según formatos establecidos por UNFPA. Reporte anónimo de número de beneficiarias atendidas en gestión de casos y apoyo psicosocial según formatos establecidos por UNFPA Reporte de remisiones. 	14%								
<p>Producto 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> Informe de gestión de acuerdo al plan de trabajo. Contribuciones al diseño de actividades y servicios de VBG en el espacio seguro Reporte anónimo del número de beneficiarias atendidas según formatos establecidos por UNFPA. Reporte anónimo de número de beneficiarias atendidas en gestión de casos y apoyo psicosocial según formatos establecidos por UNFPA Reporte de remisiones. 	14%								

<p>Producto 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Informe de gestión de acuerdo al plan de trabajo. ● Contribuciones al diseño de actividades y servicios de VBG en el espacio seguro ● Reporte anónimo del número de beneficiarias atendidas según formatos establecidos por UNFPA. ● Reporte anónimo de número de beneficiarias atendidas en gestión de casos y apoyo psicosocial según formatos establecidos por UNFPA ● Reporte de remisiones. 	14%
<p>Producto 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Informe de gestión de acuerdo al plan de trabajo.. ● Contribuciones al diseño de actividades y servicios de VBG en el espacio seguro ● Reporte anónimo del número de beneficiarias atendidas según formatos establecidos por UNFPA. ● Reporte anónimo de número de beneficiarias atendidas en gestión de casos y apoyo psicosocial según formatos establecidos por UNFPA ● Reporte de remisiones. 	14%
<p>Producto 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Informe de gestión de acuerdo al plan de trabajo. ● Contribuciones al diseño de actividades y servicios de VBG en el espacio seguro ● Reporte anónimo del número de beneficiarias atendidas según formatos establecidos por UNFPA. ● Reporte anónimo de número de beneficiarias atendidas en gestión de casos y apoyo psicosocial según formatos establecidos por UNFPA ● Reporte de remisiones. 	14%
<p>Producto 7:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Informe de gestión de acuerdo al plan de trabajo. ● Contribuciones al diseño de actividades y servicios de VBG en el espacio seguro ● Reporte anónimo del número de beneficiarias atendidas según formatos establecidos por UNFPA. ● Reporte anónimo de número de beneficiarias atendidas en gestión de casos y apoyo psicosocial según formatos establecidos por UNFPA ● Reporte de remisiones. 	16%

FECHAS DE ENTREGA Y CÓMO SE REALIZARÁ LA ENTREGA DE PRODUCTOS

La entrega de cada uno de los productos se realizará en los formatos establecidos para su presentación en medio digital y con los soportes correspondientes cuando corresponda.

- Producto 1 al primer mes de ejecución
- Producto 2 al segundo mes de ejecución
- producto 3 al tercer mes de ejecución
- Producto 4 al cuarto mes de ejecución
- Producto 5 al quinto mes de ejecución
- producto 6 al sexto mes de ejecución
- producto 7 al séptimo mes de ejecución

Se realizarán siete pagos, con la presentación de cada producto.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Primer pago con la entrega del producto 1 del 14% ● Segundo pago con la entrega del producto 2 del 14% ● Tercer pago con la entrega del producto 3 del 14% ● Cuarto pago con la entrega del producto 4 del 14% ● Quinto pago con la entrega del producto 5 del 14% ● Sexto pago con la entrega del producto 6 del 14% ● Séptimo pago con la entrega del producto 7 del 16% <p>Para la realización de los pagos, los productos deberán contar con la aprobación de la coordinadora local SSR/VBG La Guajira y la supervisora del manejo de casos de VBG en respuesta humanitaria.</p>						
Seguimiento y control del progreso, incluidos los requisitos de informes, el formato de periodicidad y el plazo:	Ninguno adicional						
Viajes:	De acuerdo a protocolos establecidos por el sistema de Naciones Unidas para realizar misiones a terreno, las personas deben contar con el esquema de vacunación COVID-19 completo y cuentan con todos los requerimientos de seguridad previos a cada viaje según los establecidos por el Departamento de Seguridad -UNDSS.						
Experiencia requerida, calificaciones y competencias, incluidos los requisitos de idioma:	<p>PERFIL REQUERIDO:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Profesional en Psicología o Trabajo Social, con al menos tres años de experiencia en atención psicosocial y/o gestión de casos. ● Experiencia de trabajo mínimo de dos años en VBG en contextos humanitarios (en territorios, con personas vulnerables, víctimas del conflicto y/o personas migrantes y refugiadas). ● Conocimientos sobre el enfoque de género, enfoque centrado en la sobreviviente y diferencial, la gestión de casos de sobrevivientes de VBG, la ruta de atención de VBG, y el marco normativo colombiano. ● Conocimientos sobre enfoque étnico y experiencia específica en atención y/o acompañamiento psicosocial a personas de pueblos indígenas. ● Conocimiento acerca de las necesidades específicas de los grupos más vulnerables como mujeres, niños, niñas, adolescentes migrantes sin hogar, en asentamientos informales, en hacinamiento, en calle, mujeres gestantes, mujeres indígenas, personas que viven con VIH con tratamientos suspendidos, población LGBTI, adultas mayores que viven solas o sin ningún tipo de sistema de apoyo. ● Comprensión sobre las cuestiones críticas en torno a la ética de los datos de VBG y conocimiento en la realización de remisiones de VBG de manera confidencial, segura y efectiva. ● Demuestra el conocimiento y la interacción efectiva con las entidades que trabajan en la respuesta a la VBG, incluso con la arquitectura humanitaria. ● Deseable trabajo previo con pueblos indígenas, afrodescendientes, lideresas comunitarias. ● De preferencia se requiere personal local que no requiera desplazamiento desde otras zonas del país, con conocimiento y experiencia de trabajo del departamento y el municipio de Maicao. <p>EVALUACIÓN</p> <table border="1" data-bbox="418 1860 1393 1942"> <thead> <tr> <th data-bbox="418 1860 800 1942">CRITERIO MÍNIMO</th> <th data-bbox="800 1860 1157 1942">EVALUACIÓN</th> <th data-bbox="1157 1860 1393 1942">PUNTAJE MÁXIMO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	CRITERIO MÍNIMO	EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO			
CRITERIO MÍNIMO	EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO					

	Profesional en Psicología o Trabajo Social, con al menos tres años de experiencia en atención psicosocial y/o gestión de casos.	10 puntos por cada título de posgrado en género o temas afines al objeto del contrato	10 puntos
	Experiencia de trabajo mínimo de dos años en VBG en contextos humanitarios (en territorios, con personas vulnerables, víctimas del conflicto y/o personas migrantes y refugiadas).	10 puntos por cada año de experiencia específica adicional demostrada en apoyo psicosocial a sobrevivientes de VBG, gestión de casos.	20 puntos
		10 puntos por cada año de experiencia específica adicional demostrada en atención a población migrante, indígena y/o adolescentes.	10 puntos
	Entrevista		60 puntos

Los insumos / servicios serán proporcionados por el UNFPA o el socio implementador (por ejemplo, servicios de apoyo, espacio de oficina, equipo), si corresponde:	Si
---	----

Otra información relevante o condiciones especiales, si existen:	N.A
--	-----

Firma de la Oficina que requiere la contratación:

Erika García

Erika García
Coordinación área respuesta humanitaria
UNFPA
8 febrero de 2022

Martha lucia Rubio

Visto Bueno: Martha Lucía Rubio
Representante Auxiliar
UNFPA

AV Simón de Itancourt

Verónica Siman
Representante
UNFPA

Fecha: 10-Feb-2022

Elaboró: Erika García

Certificate Of Completion

Envelope Id: 3E8AC10DB0D7464BB6F4A1A025A9935B

Status: Completed

Subject: 02. TDR MAICAO Gestora VBG.docx

Source Envelope:

Document Pages: 7

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 1

Initials: 0

Martha Lucia Rubio

AutoNav: Enabled

605 3rd Avenue,

Enveloped Stamping: Disabled

New York, NY 10158

Time Zone: (UTC-05:00) Eastern Time (US & Canada)

rubio@unfpa.org

IP Address: 64.207.219.72

Record Tracking

Status: Original

Holder: Martha Lucia Rubio

Location: DocuSign

2/10/2022 10:58:23 AM

rubio@unfpa.org

Signer Events**Signature****Timestamp**

Martha Lucia Rubio

Martha Lucia Rubio

Sent: 2/10/2022 10:58:23 AM

rubio@unfpa.org

Viewed: 2/10/2022 10:58:29 AM

Representante Auxiliar

Signed: 2/10/2022 10:58:45 AM

United Nations Population Fund

Freeform Signing

Security Level: Email, Account Authentication (None), Login with SSO

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 186.30.182.226

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

2/10/2022 10:58:24 AM

Certified Delivered

Security Checked

2/10/2022 10:58:29 AM

Signing Complete

Security Checked

2/10/2022 10:58:45 AM

Completed

Security Checked

2/10/2022 10:58:45 AM

Payment Events**Status****Timestamps**

Certificate Of Completion

Envelope Id: 09FA5C70934B4FFCA7358ACA9E92C8C8

Status: Completed

Subject: 02. TDR MAICAO Gestora VBG.docx - 2022-02-10-10_58.pdf - vObO.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 8

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 1

Initials: 0

Aida Veronica Siman

AutoNav: Enabled

605 3rd Avenue,

Enveloped Stamping: Disabled

New York, NY 10158

Time Zone: (UTC-05:00) Eastern Time (US & Canada)

siman@unfpa.org

IP Address: 64.207.219.73

Record Tracking

Status: Original

Holder: Aida Veronica Siman

Location: DocuSign

2/10/2022 12:04:16 PM

siman@unfpa.org

Signer Events**Signature****Timestamp**

Aida Veronica Siman

siman@unfpa.org

Representative

United Nations Population Fund

Security Level: Email, Account Authentication
(None), Logged in

Sent: 2/10/2022 12:04:17 PM

Viewed: 2/10/2022 12:04:56 PM

Signed: 2/10/2022 12:05:50 PM

Freeform Signing

Signature Adoption: Uploaded Signature Image

Using IP Address: 186.155.197.234

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

2/10/2022 12:04:17 PM

Certified Delivered

Security Checked

2/10/2022 12:04:56 PM

Signing Complete

Security Checked

2/10/2022 12:05:50 PM

Completed

Security Checked

2/10/2022 12:05:50 PM

Payment Events**Status****Timestamps**