



TÉRMINOS DE REFERENCIA

Fondo de Población de Naciones Unidas UNFPA – Colombia

Lugar de Trabajo:	Ciudad, COLOMBIA
Categoría	Coordinación
Tipo de Contrato:	Service Contract / SC – Nivel SB3-4
Título del Puesto:	Coordinación y administración de ejecución por parte del UNFPA a la iniciativa MPTF “Proyectos integradores para acelerar el PATR del Alto Patía y Norte del Cauca”
Idiomas:	Español
Período del contrato:	A partir de la firma y hasta por 12 meses, renovable dependiendo del desempeño y disponibilidad presupuestal.

Justificación

El Fondo de Población de las Naciones Unidas - UNFPA - es una agencia de la ONU que apoya a los países en la utilización de datos sociodemográficos para la formulación de políticas y programas de reducción de la pobreza, y para asegurar que todo embarazo sea deseado, todos los partos sean seguros, todos los jóvenes puedan desarrollar su potencial y todas las niñas y mujeres sean tratadas con dignidad y respeto, en especial aquellas afectadas por situaciones de emergencia humanitaria. Asimismo, UNFPA promueve el fortalecimiento de capacidades para la producción y difusión de datos demográficos en el análisis de las dinámicas de población, a fin de apoyar la formulación de políticas públicas y programas de desarrollo. Nuestro aporte contribuye a las operaciones estadísticas (Censo, ENDS, EEVV), análisis de situación de población (ASP), territorialización de indicadores para el cierre de brechas de la Agenda 2030 y sus ODS, y la incorporación de los enfoques de derechos y género en los instrumentos de planificación nacional y territorial.

En alianza con PNUD y la Agencia de Renovación del Territorio ART se presentó al Fondo Multidonante de las Naciones Unidas para la paz MPTF la iniciativa “*Proyectos integradores para acelerar el PATR del Alto Patía y Norte del Cauca: promoviendo la transformación del territorio, la construcción de paz, el desarrollo sostenible y el cierre de brechas socioeconómicas*”. Esta iniciativa tiene como objetivo “dinamizar proyectos integradores que contribuyan a la aceleración de los PATR, la transformación territorial, la construcción de paz y el cierre de brechas socioeconómicas en esta Subregión a partir de la construcción participativa de un modelo de proceso integrador con enfoque poblacional, de género, étnico y ODS escalable a otras subregiones PDET”.

Conforme al marco de resultados UNFPA participa en la implementación de los tres resultados propuestos por el proyecto. En particular, lidera la construcción colaborativa del modelo de proceso integrador para la formulación e implementación de proyectos integradores PDET, la estructuración participativa de proyectos integradores con actores territoriales a partir del modelo y apoyará la implementación de una iniciativa catalítica con enfoque de género.

Con el propósito de adelantar la preparación e implementación de las acciones necesarias para alcanzar los resultados bajo la responsabilidad de UNFPA Colombia, se requiere el apoyo de un/a profesional que cumpla con el rol de coordinador/a técnica del proyecto, responsable de facilitar la articulación y relacionamiento



institucional (nacional y territorial) e interagencial, y de liderar la planeación, ejecución y seguimiento de las actividades propuestas a cargo del equipo de UNFPA.

La posición:

El/la coordinador/a y administrador técnico/a del proyecto MPTF tendrá la responsabilidad de liderar la preparación, planificación técnica y operativa, así como la implementación y seguimiento de las acciones necesarias para lograr los resultados del proyecto a cargo del UNFPA. Esto incluirá la articulación con el PNUD y el equipo técnico de la ART y la institucionalidad nacional y local para establecer acuerdos y promover acciones conjuntas que contribuyan con los resultados del proyecto. Además, se espera que aplique de manera permanente las normas y procedimientos establecidos por UNFPA Colombia y promueva la articulación al interior de las distintas áreas de UNFPA para integrar la Agenda en el desarrollo de las acciones propuestas.

Cómo puede marcar la diferencia:

El UNFPA es el principal organismo de las Naciones Unidas para conseguir un mundo en el que todos los embarazos sean deseados, todos los partos sean seguros y todos los jóvenes desarrollen su potencial. El plan estratégico del UNFPA (2022-2025), reafirma la relevancia de la actual dirección estratégica del UNFPA y se centra en tres resultados transformadores: poner fin a las muertes maternas evitables; acabar con las necesidades insatisfechas de planificación familiar; y acabar con la violencia de género y las prácticas nocivas. Estos resultados recogen nuestros compromisos estratégicos para acelerar el progreso hacia la realización del Programa de Acción de la Conferencia Internacional Sobre la Población y el Desarrollo CIPD y los Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS en la Década de Acción que conduce a 2030.

En un mundo en el que los derechos humanos fundamentales están en peligro, necesitamos personal con principios y ética, que encarne estas normas y estándares internacionales, y que los defienda con valentía y plena convicción. El UNFPA busca candidatos que transformen, inspiren y ofrezcan resultados sostenidos y de gran impacto; necesitamos personal que sea transparente, excepcional en la forma de gestionar los recursos que se le confían y que se comprometa a ofrecer resultados de excelencia en los programas.

Objetivo del trabajo:

Realizar la coordinación y administración técnica integral del proyecto y facilitar la articulación con aliados y actores (nacionales y territoriales) para alcanzar los resultados propuestos por UNFPA. Así mismo, adelantar la preparación, planificación, implementación y seguimiento de las actividades del proyecto, promoviendo el respeto de los derechos humanos, la equidad de género y el desarrollo de un ambiente de trabajo colaborativo, bajo el liderazgo del asesor de población y desarrollo.

Actividades principales/Resultados esperados:

- Apoyar técnicamente la interlocución con los socios del proyecto (PNUD y Agencia de Renovación del Territorio ART) y coordinar las acciones conjuntas para la preparación del inicio de ejecución del proyecto.
- Apoyar el diálogo político y técnico con actores institucionales y sociales de las escalas de gobierno nacional para el establecimiento de acuerdos que contribuyan con el logro de los resultados propuestos.
- Preparar insumos técnicos para el proceso de planeación y definición de la estructura de operación y gobernanza del proyecto en articulación con el PNUD y la ART.
- Participar en las reuniones de preparación operativa del proyecto con los aliados de la iniciativa.
- Promover la articulación efectiva con aliados y actores territoriales para establecer acuerdos que permitan



alcanzar los resultados esperados.

- Adelantar la preparación y consolidación del plan y cronograma de trabajo del proyecto con énfasis en los resultados que son responsabilidad de UNFPA.
- Liderar el proceso de implementación del proyecto conforme a los roles, valor agregado, capacidades y experiencia del UNFPA establecidos en el Prodoc.
- Preparar los insumos técnicos para adelantar los procesos de contratación de los recursos humanos que se requieren para la ejecución del proyecto.
- Preparar y brindar lineamientos técnicos y metodológicos a los equipos contratados a nivel nacional como territorial para desarrollar los productos establecidos conforme a los alcances del proyecto.
- Facilitar la articulación con aliados y actores de los territorios focalizados, estableciendo relaciones de confianza y fomentando procesos de colaboración.
- Coordinar la ejecución de las actividades del proyecto conforme a los acuerdos definidos con los aliados.
- Liderar técnicamente a los equipos territoriales y consultores en la adaptación metodológica de las herramientas desarrolladas por UNFPA para la adaptación a las necesidades del proyecto.
- Adelantar la supervisión de los contratos que se desarrollen en el marco de las acciones adelantadas por UNFPA.
- Liderar el proceso de sistematización de la experiencia para la identificación de lecciones aprendidas y buenas prácticas para su escalabilidad con otros territorios PDET
- Preparar los insumos técnicos para la presentación del proyecto en distintos escenarios institucionales y de cooperación.
- Participar en el desarrollo de actividades en territorio.
- Coordinar la preparación de informes de avance de la implementación del proyecto, identificando desafíos y oportunidades para alcanzar los resultados.
- Preparar insumos técnicos de avance en la ejecución del proyecto para el desarrollo de Comités Directivos y Técnicos y reuniones definidas en la estructura operativa.
- Proponer y acordar esquema de seguimiento y monitoreo de las acciones adelantadas por UNFPA.
- Participar en el diseño de la estrategia de comunicaciones en articulación con el asesor de UNFPA, los equipos de PNUD y ART.
- Promover acciones para la visibilidad de UNFPA en el marco de la implementación del proyecto.
- Realizar periódicamente visitas de campo para hacer seguimiento a la implementación de acciones.
- Realizar la supervisión de los contratos formalizados para el desarrollo de los productos del proyecto.
- Cumplir con las obligaciones en el desarrollo de las actividades del plan de trabajo del proyecto.
- Cumplir con sus obligaciones en el desarrollo de las actividades establecidas en el informe de evaluación de desempeño (PAR)
- Preparar insumos para los informes de monitoreo y evaluación relativos a procesos de asistencia técnica
- y formación activa en materia de dinámicas de población planeación del desarrollo a nivel territorial
- Los demás que se requieran para la coordinación y administración de ejecución del proyecto.

Cualificaciones y Experiencia:

Educación:

- Profesional en ciencias sociales, económicas o administrativas con estudios de posgrado en temas de planeación y/o políticas para el desarrollo.
- Deseable contar con maestría.

Conocimientos y Experiencia:

- Experiencia mínima de 96 meses y experiencia específica en procesos de gestión pública y planeación territorial, fortalecimiento de capacidades a actores locales, análisis integral y poblacional, Agenda 2030 y sus ODS.
- Deseable contar con experiencia en el Sistema de Naciones Unidas.



Idiomas:

- Excelente dominio del idioma español.

Competencias requeridas:

Valores:

- Ser un ejemplo de integridad.
- Demostrar el compromiso con el UNFPA y el sistema de las Naciones Unidas
- Conocer y estar de acuerdo con la misión, visión y los valores del UNFPA.
- Sensibilidad cultural y de género. Demuestra respeto ante la diversidad de religión, raza, nacionalidad y edad, y cuenta con capacidad de adaptación a diferentes contextos.
- Aceptar la diversidad cultural
- Buen entendimiento de la forma de trabajo y modalidades de programación del UNFPA.
- Aceptar el cambio

Competencias básicas:

- Obtención de resultados
- Ser responsable
- Compromiso
- Desarrollar y aplicar la experiencia profesional / visión para los negocios
- Pensar analítica y estratégicamente
- Trabajar en equipo / gestionarnos a nosotros mismos y nuestras relaciones
- Comunicación para lograr un impacto

Conjunto de habilidades funcionales:

- Ética profesional
- Gestión de proyectos
- Trabajo en equipo
- Adaptabilidad
- Negociación
- Conciencia organizacional
- Demuestra una actitud positiva y constructiva
- Demuestra apertura al cambio, habilidad para manejar situaciones complejas y trabajo en equipo.
- Demuestra habilidades efectivas de comunicación oral y escrita.
- Resolución de problemas identificando y abordando los desafíos que se presenten en la implementación de las actividades desarrolladas, buscando soluciones creativas

Competencias Gerenciales:

- Proporcionar un enfoque estratégico
- Involucrar a socios y partes interesadas internos y externos
- Utiliza las tecnologías de información efectivamente como herramienta y recurso, en particular Excel, Word y PowerPoint, así como uso de diferentes tecnologías de información.
- Liderar, desarrollar y empoderar a las personas / crear una cultura de rendimiento
- Habilidad para coordinar equipos, elaborar informes y documentos técnicos.
- Demuestra capacidad de liderazgo para motivar y dirigir equipos frente a los resultados propuestos por la organización.



- Tomar decisiones y ejercer el juicio.
- Empatía
- Gestión del conocimiento

El Fondo de las Naciones Unidas se compromete a lograr un equilibrio de género del 50% en su personal. Se recomienda encarecidamente a las candidatas mujeres de postularse a este puesto también.

Criterios de Evaluación:

Para aplicar a esta convocatoria deberá hacerlo a través de la plataforma Quantum, el/la aspirante deberá cargar al sistema su hoja de vida en **formato P11 debidamente firmado**. La evaluación de las hojas de vida se realizará sólo a aquellas personas que cumplan con los requisitos mínimos incluido el formato de presentación de inclusión descritos en el perfil de los presentes términos de referencia y la entrega de documentos.

CRITERIO MÍNIMO	EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO
Perfil requerido	10 puntos por cada título de posgrado adicional al requerido 20 puntos por título de maestría Máximo 20 puntos	20 puntos
Experiencia Específica	10 puntos por cada año de experiencia específica adicional a lo requerido en procesos de asistencia técnica y fortalecimiento de capacidades. Máximo 20 puntos	20 puntos
Entrevista por Competencias		60 puntos
Total		100 puntos

Viajes:

Es posible que se presente la necesidad de realizar viajes a ciudades y/o municipios a nivel nacional, en transportes aéreos, terrestre y/o fluviales, para los cuáles deberá contar con las capacidades físicas y de capacitación correspondientes para el debido cumplimiento, se recomienda contar con el esquema de vacunación COVID 19 completo.

Duty Station

La sede de trabajo será la ciudad de Bogotá.

Supervisión:

Bajo la dirección del Asesor de Población y Desarrollo o su delegado/a.

Únicamente se contactarán para el proceso de selección aquellas personas cuyos perfiles cumplan con todos los requisitos establecidos en los términos de referencias y obtengan mayor puntaje.



Para aplicar a esta convocatoria deberá hacerlo a través de la plataforma Quantum link en la publicación de nuestra página web.

Naciones Unidas está comprometida en lograr la diversidad laboral al interior de su oficina en términos de género, nacionalidad y cultura. Individuos de grupos sociales minoritarios, grupos indígenas y personas con discapacidad están por igual alentados a aplicar. Todas las aplicaciones laborales serán tratadas con la más estricta confidencialidad.

Esta convocatoria está abierta únicamente a ciudadanos colombianos o extranjeros legalmente autorizados para trabajar en Colombia.

Solicita:

DocuSigned by:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Paulo Javier Lara', is written over a horizontal line.

4882314F32B3463...

Paulo Javier Lara

Asesor de Población y Desarrollo

Fecha: 30-Aug-2024

Vo.Bo:

DocuSigned by:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Martha Lucia Rubio Mendoza', is written over a horizontal line.

A01EF01164C04F1...

Martha Lucia Rubio Mendoza

Representante Auxiliar

Fecha: 01-sep.-2024

Aprueba:

DocuSigned by:

P/P A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Luis Mora', is written over a horizontal line.

A01EF01164C04F1...

Luis Mora

Representante Residente

Fecha: 01-sep.-2024