

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA
CONSULTORIA INDIVIDUAL**

| CONSULTORÍA COMO PROFESIONAL CON EXPERIENCIA EN INNOVACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO “MATRIMONIOS INFANTILES Y UNIONES TEMPRANAS Y FORZADAS EN COLOMBIA” | |
|---|--|
| Oficina de contratación: | Colombia |
| Propósito de la consultoría: | Apoyar técnicamente el diseño y desarrollo del componente de innovación social para el fortalecimiento a iniciativas locales que buscan contribuir de manera activa en la prevención de los Matrimonios infantiles y Uniones tempranas y Forzadas, en el marco del proyecto “Desafiar prácticas que perjudican a mujeres y niñas e impiden la igualdad en América Latina y El Caribe” de UNFPA LACRO. |
| Alcance del trabajo: <i>(Descripción de servicios, actividades o productos)</i> | <p>Antecedentes:</p> <p>El Fondo de Población de Naciones Unidas, creado en 1969 y con presencia en Colombia desde 1974, es la agencia que tiene como mandato contribuir a que todo embarazo sea deseado, todo parto sea sin riesgos y que cada persona joven alcance su pleno desarrollo.</p> <p>Con base en el Programa de acción adoptado en la Conferencia Internacional sobre Población y Desarrollo (CIPD) celebrada en El Cairo en 1994, en los Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS, particularmente en los ODS 3,5, 11 y 17, y en el Consenso de Montevideo suscrito el año 2013; UNFPA se asocia con el gobierno, la sociedad civil y con organismos de cooperación y otras agencias del Sistema de Naciones Unidas para el cumplimiento de su misión. Los ejes temáticos de UNFPA en Colombia están concentrados en dinámica poblacional, salud materna, salud sexual y reproductiva, eliminación de las violencias de género y las prácticas nocivas como la mutilación genital femenina, las uniones tempranas y los matrimonios infantiles. Tales ejes temáticos están transversalizados por el enfoque de derechos, de género, diferencial y étnico. No será posible marcar el inicio de una era de desarrollo para todos los pueblos en el mundo hasta tanto no se logre la igualdad de género. Por eso, desarrollar acciones dirigidas al empoderamiento personal, económico, político y social de las mujeres, adolescente y niñas, contribuye al cierre de brechas, la prevención de violencias de género y prácticas nocivas y el establecimiento de relaciones sociales más equitativas y justas.</p> <p>El UNFPA en Colombia trabaja con el fin de que cada mujer, adolescente y niña tenga igualdad de oportunidades para acceder a los recursos y participar en los procesos de toma de decisión sobre su cuerpo, en sus hogares, comunidades y la sociedad. Además, de trabajar por poner fin a todas las formas de violencia por razones de género y prácticas nocivas en contra de mujeres, adolescentes y niñas.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Teniendo en cuenta la complejidad del abordaje de las prácticas como los matrimonios infantiles y uniones tempranas y forzadas (MIUTF), UNFPA LACRO con el apoyo de AECID han propuesto el desarrollo de un modelo de intervención basado en evidencias para prevenir y atender a los MIUTF en la Región. Este modelo recoge diversas acciones orientadas a fortalecer la autonomía de las niñas y adolescentes, incidir en la transformación de normas sociales de género, movilizar redes de cuidado, fortalecer las masculinidades cuidadosas y corresponsables, así como el trabajo con autoridades locales, instituciones del Estado, organizaciones de sociedad civil, entre otros actores claves.</p> <p>Para ello, ha establecido, la puesta en marcha de este modelo de intervención en 2 países “primarios” que son República Dominicana y Perú y 2 países “secundarios” que son Bolivia y Colombia, con la idea de que se puedan sumar recursos a nivel local y acciones clave a nivel regional.</p> <p>El proyecto finalizó la primera fase en el año 2022, y a partir del presente año y hasta la mitad de 2024, se diseñará e implementará la segunda fase. Para continuar con esta segunda fase del proyecto, el área de género, derechos e interculturalidad del UNFPA requiere contar con un/a profesional en pedagogía para la construcción de las metodologías, módulos y capacitaciones pedagógicas del proyecto con el objetivo de aportar a la transformación de normas sociales y de género como una estrategia que contribuya a la prevención y erradicación de los matrimonios infantiles y uniones tempranas y forzadas MIUTF en Colombia.</p> <p>Esta consultoría incluirá las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Aportar a la construcción del diseño metodológico del proceso de ideación, conceptualización y fortalecimiento a iniciativas locales que buscan contribuir de manera activa en la prevención de los MIUTF➤ Acompañar técnica y logísticamente el desarrollo del proceso de aceleración de iniciativas, conforme al diseño metodológico diseñado y aprobado.➤ Acompañar al equipo del proyecto en las actividades diseñadas para idear, prototipar y fortalecer o acelerar iniciativas locales que aporten a la prevención de los MIUTF en los 4 municipios priorizados.➤ Apoyar el diseño de la estrategia de selección de las iniciativas ganadoras en los 4 municipios priorizados.➤ Apoyar el diseño de estrategia de acompañamiento y seguimiento de las iniciativas seleccionadas en los 4 municipios priorizados.➤ Apoyar el desarrollo y gestión de documentos y productos técnicos solicitados en el marco del proyecto.➤ Apoyar actividades de generación de conocimiento y de sistematización de información en los espacios requeridos por la coordinación del proyecto. |
|--|--|

| | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Participar en las reuniones de seguimiento requeridas ➤ Mantener la confidencialidad sobre los documentos y la información que se produzca y maneje durante la consultoría. ➤ Realizar otras labores, relativas a la consultoría y al proyecto, asignadas por la supervisión del contrato. | | | | | | | | | |
|---|--|----------|--------|------|---|-------|-----|---|-------|-----|
| Duración: | Su duración será de cuatro (4 meses) a partir de su firma. | | | | | | | | | |
| Lugar donde se entregarán los servicios: | <p>Se requiere dedicación 100%, la sede de trabajo será Bogotá. El/la consultor/a deberá asistir de manera presencial a la oficina del UNFPA solo a actividades y/o reuniones solicitadas por la coordinación y el equipo.</p> <p>En cualquier caso que se requiera presencia en la oficina del UNFPA o acompañamiento a población en territorio, la persona deberá contar con el esquema completo para COVID+19.</p> | | | | | | | | | |
| Cómo se entregará el trabajo (por ejemplo, electrónico, copia impresa, etc.) : | Los productos se presentarán en medio electrónico y en el formato de certificado de pago para tal fin. | | | | | | | | | |
| Monitoreo y control de progreso, incluidos los requisitos de informes, el formato de periodicidad, porcentaje de pago y la fecha límite: | <p>Reuniones semanales de seguimiento al cumplimiento de plan de trabajo y cronograma.</p> <p>Los productos serán entregados con las siguientes consideraciones y fechas:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Producto</th> <th>Tiempo</th> <th>Pago</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Informe de las actividades y gestiones realizadas durante el primer mes de trabajo que de cuenta de: <ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo y cronograma • Propuesta de diseño metodológico del proceso de ideación, conceptualización y fortalecimiento a iniciativas locales. • Propuesta de una estrategia de selección de las iniciativas ganadoras en los 4 municipios priorizados. </td> <td>Mes 1</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td> Informe de las actividades y gestiones realizadas durante el segundo mes de trabajo que dé cuenta de: <ul style="list-style-type: none"> • Actividades para el apoyo al equipo del proyecto en el acompañamiento y </td> <td>Mes 2</td> <td>25%</td> </tr> </tbody> </table> | Producto | Tiempo | Pago | Informe de las actividades y gestiones realizadas durante el primer mes de trabajo que de cuenta de: <ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo y cronograma • Propuesta de diseño metodológico del proceso de ideación, conceptualización y fortalecimiento a iniciativas locales. • Propuesta de una estrategia de selección de las iniciativas ganadoras en los 4 municipios priorizados. | Mes 1 | 25% | Informe de las actividades y gestiones realizadas durante el segundo mes de trabajo que dé cuenta de: <ul style="list-style-type: none"> • Actividades para el apoyo al equipo del proyecto en el acompañamiento y | Mes 2 | 25% |
| Producto | Tiempo | Pago | | | | | | | | |
| Informe de las actividades y gestiones realizadas durante el primer mes de trabajo que de cuenta de: <ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo y cronograma • Propuesta de diseño metodológico del proceso de ideación, conceptualización y fortalecimiento a iniciativas locales. • Propuesta de una estrategia de selección de las iniciativas ganadoras en los 4 municipios priorizados. | Mes 1 | 25% | | | | | | | | |
| Informe de las actividades y gestiones realizadas durante el segundo mes de trabajo que dé cuenta de: <ul style="list-style-type: none"> • Actividades para el apoyo al equipo del proyecto en el acompañamiento y | Mes 2 | 25% | | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|-------|-----|
| | <p>seguimiento de las iniciativas seleccionadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actividades orientadas a apoyar la implementación de las actividades diseñadas para idear, prototipar y fortalecer iniciativas locales que aporten a la prevención de los MIUTF en los 4 municipios priorizados. • Actividades de sistematización de la experiencia y de acompañamiento logístico y técnico. | | |
| | <p>Informe de las actividades y gestiones realizadas durante el Tercer mes de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actividades para el apoyo al equipo del proyecto en la implementación de las actividades diseñadas para idear, prototipar y fortalecer iniciativas locales que aporten a la prevención de los MIUTF en los 4 municipios priorizados. • Actividades de sistematización de la experiencia y de acompañamiento logístico y técnico. | Mes 3 | 25% |
| | <p>Informe de las actividades y gestiones realizadas durante el cuarto mes de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actividades para el apoyo al equipo del proyecto en la implementación de las actividades diseñadas para idear, prototipar y fortalecer iniciativas locales que aporten a la prevención de los MIUTF en los 4 municipios priorizados. • Actividades de sistematización de la experiencia y de acompañamiento logístico y técnico. | Mes 4 | 25% |
| Supervisión: | La supervisión será realizada por la Asesora de Género, derechos e interculturalidad del UNFPA Colombia. | | |
| Viajes esperados: (En caso de requerirse, la persona deberá cumplir con los | Solo se realizarán viajes en misión de acuerdo a necesidad y si el plan de trabajo lo requiere. Los viajes pueden ser aéreos, fluviales, terrestres, etc, razón por la cual el/la consultor/a debe contar con las condiciones idóneas físicas y de salud para realizar los desplazamientos. En caso de | | |

| | |
|---|---|
| requerimientos establecidos por la oficina de UNDSS) | presentarse viajes el/la consultor/a deberá cumplir con los protocolos y requerimientos establecidos por la Oficina de Seguridad de Naciones Unidas. Los viajes serán cubiertos por la organización. |
| Experiencia requerida, calificaciones y competencias, incluidos los requisitos de idioma: | <p>De acuerdo con el propósito, alcance y actividades establecidos, se considera que se requiere a un(a) consultor(a) que cumpla con los siguientes requisitos:</p> <p>Formación profesional:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesional en ciencias sociales, económicas, administrativas, diseño, ingeniería y/o carreras afines. • Deseable contar con estudios o evidencia de trabajo profesional en innovación social, políticas públicas, desarrollo y afines. <p>Experiencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Experiencia verificable de mínimo un (1) año en apoyo a la implementación de proyectos para el desarrollo. • Experiencia específica en proyectos o trabajo académico en innovación social. • Deseable contar con experiencia en organismos internacionales o agencias del Sistema de Naciones Unidas, deseable. <p>Competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocer y estar de acuerdo con la misión, la visión y los valores del UNFPA. • Sensibilidad cultural y de género. Demuestra respeto ante la diversidad de religión, raza, nacionalidad y edad, y cuenta con capacidad de adaptación a diferentes contextos. • Buen entendimiento de la forma de trabajo y modalidades de programación del UNFPA. • Demuestra una actitud positiva y constructiva. • Demuestra apertura al cambio, habilidad para manejar situaciones complejas y trabajo en equipo. • Demuestra habilidades efectivas de comunicación oral y escrita. • Habilidad para recopilar información, elaborar informes y documentos técnicos. • Utiliza las tecnologías de información efectivamente como herramienta y recurso, en particular Excel, Word y PowerPoint, así como uso de diferentes tecnologías de información. • Capacidad de establecer y mantener buenas relaciones de trabajo con personas en distintos niveles de diferentes culturas. • Habilidad para trabajar en equipo colaborando en su área de responsabilidades |
| Insumos / servicios que proporcionará el UNFPA o el socio implementador (por | UNFPA acompañará técnicamente el desarrollo de esta consultoría |

| | |
|---|--|
| ejemplo, servicios de apoyo, espacio de oficina, equipo), si corresponde: | |
| Otra información relevante o condiciones especiales, si las hay: | <p>El/la consultor/a debe contar con equipos y buenas condiciones de conexión para asegurar el desarrollo de su consultoría y para la participación en reuniones y talleres/webinars de manera virtual y/o presencial.</p> <p><u>Solo se contactarán a aquellas personas que cumplan con los requisitos mínimos establecidos en los presentes términos de referencia.</u></p> |
| <p>Solicita:</p> <p><i>Laura Lozano Ruiz</i></p> <hr/> <p>Laura Lozano Ruiz Asesora de Género, Derechos e Interculturalidad</p> <p>Aprueba:</p> <p>DocuSigned by: <i>Martha Lucia Rubio Mendoza</i></p> <hr/> <p>A01EF91164C04F1... Martha Lucia Rubio Mendoza Representante Auxiliar y Oficial Encargada Fecha: 10-jul.-2023</p> | |

Certificado de finalización

Identificador del sobre: 08E3D11D1B8741D99012F57FC166255B
 Asunto: Complete con DocuSign: GYD-054, Tdr Profesional en Innovacion
 Sobre de origen:
 Páginas del documento: 6 Firmas: 1
 Páginas del certificado: 2 Iniciales: 0
 Firma guiada: Activado
 Sello del identificador del sobre: Activado
 Zona horaria: (UTC-05:00) Hora del este (Estados Unidos y Canadá)

Estado: Completado
 Autor del sobre:
 Claudia Pachon
 605 3rd Avenue,
 New York, NY 10158
 pachon@unfpa.org
 Dirección IP: 190.24.17.238

Seguimiento de registro

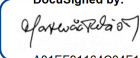
Estado: Original
 09/07/2023 19:29:08

Titular: Claudia Pachon
 pachon@unfpa.org

Ubicación: DocuSign

Eventos de firmante**Firma****Fecha y hora**

Martha lucia lucia Rubio
 rubio@unfpa.org
 Representante Auxiliar
 United Nations Population Fund
 Nivel de seguridad: Correo electrónico,
 Autenticación de cuenta (ninguna)

DocuSigned by:

 A01EF91184C04F1...

Enviado: 10/07/2023 7:33:10
 Visto: 10/07/2023 15:53:57
 Firmado: 10/07/2023 15:54:58

Adopción de firma: Imagen de firma cargada
 Utilizando dirección IP: 190.25.123.128

Divulgación de firma y Registro electrónicos:

No se ofreció a través de DocuSign

Eventos de firmante en persona**Firma****Fecha y hora****Eventos de entrega al editor****Estado****Fecha y hora****Eventos de entrega al agente****Estado****Fecha y hora****Eventos de entrega al intermediario****Estado****Fecha y hora****Eventos de entrega certificada****Estado****Fecha y hora****Eventos de copia de carbón****Estado****Fecha y hora**

Ivonne Rojas
 rojas@unfpa.org
 United Nations Population Fund
 Nivel de seguridad: Correo electrónico,
 Autenticación de cuenta (ninguna)

Copiado

Enviado: 10/07/2023 7:33:08
 Visto: 10/07/2023 16:17:26

Divulgación de firma y Registro electrónicos:

No se ofreció a través de DocuSign

Diana Zamudio
 zamudio@unfpa.org
 Asistente de Programa
 UNFPA

Copiado

Enviado: 10/07/2023 7:33:09

Nivel de seguridad: Correo electrónico,
 Autenticación de cuenta (ninguna)

Divulgación de firma y Registro electrónicos:

No se ofreció a través de DocuSign

| Eventos de copia de carbón | Estado | Fecha y hora |
|---|----------------|-----------------------------|
| Diego Calderon dicalderon@unfpa.org Asistente de Programa United Nations Population Fund Nivel de seguridad: Correo electrónico, Autenticación de cuenta (ninguna) | Copiado | Enviado: 10/07/2023 7:33:10 |
| Divulgación de firma y Registro electrónicos: No se ofreció a través de DocuSign | | |

| Eventos del testigo | Firma | Fecha y hora |
|---------------------|-------|--------------|
|---------------------|-------|--------------|

| Eventos de notario | Firma | Fecha y hora |
|--------------------|-------|--------------|
|--------------------|-------|--------------|

| Resumen de eventos del sobre | Estado | Marcas de tiempo |
|------------------------------|----------------------|---------------------|
| Sobre enviado | Con hash/cifrado | 10/07/2023 7:33:08 |
| Certificado entregado | Seguridad comprobada | 10/07/2023 15:53:57 |
| Firma completada | Seguridad comprobada | 10/07/2023 15:54:58 |
| Completado | Seguridad comprobada | 10/07/2023 15:54:58 |

| Eventos del pago | Estado | Marcas de tiempo |
|------------------|--------|------------------|
|------------------|--------|------------------|