



Locación:	Bogotá, COLOMBIA
Categoría:	Profesional Técnico
Tipo de Contrato:	SC – Nivel SB3 - 2
Título del contrato:	Profesional Técnico Población y Desarrollo.
Idiomas:	Español e inglés básico
Periodo del contrato:	A partir de la firma por seis (6) meses

## Justificación

El séptimo programa país suscrito con el gobierno de Colombia estableció en la teoría cambio para el eje de aceleración de los ODS que si se cuenta con el apoyo del UNFPA, en asociación con otras organizaciones de las Naciones Unidas, para fortalecer los esfuerzos del Estado colombiano en la adopción de los ODS y las herramientas para su seguimiento, fomento y supervisión, Colombia contará con gobiernos territoriales e instituciones estatales y gubernamentales fortalecidos para acelerar la inclusión de las personas más vulnerables, sin dejar a nadie atrás, con el fin de reducir las carencias de los ODS y el cumplimiento de la Agenda 2030.

Así mismo, en el marco de este componente el UNFPA contribuirá a la obtención del producto 3.1.3 del UNSDCF relacionados con la territorialización de los ODS promoviendo el acceso a datos y análisis demográficos (incluidas las previsiones desglosadas por edad, sexo, ubicación y que consideren estimaciones de zonas pequeñas e indicadores de derechos de sexuales y reproductivos) a partir de la actualización continua de datos socio demográficos y análisis de situación poblacional a nivel nacional y territorial. Estas acciones se enmarcan en los indicadores 14.1 y 14.3 del Plan Estratégico del UNFPA relativos a la disposición y uso de información poblacional en el nivel subnacional desglosados por edad, sexo y ubicación.

Para este fin fortalecerá las capacidades del Sistema Estadístico Nacional para la producción de datos desglosados para identificar a los grupos más rezagados, con lo que se contribuye a reducir las brechas de información y se fortalecen las políticas basadas en pruebas. Entre las intervenciones clave se incluye la asistencia técnica dirigida a apoyar la producción, difusión y uso de datos socio demográficos, así como el análisis sistemático sobre las dinámicas de población que posibiliten la obtención de pruebas y datos oportunos, fiables y de alta calidad para las políticas de desarrollo sostenible y planes para no dejar a nadie atrás, ambos en contextos humanitarios y de desarrollo en el marco de la agenda misional de UNFPA.

En este contexto se establece la necesidad de contar con una persona profesional con formación técnica y experiencia en uso de datos socio demográficos y análisis sobre la dinámicas de población, incluidos indicadores, para uso en políticas para el desarrollo en el marco de la agenda misional de UNFPA para la actualización continua de los análisis de situación de población a nivel nacional y sub nacional, los Triage de población a nivel territorial departamental, subregiones PDET y ciudades, considerando el enfoque de derechos, género y diferencial. Lo anterior en el marco de la mesa interinstitucional de población y las entidades socias a nivel nacional y territorial para ser dispuestos los productos de manera pública para la toma de decisiones de



política para el desarrollo sostenible considerando el Plan Nacional de Desarrollo, las conferencias internacionales en materia de población y desarrollo (Cairo, Montevideo), la agenda 2030 y sus ODS.

**La posición:**

Apoyará profesionalmente en la articulación de actividades, seguimiento y acompañamiento técnico en la generación de datos e indicadores socio demográficos y análisis de la dinámicas de población a nivel nacional y territorial, en particular los Análisis de Situación de Población – ASP y Triage Poblacional Territorial, para su uso y consideración en planes y políticas para el desarrollo sostenible considerando la agenda 2030, los ODS y la agenda misional de UNFPA en materia de Salud Sexual y Reproductiva, igualdad de género, cambio demográfico, juventud y aspectos humanitarios.

**Cómo puede marcar la diferencia:**

El UNFPA es el principal organismo de las Naciones Unidas para conseguir un mundo en el que todos los embarazos sean deseados, todos los partos sean seguros y todos los jóvenes desarrollen su potencial. El plan estratégico del UNFPA (2022-2025), reafirma la relevancia de la actual dirección estratégica del UNFPA y se centra en tres resultados transformadores: poner fin a las muertes maternas evitables; acabar con las necesidades insatisfechas de planificación familiar; y acabar con la violencia de género y las prácticas nocivas. Estos resultados recogen nuestros compromisos estratégicos para acelerar el progreso hacia la realización de la CIPD y los ODS en la Década de Acción que conduce a 2030. Nuestro plan estratégico hace un llamamiento a los Estados Miembros de las Naciones Unidas, a las organizaciones y a las personas para que "avancen mejor", al tiempo que abordan los efectos negativos de la pandemia del Covid-19 en el acceso de las mujeres y las niñas a la salud sexual y reproductiva y a los derechos reproductivos, recuperen los logros perdidos y alcancen nuestros objetivos. En un mundo en el que los derechos humanos fundamentales están en peligro, necesitamos personal con principios y ética, que encarne estas normas y estándares internacionales, y que los defienda con valentía y plena convicción.

El UNFPA busca candidatos que transformen, inspiren y ofrezcan resultados sostenidos y de gran impacto; necesitamos personal que sea transparente, excepcional en la forma de gestionar los recursos que se le confían y que se comprometa a ofrecer resultados de excelencia en los programas.

**Objetivo del trabajo:**

Brindar apoyo técnico profesional en materia de generación de datos e indicadores socio demográficos y análisis sistemático de las dinámicas de población a nivel nacional y territorial, para su uso y consideración en planes y políticas para el desarrollo sostenible considerando la agenda 2030, los ODS y la agenda misional de UNFPA.

**Sería responsable de:**

- A. Realizar, revisar, ajustar y asegurar el cumplimiento del plan de trabajo definido para el desarrollo del objetivo del contrato de manera coordinada con el asesor de población y desarrollo y el equipo de población y desarrollo
- B. Brindar acompañamiento técnico profesional, realizar acciones de articulación y seguimiento para la producción, difusión y uso de datos socio demográficos y la realización de análisis de situación de población ASP a nivel nacional y territorial, considerando las mega tendencias relacionadas con el cambio demográfico y el cambio climático.
- C. Brindar acompañamiento técnico, realizar acciones de articulación y seguimiento para la actualización de los Triage poblacionales territoriales del nivel departamental, subregiones PDET y ciudades



- considerando los enfoques de derechos, género y diferencial en el marco de las líneas misionales de UNFPA, la agenda 2030 y los ODS
- D. Brindar acompañamiento técnico, desarrollar acciones de articulación de la mesa interinstitucional de población donde se adelantan las actividades relacionadas con informes de seguimiento de acuerdos regionales y globales en materia de población y desarrollo, así como en la producción de desarrollos técnicos en materia de análisis de situación de población a nivel nacional y territorial como el ASP y el Triage Poblacional Territorial
  - E. Acompañar, participar y articular en las líneas de trabajo relacionadas con dinámicas de población que vinculen el ASP, el Triage poblacional territorial para su uso en procesos de fortalecimiento de capacidades en formulación y gestión de políticas de desarrollo a nivel nacional y subnacional considerando la agenda misional de UNFPA
  - F. Brindar acompañamiento técnico y realizar acciones de articulación para el desarrollo de actividades pedagógicas para la difusión y uso de datos socio demográficos, el ASP y Triage poblacional territorial.
  - G. Brindar apoyo profesional y realizar acciones de articulación para el acompañamiento en la asistencia técnica para el uso de los productos de análisis de dinámica poblacional y Triage poblacional en la planificación del territorio y para mapear la vulnerabilidad de las poblaciones ante crisis humanitarias, desastres naturales y cambio climático.
  - H. Mantener la confidencialidad sobre todos los documentos y la información que se produzca y maneje durante la ejecución del convenio.
  - I. Preparar insumos para los informes de monitoreo y evaluación relativos a procesos de asistencia técnica y formación activa en materia de dinámicas de población planeación del desarrollo a nivel territorial
  - J. Participar en reuniones de seguimiento y monitoreo solicitadas por el Asesor de P&D.
  - K. Cumplir con sus obligaciones en el desarrollo de las actividades establecidas en el informe de evaluación de desempeño
  - L. Las demás que se requieran para la ejecución del plan de trabajo.

### **Cualificaciones y Experiencia:**

#### **Educación:**

Profesional con estudios sociales, económicos, o áreas afines a las ciencias sociales, con formación en demografía y estudios de población, formación en materia de uso y análisis de datos e indicadores demográficos y sobre dinámicas de población para uso en políticas para el desarrollo.

Contar con un título de nivel de posgrado relacionado con estudios sociales, demografía y/o estudios de población.

#### **Conocimientos y Experiencia:**

- Al menos 4 años de experiencia en materia de uso de datos y análisis demográficos y sobre dinámicas de población, incluidos indicadores, para uso en políticas para el desarrollo en el marco de la agenda misional de UNFPA
- Experiencia profesional en la producción de documentos, reportes e informes relativos a la situación de la población considerando la agenda misional de UNFPA
- Conocimiento y experiencia en manejo de paquetes de procesamiento de datos
- Experiencia en apoyo en la gestión de proyectos relativos al análisis sobre dinámicas demográfica y poblacional
- Experiencia en apoyo técnico, articulación de proyectos interagenciales y/o interinstitucionales.



### **Lenguajes:**

Excelente dominio del idioma español y nivel básico de inglés, habilidades para la comunicación efectiva y para la redacción en español.

### **Competencias requeridas:**

#### **Competencias Corporativas:**

- Conocer y estar de acuerdo con la misión, la visión y los valores del UNFPA.
- Mostrar sensibilidad cultural y de género; respetar la religión, raza, nacionalidad y edad de los demás, y contar con capacidad de adaptación a diferentes contextos.
- Contar con buen entendimiento de la forma de trabajo y modalidades de programación del UNFPA.
- Conocer y velar porque todo el equipo de trabajo y los contratistas apliquen el código de conducta del UNFPA contra la explotación y el abuso sexual y laboral.
- Cumplir con los cursos de inducción y /o capacitación obligatorios del UNFPA

#### **Gestión del Conocimiento y Aprendizaje:**

- Demostrar interés en continuar su aprendizaje profesional y en aplicar nuevas habilidades y mejores prácticas identificadas dentro y fuera del cargo.
- Estar dispuesto/a a promover la gestión del conocimiento en el UNFPA y un ambiente de aprendizaje a través de liderazgo y ejemplo personal.

#### **Liderazgo y Autogestión:**

- Se centra en los resultados y responde positivamente a la retroalimentación.
- Demuestra una actitud positiva y constructiva.
- Capacidad de adaptación y de trabajo bajo condiciones de presión y riesgos.
- Habilidades de negociación, concertación y construcción de espacios de diálogo entre diferentes actores.
- Demuestra apertura al cambio y habilidad para manejar situaciones complejas.
- Demuestra habilidades efectivas de comunicación oral y escrita.
- Fija metas y estándares claros, y ejecuta sus responsabilidades acordes con esto.

#### **Orientación al Resultado y Eficacia Operacional:**

- Demuestra capacidad para realizar una variedad de tareas especializadas relacionadas con la gestión de los resultados.
- Habilidad para recopilar información de monitoreo, elaborar informes y documentos técnicos.
- Utiliza las tecnologías de información efectivamente como herramienta y recurso, en particular Excel, Word y PowerPoint, así como uso de diferentes tecnologías de información.
- Entendimiento de las dinámicas de las políticas locales e internacionales y habilidad para la abogacía e interactuar diplomática y conciliadoramente.
- Capacidad de establecer y mantener buenas relaciones de trabajo con personas en distintos niveles de diferentes culturas.
- Habilidad para trabajar en equipo colaborando en su área de responsabilidades.

### **Criterios de Evaluación:**



Para el proceso de selección el/la aspirante deberá entregar su hoja de vida en formato P11 debidamente firmado. La evaluación de las hojas de vida se realizará sólo a aquellas personas que cumplan con los requisitos mínimos de inclusión descritos en el perfil de los presentes términos de referencia y la entrega de documentos.

CRITERIO MÍNIMO	EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO
Perfil requerido	10 puntos por cada título a nivel de posgrado adicional al solicitado en los requisitos mínimos.  Máximo 10 puntos.	10 puntos
Experiencia Específica	10 puntos por cada seis meses de experiencia específica demostrada adicional a los solicitados en los requisitos mínimos.  Máximo 30 puntos.	30 puntos
Entrevista		60 puntos
<b>Total</b>		<b>100 puntos</b>

#### Viajes:

Es posible que se presente la necesidad de realizar viajes a ciudades y/o municipios a nivel nacional, en transportes aéreos, terrestre y/o fluviales, para los cuáles deberá contar con las capacidades físicas y de capacitación correspondientes para el debido cumplimiento, así como el esquema de vacunación COVID completo.

#### Supervisión:

El contrato será supervisado por el Asesor de Población & Desarrollo de UNFPA Colombia.

#### Lugar de trabajo y dedicación:

Se requiere dedicación 100%, la sede de trabajo será Bogotá.

Para el proceso de selección el/la aspirante deberá entregar su hoja de vida en formato P11 (adjunto) debidamente firmado y en PDF. Para aplicar a esta convocatoria deberá hacerlo a través de la plataforma Quantum link en la publicación de nuestra página web <https://colombia.unfpa.org/es/past-vacancies>

**Únicamente se contactarán para el proceso de selección aquellas personas cuyos perfiles cumplan con todos los requisitos establecidos en los términos de referencias y obtengan mayor puntaje en la evaluación del proceso.**

Naciones Unidas está comprometida en lograr la diversidad laboral al interior de su oficina en términos de género, nacionalidad y cultura. Individuos de grupos sociales minoritarios, grupos indígenas y personas con



discapacidad están por igual alentados a aplicar. Todas las aplicaciones laborales serán tratadas con la más estricta confidencialidad.

**Esta convocatoria está abierta únicamente a ciudadanos colombianos o extranjeros legalmente autorizados para trabajar en Colombia.**

Solicita:

Paulo Javier Lara  
Asesor Población & Desarrollo  
Fecha:

Aprueba:

DocuSigned by:

A01EF91164C04F1...  
Martha Lucia Rubio Mendoza  
Representante Auxiliar y Oficial Encargada  
Fecha: 19-jun.-2023

**Certificado de finalización**

Identificador del sobre: 51E12E43150C4C2FAD011527F8641787

Estado: Completado

Asunto: Complete con DocuSign: O4-047 TDR SC Profesional Técnico/a en Población y Desarrollo

Sobre de origen:

Páginas del documento: 6

Firmas: 1

Autor del sobre:

Páginas del certificado: 2

Iniciales: 0

Claudia Pachon

Firma guiada: Activado

605 3rd Avenue,

Sello del identificador del sobre: Activado

New York, NY 10158

Zona horaria: (UTC-05:00) Hora del este (Estados Unidos y Canadá)

pachon@unfpa.org

Dirección IP: 186.154.185.144

**Seguimiento de registro**

Estado: Original

Titular: Claudia Pachon

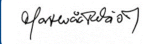
Ubicación: DocuSign

16/06/2023 22:02:57

pachon@unfpa.org

**Eventos de firmante****Firma****Fecha y hora**

Martha lucia lucia Rubio

DocuSigned by:  
  
 A01EF91184C04F1...

Enviado: 19/06/2023 7:10:09

rubio@unfpa.org

Visto: 19/06/2023 12:58:31

Representante Auxiliar

Firmado: 19/06/2023 12:59:03

United Nations Population Fund

Adopción de firma: Imagen de firma cargada

Nivel de seguridad: Correo electrónico,  
Autenticación de cuenta (ninguna)

Utilizando dirección IP: 190.25.237.42

**Divulgación de firma y Registro electrónicos:**

No se ofreció a través de DocuSign

**Eventos de firmante en persona****Firma****Fecha y hora****Eventos de entrega al editor****Estado****Fecha y hora****Eventos de entrega al agente****Estado****Fecha y hora****Eventos de entrega al intermediario****Estado****Fecha y hora****Eventos de entrega certificada****Estado****Fecha y hora****Eventos de copia de carbón****Estado****Fecha y hora**

Ivonne Rojas

**Copiado**

Enviado: 19/06/2023 7:10:07

rojas@unfpa.org

Visto: 19/06/2023 16:12:57

United Nations Population Fund

Nivel de seguridad: Correo electrónico,  
Autenticación de cuenta (ninguna)**Divulgación de firma y Registro electrónicos:**

No se ofreció a través de DocuSign

Diana Zamudio

**Copiado**

Enviado: 19/06/2023 7:10:07

zamudio@unfpa.org

Asistente de Programa

UNFPA

Nivel de seguridad: Correo electrónico,  
Autenticación de cuenta (ninguna)**Divulgación de firma y Registro electrónicos:**

No se ofreció a través de DocuSign

Eventos de copia de carbón	Estado	Fecha y hora
Juan Florez florez@unfpa.org UNFPA Nivel de seguridad: Correo electrónico, Autenticación de cuenta (ninguna)	<b>Copiado</b>	Enviado: 19/06/2023 7:10:08
<b>Divulgación de firma y Registro electrónicos:</b> No se ofreció a través de DocuSign		

Eventos del testigo	Firma	Fecha y hora
---------------------	-------	--------------

Eventos de notario	Firma	Fecha y hora
--------------------	-------	--------------

Resumen de eventos del sobre	Estado	Marcas de tiempo
------------------------------	--------	------------------

Sobre enviado	Con hash/cifrado	19/06/2023 7:10:07
Sobre actualizado	Seguridad comprobada	19/06/2023 12:08:48
Sobre actualizado	Seguridad comprobada	19/06/2023 12:08:48
Certificado entregado	Seguridad comprobada	19/06/2023 12:58:31
Firma completada	Seguridad comprobada	19/06/2023 12:59:03
Completado	Seguridad comprobada	19/06/2023 12:59:03

Eventos del pago	Estado	Marcas de tiempo
------------------	--------	------------------