

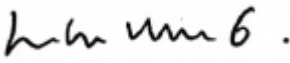
**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA
CONSULTORIA INDIVIDUAL**

TERMINOS DE REFERENCIA PARA: Profesional para el apoyo técnico y fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias en respuesta humanitaria y prevención del embarazo adolescente y VBG en San Andrés y Providencia	
Oficina de contratación:	Colombia
Objeto:	Brindar asistencia técnica en Salud Sexual y Reproductiva – SSR y las Violencias Basadas en Género – VBG a la Secretaría de Salud de San Andrés, Providencia y Santa Catalina para la preparación ante nuevas situaciones de emergencia humanitaria y el fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias enfocado en la prevención del embarazo adolescente y VBG en el Archipiélago.
Propósito de la consultoría:	<p>El Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA) es una agencia del Sistema de Naciones Unidas (SNU), que trabaja para construir un mundo donde todos los embarazos sean deseados, todos los partos sean seguros y cada persona joven alcance su pleno desarrollo. El mandato del actual plan estratégico de UNFPA se dirige a lograr tres resultados transformadores conocidos como los “tres ceros”: cero muertes maternas prevenibles, cero necesidades insatisfechas en anticoncepción y cero violencias basadas en género (VBG) y prácticas nocivas—incluida la mutilación genital femenina y el matrimonio precoz y forzado.</p> <p>El acuerdo de cooperación suscrito por el UNFPA con el Gobierno de Colombia expresa la responsabilidad de respaldar la aplicación del programa de acción de la Conferencia Internacional sobre Población y Desarrollo (CIPD), la Agenda 2030 de Desarrollo Sostenible, y los compromisos del Consenso de Montevideo, en sus componentes de Salud Sexual y Reproductiva (SSR). En esta dirección, el UNFPA lleva a cabo acciones que incluyen el fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias y el apoyo a la respuesta humanitaria para la garantía de los derechos sexuales y reproductivos (DSDR), la SSR y la prevención y atención de VBG; con un enfoque de derechos humanos, diferencial, étnico y de género, y centrado en las poblaciones más dejadas atrás.</p> <p>En contextos de crisis humanitaria, la vulneración a los DSDR y las barreras para el acceso a la atención en SSR y a los servicios de VBG, se agudizan, afectando en especial a mujeres, adolescentes y jóvenes afectadas por situaciones humanitarias, incrementándose las violencias de género, especialmente las violencias sexuales, la trata de personas, el feminicidio.</p> <p>El 15 y 16 de noviembre de 2020, el huracán Iota pasó por el Caribe colombiano, destruyendo la infraestructura y medios de vida en la Isla de Providencia, y generando un alto impacto en el Archipiélago. En Providencia, la totalidad de la población (más de 6 mil personas) resultó afectada. Entre diciembre de 2020 y marzo de 2021, el UNFPA—en coordinación con el Ministerio de Salud y Protección Social (MSPS) y la Secretaría de Salud del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina—con el apoyo de su socio implementador Fundación Oriéntame, llevó a cabo acciones de fortalecimiento de la oferta de servicios de SSR y atención a sobrevivientes de VBG—violencia sexual, enfocadas en la prevención del embarazo en la adolescencia y la violencia sexual en las Islas, como apoyo a la respuesta territorial en el contexto humanitario provocado por el paso del Huracán Iota y en el contexto de pandemia por Covid19.</p> <p>Para dar continuidad a las acciones de apoyo del UNFPA a la Secretaría Departamental de Salud y abordar los retos que se mantienen en relación con las capacidades locales</p>

	<p>enfocadas en la prevención del embarazo adolescente y las VBG, y la respuesta ante nuevas situaciones de emergencia humanitaria, se requiere contar con un/a profesional, como enlace UNFPA en San Andrés y Providencia, quien deberá coordinar y articular la gestión y continuidad de acciones de apoyo técnico a la Secretaría Departamental de Salud; llevar a cabo acciones de fortalecimiento de capacidades institucionales y facilitar la apropiación de procesos; llevar a cabo acciones de fortalecimiento de capacidades comunitarias con GOR Raizales; participar en espacios de incidencia relacionados con SSR y VBG; y participar en espacios de articulación y coordinación humanitarios, locales y nacionales (cuando se traten asuntos relacionados con San Andrés y Providencia).</p>
<p>Alcance del trabajo: <i>(Descripción de servicios, actividades o productos)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Elaborar un plan de acción y cronograma de las actividades a realizar para el cumplimiento de los dos componentes de la consultoría (descritos a continuación) que deberá se concertado y avalado por el supervisor de la consultoría. ● Llevar a cabo acciones de acompañamiento técnico a la Secretaría de Salud Departamental para la preparación ante nuevas situaciones de emergencia humanitaria. Esto incluye: <ul style="list-style-type: none"> ○ Construir una propuesta de establecimiento de espacios seguros para mujeres y niñas que incluya los objetivos, actividades, mínimos de equipamiento, horarios de atención y costos de mantenimiento, según los lineamientos globales de UNFPA (establecimiento de espacios seguros para mujeres y niñas WGSS por sus siglas en inglés). ○ Apoyar los procesos de adecuación de servicios y espacios de atención confidenciales y seguros para adolescentes, jóvenes y mujeres en SSR y VBG. ○ Contribuir en la construcción de un Protocolo Operativo Estándar local de Violencia Basada en Género (SOP por sus siglas en inglés) que incluya un plan de contingencia para la respuesta humanitaria, que prepare al territorio ante una nueva situación de desastre natural. ○ Contribuir en la actualización del mapeo de servicios de VBG y SSR, seguimiento a la calidad y efectividad de las rutas de atención en VBG. ○ Contribuir en la actualización de evaluaciones de riesgos y necesidades en VBG y SSR. ○ Apoyo a la gestión intersectorial y acompañamiento en espacios de incidencia y diálogo político en relación con la respuesta humanitaria. ● Llevar a cabo acciones de acompañamiento técnico a la Secretaría de Salud Departamental para el fortalecimiento institucional y comunitario enfocado en la prevención del embarazo adolescente y VBG. Esto incluye: <ul style="list-style-type: none"> ○ Apoyar acciones de sensibilización en DSDR del personal del Hospital de San Andrés y del Hospital Campaña de Providencia, incluyendo personal administrativo y de servicios generales. ○ Contribuir en el mapeo de grupos, organizaciones y redes comunitarias (GOR) de adolescentes, jóvenes, mujeres, comunidad Raizal, y contribuir en el desarrollo de acciones de fortalecimiento comunitario en DSDR, SSR y VBG con esta población. ○ Contribuir en el seguimiento a compromisos institucionales para el aseguramiento del acceso a métodos anticonceptivos y colocación de insumos anticonceptivos de larga duración donados por UNFPA en la primera fase. ○ Apoyar la gestión intersectorial y acompañamiento en espacios de incidencia y diálogo político en relación con la prevención del embarazo adolescente a nivel local. ● Realizar informes mensuales de avances y un informe final que incluya la descripción de actividades realizadas, logros, lecciones aprendidas y retos, a partir del desarrollo del plan de trabajo. ● Presentar balances y resultados del proceso a la Secretaría de Salud y otros actores que se consideren pertinentes. ● Participar en reuniones virtuales o presenciales en donde sea requerido/a.

Duración y horario de trabajo:	Cinco (5) meses a partir de la firma del contrato, con disponibilidad de tiempo completo, para la planeación y ejecución de las actividades que requiere su contrato.								
Lugar donde se entregarán los servicios:	San Andrés, Providencia y Santa Catalina. (El/la Consultor/a, debe tener residencia permanente en la Isla)								
Fechas de entrega y cómo se entregará el trabajo (por ejemplo, electrónico, copia impresa, etc.) ::	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Productos</th> <th>% de Pago</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <p>Mes 1</p> <p>1. Plan de acción y cronograma de actividades concertado y avalado por el Supervisor de la consultoría – en las dos primeras semanas tras la firma del contrato.</p> <p>2. Apropiación de contenidos y procesos de la oficina en materia de respuesta humanitaria y fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias en SSR y VBG. Informe de capacitación – entre la segunda y tercera semanas tras la firma del contrato.</p> <p>Informe parcial del mes 1</p> </td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td> <p>Mes 2</p> <p>1. Primer borrador de propuesta de establecimiento de espacios seguros para mujeres y niñas que incluya los objetivos, actividades, mínimos de equipamiento, horarios de atención y costos de mantenimiento, según los lineamientos globales de UNFPA.</p> <p>2. Primer borrador del Protocolo Operativo Estándar local de VBG (SOP por sus siglas en inglés) que incluya un plan de contingencia para la respuesta humanitaria.</p> <p>3. Primer borrador del mapeo de GOR de adolescentes, jóvenes, mujeres, comunidad Raizal, y reporte de acciones de fortalecimiento comunitario en DSDR, SSR y VBG con esta población.</p> <p>4. Informe parcial del mes 2 que contenga:</p> <p>a. Avances sobre la adecuación de servicios y espacios de atención confidenciales y seguros para adolescentes, jóvenes y mujeres en SSR y VBG.</p> <p>b. Acciones de sensibilización en DSDR del personal del Hospital de San Andrés y del Hospital Campaña de Providencia, incluyendo personal administrativo y de servicios generales.</p> <p>Seguimiento a compromisos institucionales para el aseguramiento del acceso a métodos anticonceptivos y colocación de insumos anticonceptivos de larga duración donados por UNFPA en la primera fase.</p> </td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td> <p>Mes 3</p> <p>1. Documento final de propuesta de establecimiento de espacios seguros para mujeres y niñas que incluya los objetivos, actividades, mínimos de equipamiento, horarios de atención y costos de mantenimiento, según los lineamientos globales de UNFPA.</p> <p>2. Documento final de Protocolo Operativo Estándar local de VBG que incluya un plan de contingencia para la respuesta humanitaria.</p> <p>3. Mapeo de servicios de VBG y SSR, seguimiento a la calidad y efectividad de las rutas de atención en VBG actualizados; y evaluaciones de riesgos y necesidades en VBG y SSR actualizadas.</p> <p>4. Mapeo de GOR de adolescentes, jóvenes, mujeres, comunidad Raizal elaborado.</p> </td> <td>20%</td> </tr> </tbody> </table>	Productos	% de Pago	<p>Mes 1</p> <p>1. Plan de acción y cronograma de actividades concertado y avalado por el Supervisor de la consultoría – en las dos primeras semanas tras la firma del contrato.</p> <p>2. Apropiación de contenidos y procesos de la oficina en materia de respuesta humanitaria y fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias en SSR y VBG. Informe de capacitación – entre la segunda y tercera semanas tras la firma del contrato.</p> <p>Informe parcial del mes 1</p>	20%	<p>Mes 2</p> <p>1. Primer borrador de propuesta de establecimiento de espacios seguros para mujeres y niñas que incluya los objetivos, actividades, mínimos de equipamiento, horarios de atención y costos de mantenimiento, según los lineamientos globales de UNFPA.</p> <p>2. Primer borrador del Protocolo Operativo Estándar local de VBG (SOP por sus siglas en inglés) que incluya un plan de contingencia para la respuesta humanitaria.</p> <p>3. Primer borrador del mapeo de GOR de adolescentes, jóvenes, mujeres, comunidad Raizal, y reporte de acciones de fortalecimiento comunitario en DSDR, SSR y VBG con esta población.</p> <p>4. Informe parcial del mes 2 que contenga:</p> <p>a. Avances sobre la adecuación de servicios y espacios de atención confidenciales y seguros para adolescentes, jóvenes y mujeres en SSR y VBG.</p> <p>b. Acciones de sensibilización en DSDR del personal del Hospital de San Andrés y del Hospital Campaña de Providencia, incluyendo personal administrativo y de servicios generales.</p> <p>Seguimiento a compromisos institucionales para el aseguramiento del acceso a métodos anticonceptivos y colocación de insumos anticonceptivos de larga duración donados por UNFPA en la primera fase.</p>	20%	<p>Mes 3</p> <p>1. Documento final de propuesta de establecimiento de espacios seguros para mujeres y niñas que incluya los objetivos, actividades, mínimos de equipamiento, horarios de atención y costos de mantenimiento, según los lineamientos globales de UNFPA.</p> <p>2. Documento final de Protocolo Operativo Estándar local de VBG que incluya un plan de contingencia para la respuesta humanitaria.</p> <p>3. Mapeo de servicios de VBG y SSR, seguimiento a la calidad y efectividad de las rutas de atención en VBG actualizados; y evaluaciones de riesgos y necesidades en VBG y SSR actualizadas.</p> <p>4. Mapeo de GOR de adolescentes, jóvenes, mujeres, comunidad Raizal elaborado.</p>	20%
Productos	% de Pago								
<p>Mes 1</p> <p>1. Plan de acción y cronograma de actividades concertado y avalado por el Supervisor de la consultoría – en las dos primeras semanas tras la firma del contrato.</p> <p>2. Apropiación de contenidos y procesos de la oficina en materia de respuesta humanitaria y fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias en SSR y VBG. Informe de capacitación – entre la segunda y tercera semanas tras la firma del contrato.</p> <p>Informe parcial del mes 1</p>	20%								
<p>Mes 2</p> <p>1. Primer borrador de propuesta de establecimiento de espacios seguros para mujeres y niñas que incluya los objetivos, actividades, mínimos de equipamiento, horarios de atención y costos de mantenimiento, según los lineamientos globales de UNFPA.</p> <p>2. Primer borrador del Protocolo Operativo Estándar local de VBG (SOP por sus siglas en inglés) que incluya un plan de contingencia para la respuesta humanitaria.</p> <p>3. Primer borrador del mapeo de GOR de adolescentes, jóvenes, mujeres, comunidad Raizal, y reporte de acciones de fortalecimiento comunitario en DSDR, SSR y VBG con esta población.</p> <p>4. Informe parcial del mes 2 que contenga:</p> <p>a. Avances sobre la adecuación de servicios y espacios de atención confidenciales y seguros para adolescentes, jóvenes y mujeres en SSR y VBG.</p> <p>b. Acciones de sensibilización en DSDR del personal del Hospital de San Andrés y del Hospital Campaña de Providencia, incluyendo personal administrativo y de servicios generales.</p> <p>Seguimiento a compromisos institucionales para el aseguramiento del acceso a métodos anticonceptivos y colocación de insumos anticonceptivos de larga duración donados por UNFPA en la primera fase.</p>	20%								
<p>Mes 3</p> <p>1. Documento final de propuesta de establecimiento de espacios seguros para mujeres y niñas que incluya los objetivos, actividades, mínimos de equipamiento, horarios de atención y costos de mantenimiento, según los lineamientos globales de UNFPA.</p> <p>2. Documento final de Protocolo Operativo Estándar local de VBG que incluya un plan de contingencia para la respuesta humanitaria.</p> <p>3. Mapeo de servicios de VBG y SSR, seguimiento a la calidad y efectividad de las rutas de atención en VBG actualizados; y evaluaciones de riesgos y necesidades en VBG y SSR actualizadas.</p> <p>4. Mapeo de GOR de adolescentes, jóvenes, mujeres, comunidad Raizal elaborado.</p>	20%								

	<p>5. Informe parcial del mes 3 que contenga:</p> <p>a. Avances sobre la adecuación de servicios y espacios de atención confidenciales y seguros para adolescentes, jóvenes y mujeres en SSR y VBG.</p> <p>b. Acciones de sensibilización en DSDR del personal del Hospital de San Andrés y del Hospital Campaña de Providencia, incluyendo personal administrativo y de servicios generales.</p> <p>c. Seguimiento a compromisos institucionales para el aseguramiento del acceso a métodos anticonceptivos y colocación de insumos anticonceptivos de larga duración donados por UNFPA en la primera fase. Acciones de fortalecimiento comunitario en DSDR, SSR y VBG</p>		
	<p>Mes 4</p> <p>1. Socialización y validación de documentos de propuesta de establecimiento de espacios seguros para mujeres y niñas; Protocolo Operativo Estándar local de VBG, Mapeo de servicios de VBG y SSR y rutas de atención en VBG; Evaluaciones de riesgos y necesidades en VBG y SSR; Mapeo de GOR de adolescentes, jóvenes, mujeres, comunidad Raizal; con actores institucionales y comunitarios</p> <p>2. Informe parcial del mes 4 que contenga:</p> <p>a. Avances sobre la adecuación de servicios y espacios de atención confidenciales y seguros para adolescentes, jóvenes y mujeres en SSR y VBG.</p> <p>b. Acciones de sensibilización en DSDR del personal del Hospital de San Andrés y del Hospital Campaña de Providencia, incluyendo personal administrativo y de servicios generales.</p> <p>c. Seguimiento a compromisos institucionales para el aseguramiento del acceso a métodos anticonceptivos y colocación de insumos anticonceptivos de larga duración donados por UNFPA en la primera fase. Acciones de fortalecimiento comunitario en DSDR, SSR y VBG con esta población</p>	20%	
	<p>Mes 5</p> <p>1. Informe final que contenga:</p> <p>a. Descripción de todas las actividades realizadas, logros, lecciones aprendidas y retos, a partir del desarrollo del plan de trabajo, en los dos componentes:</p> <p>i. Acompañamiento técnico a la Secretaría de Salud Departamental para la preparación ante nuevas situaciones de emergencia humanitaria</p> <p>ii. Acompañamiento técnico a la Secretaría de Salud Departamental para el fortalecimiento institucional y comunitario enfocado en la prevención del embarazo adolescente y VBG</p> <p>Deben incluirse las acciones de apoyo a la gestión intersectorial y acompañamiento en espacios de incidencia y diálogo político en relación con la respuesta humanitaria y con la prevención del embarazo adolescente y VBG a nivel local</p>	20%	
<p>Monitoreo y control de progreso, incluidos los requisitos de informes, el formato de periodicidad y la fecha límite:</p>	<p>Reuniones de seguimiento al cumplimiento del plan de trabajo y cronograma. Presentación de informes y avances de manera mensual.</p>		
<p>Supervisión:</p>	<p>La supervisión del contrato estará a cargo del Asesor de Salud Sexual y Reproductiva del UNFPA.</p>		

Viajes esperados:	Entre San Andrés y Providencia, y a Bogotá, según las condiciones de movilidad definidas por la oficina. Y atendiendo las directrices de protocolos de Bioseguridad informados por el Sistema de Naciones Unidas.																		
Experiencia requerida, calificaciones y competencias, incluidos los requisitos de idioma:	<p>Educación: Título Universitario en ciencias de la salud o psicología.</p> <p>Conocimientos y experiencia: Al menos dos (2) años de experiencia profesional en el área de la SSR o atención psicosocial de sobrevivientes de VBG y violencia sexual.</p> <p>Deseable: Experiencia en la elaboración de documentos técnicos. Lectura, comprensión y conversación del idioma inglés o Creole, en nivel medio o avanzado.</p> <table border="1" data-bbox="467 613 1586 1263"> <thead> <tr> <th data-bbox="467 613 908 685">Criterio mínimo</th> <th data-bbox="908 613 1434 685">Evaluación</th> <th data-bbox="1434 613 1586 685">Puntaje máximo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="467 685 908 869">Profesional en ciencias de la salud o psicología, residente en el Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, con conocimientos en SSR y VBG.</td> <td data-bbox="908 685 1434 869">5 puntos por el cumplimiento del criterio; 5 puntos adicionales por certificaciones profesionales de formación en SSR VBG adicionales</td> <td data-bbox="1434 685 1586 869">10 puntos</td> </tr> <tr> <td data-bbox="467 869 908 1043">Experiencia mínima de dos años en SSR, VBG, atención psicosocial de sobrevivientes de VBG- violencia sexual, o trabajo comunitario.</td> <td data-bbox="908 869 1434 1043">5 puntos por cada año adicional a la experiencia solicitada.</td> <td data-bbox="1434 869 1586 1043">20 puntos</td> </tr> <tr> <td data-bbox="467 1043 908 1151">Experiencia en elaboración de documentos técnicos y/o procesos con entidades de cooperación.</td> <td data-bbox="908 1043 1434 1151">5 puntos por el cumplimiento de alguno de los dos aspectos</td> <td data-bbox="1434 1043 1586 1151">10 puntos</td> </tr> <tr> <td data-bbox="467 1151 1434 1191">Entrevista</td> <td data-bbox="908 1151 1434 1191"></td> <td data-bbox="1434 1151 1586 1191">60 puntos</td> </tr> <tr> <td data-bbox="467 1191 1434 1263">Total</td> <td data-bbox="908 1191 1434 1263"></td> <td data-bbox="1434 1191 1586 1263">100 puntos.</td> </tr> </tbody> </table>	Criterio mínimo	Evaluación	Puntaje máximo	Profesional en ciencias de la salud o psicología, residente en el Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, con conocimientos en SSR y VBG.	5 puntos por el cumplimiento del criterio; 5 puntos adicionales por certificaciones profesionales de formación en SSR VBG adicionales	10 puntos	Experiencia mínima de dos años en SSR, VBG, atención psicosocial de sobrevivientes de VBG- violencia sexual, o trabajo comunitario.	5 puntos por cada año adicional a la experiencia solicitada.	20 puntos	Experiencia en elaboración de documentos técnicos y/o procesos con entidades de cooperación.	5 puntos por el cumplimiento de alguno de los dos aspectos	10 puntos	Entrevista		60 puntos	Total		100 puntos.
Criterio mínimo	Evaluación	Puntaje máximo																	
Profesional en ciencias de la salud o psicología, residente en el Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, con conocimientos en SSR y VBG.	5 puntos por el cumplimiento del criterio; 5 puntos adicionales por certificaciones profesionales de formación en SSR VBG adicionales	10 puntos																	
Experiencia mínima de dos años en SSR, VBG, atención psicosocial de sobrevivientes de VBG- violencia sexual, o trabajo comunitario.	5 puntos por cada año adicional a la experiencia solicitada.	20 puntos																	
Experiencia en elaboración de documentos técnicos y/o procesos con entidades de cooperación.	5 puntos por el cumplimiento de alguno de los dos aspectos	10 puntos																	
Entrevista		60 puntos																	
Total		100 puntos.																	
Insumos / servicios que proporcionará el UNFPA o el socio implementador (por ejemplo, servicios de apoyo, espacio de oficina, equipo), si corresponde:	<p>Para el desarrollo del contrato no se requiere de un espacio de oficina o similar dentro de las instalaciones del UNFPA.</p> <p>El/la consultor/a deberá contar con los equipos necesarios para el desarrollo de su consultoría, UNFPA no suministrará equipos de comunicación o cómputo.</p>																		
Otra información relevante o condiciones especiales, si las hay:	<p>Las personas interesadas en esta vacante, deben enviar el Formato P11 en PDF debidamente firmado, acompañado de una carta de intención, a nombre del Fondo de Población de las Naciones Unidas – UNFPA, indicando claramente el cargo al cual están aplicando al correo electrónico: vacantes-unfpa-colombia@unfpa.org</p> <p>Las solicitudes se recibirán hasta las 17:00 horas del día 25 de junio de 2021.</p>																		
<p>Solicita:</p> <p></p> <hr/> <p>Jose Luis Wilches Consultor en Salud Sexual y Reproductiva UNFPA</p>																			

AV Simón Simán

Aida Verónica Simán
Representante

Firma del oficial solicitante en la oficina de contratación:

Fecha: 21-Jun-2021

MLR

Certificate Of Completion

Envelope Id: 6271997272DE45EDB3778D67ABC31A02

Status: Completed

Subject: 01 TOR IC FortCapac San Andres y Providencia.docx

Source Envelope:

Document Pages: 6

Signatures: 0

Envelope Originator:

Certificate Pages: 1

Initials: 6

Martha Lucia Rubio

AutoNav: Enabled

605 3rd Avenue,

Enveloped Stamping: Disabled

New York, NY 10158

Time Zone: (UTC-05:00) Eastern Time (US & Canada)

rubio@unfpa.org

IP Address: 64.207.219.8

Record Tracking

Status: Original

Holder: Martha Lucia Rubio

Location: DocuSign

6/21/2021 1:01:21 PM

rubio@unfpa.org

Signer Events**Signature****Timestamp**

Martha Lucia Rubio

rubio@unfpa.org

Representante Auxiliar

United Nations Population Fund

Security Level: Email, Account Authentication
(None)*MLR*

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 186.31.54.131

Sent: 6/21/2021 1:01:21 PM

Viewed: 6/21/2021 1:01:27 PM

Signed: 6/21/2021 1:02:17 PM

Freeform Signing

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

6/21/2021 1:01:21 PM

Certified Delivered

Security Checked

6/21/2021 1:01:27 PM

Signing Complete

Security Checked

6/21/2021 1:02:17 PM

Completed

Security Checked

6/21/2021 1:02:17 PM

Payment Events**Status****Timestamps**

Certificate Of Completion

Envelope Id: 9F5BB8A2B2FE463399068D5D3475F6D8

Status: Completed

Subject: 01 TOR IC FortCapac San Andres y Providencia.docx - 2021-06-21-12_...

Source Envelope:

Document Pages: 7

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 1

Initials: 0

Aida Veronica Siman

AutoNav: Enabled

605 3rd Avenue,

Envelopeld Stamping: Disabled

New York, NY 10158

Time Zone: (UTC-05:00) Eastern Time (US & Canada)

siman@unfpa.org

IP Address: 64.207.219.8

Record Tracking

Status: Original

Holder: Aida Veronica Siman

Location: DocuSign

6/21/2021 1:05:10 PM

siman@unfpa.org

Signer Events**Signature****Timestamp**

Aida Veronica Siman

siman@unfpa.org

Representative

United Nations Population Fund

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature Adoption: Uploaded Signature Image

Using IP Address: 186.82.132.122

Sent: 6/21/2021 1:05:11 PM

Viewed: 6/21/2021 1:05:17 PM

Signed: 6/21/2021 1:05:32 PM

Freeform Signing

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

6/21/2021 1:05:11 PM

Certified Delivered

Security Checked

6/21/2021 1:05:17 PM

Signing Complete

Security Checked

6/21/2021 1:05:32 PM

Completed

Security Checked

6/21/2021 1:05:32 PM

Payment Events**Status****Timestamps**