



Fecha: 12.05.2021

SOLICITUD DE COTIZACIÓN RFQ N° UNFPA/COL/RFQ/21/005

Estimado/a:

El UNFPA solicita cotización por el siguiente servicio:

Cotización 1: “Recogida, bodegaje, alistamiento y envío de 342 cajas de anticonceptivos masculinos a 171 municipios”

Cotización 2: “Recogida, bodegaje, alistamiento y envío de 342 cajas de anticonceptivos masculinos a 19 Departamentos del País”

El UNFPA solicita la prestación del servicio de recogida, bodegaje, alistamiento y envío de 342 cajas de anticonceptivos masculinos a 171 municipios o a 19 departamentos del País.

Esta solicitud de cotización está abierta a todas las empresas constituidas legalmente que puedan proporcionar los productos solicitados y tengan capacidad jurídica para entregar productos en el país, o a través de un representante autorizado.

I. Acerca del UNFPA

El Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA, por sus siglas en inglés) es un organismo internacional de desarrollo que trabaja para construir un mundo donde todos los embarazos sean deseados, todos los partos sean seguros y todos los jóvenes puedan desarrollar su potencial.

El UNFPA es el principal organismo de la ONU que amplía las posibilidades de las mujeres y los jóvenes de tener una vida sexual y reproductiva saludable. Para leer más sobre el UNFPA, visite: [Acerca del UNFPA](#)

II – Requisitos del servicio/Términos de referencia (TDR)

Objetivos y alcance de los servicios

- **“Recogida, bodegaje, alistamiento y envío de 342 cajas de anticonceptivos masculinos a 171 municipios o a 19 departamentos del País”.**

Las 342 cajas de anticonceptivos masculinos a enviar a cada uno de los 171 municipios o a los 19 departamentos del País, son los siguientes:

No	Item	Cant.	Unidad de medida	Peso de la Unid. Med	Medidas (Largo, ancho, alto)	Valor estimado
1	Caja condones masculinos (condom 53 standard)	342	Caja x 7.200 Unidades	24 kilos	90x44x30	USD 66.714

Las cantidades de anticonceptivos masculino a enviar a cada municipio las encontrarán en la Tabla No 1 o a los departamentos en la tabla 2 (abajo)

Tiempo de bodega estimado: 1 o 2 semanas.

El proveedor deberá recoger en la dirección indicada por el UNFPA las 342 cajas de condones masculinos, en la ciudad de Bogotá.

Especificaciones requeridas:

- Se requiere disponer de un espacio exclusivo, seguro, libre de humedad y de personal para el conteo de las cajas de anticonceptivos masculinos. Se estima la recepción de los insumos entre la tercer y cuarta semana de mayo de 2021.
- **Bodega**, que incluye seguros que amparen contra riesgos de robo y daño de la mercancía, además de las condiciones de seguridad y almacenamiento que permitan mantener los productos o insumos en forma ordenada y en condiciones adecuadas para conservar sus características de calidad.

Se incluyen dentro de condiciones:

1. Iluminación adecuada y suficiente, evitando la exposición a la luz solar directa.
2. Ventilación natural o artificial suficiente que garantice máxima circulación de aire, evite humedad sobre los productos y contaminación con polvo, humo o gases, de preferencia donde se pueda valorar la humedad y temperatura.
3. Sistemas de drenaje adecuados y mantenimiento de los mismos.
4. Sistemas regulares de limpieza y condiciones que la faciliten (techos, paredes y pisos de fácil limpieza).
5. Sistema de control de plagas.
6. Estibas y estanterías de fácil limpieza que además eviten el contacto con el piso de los anticonceptivos masculinos.
7. Seguridad, que se refiere a que cuente con las medidas para evitar la pérdida de insumos, incluyendo control del ingreso así como sistemas anti incendio con alarmas sensibles al humo.
8. El volumen del espacio necesario generalmente sigue la regla de 1:4, es decir que, por cada unidad cúbica de bienes esperados para ser almacenados, se requieren cuatro unidades cúbicas de espacio.
9. Las instalaciones deben disponer de equipos como carretillas elevadoras, zorras o elevadores para el adecuado transporte de los insumos y materiales.
10. Al recibir la mercancía se deben mantener las condiciones de almacenamiento del fabricante.
11. Toda la mercancía debe estar almacenada por referencias en sitios de fácil ubicación, para evitar errores en su manejo y distribución.
12. Como regla general, estanterías y estibas debe organizarse de la siguiente manera:
 - a) Al menos a 10 cm del suelo;
 - b) Al menos a 30 cm de las paredes y otras pilas; y
 - c) En pilas de no más de 2,5 m de altura (según especificaciones del fabricante)
13. Cualquier daño en algún insumo o material deberá ser notificado inmediatamente al UNFPA.

- **Alistamiento y envío**, siguiendo las siguientes especificaciones:

1. Contar con personal y un área destinada para las labores de alistamiento de los anticonceptivos en preparación para la distribución.
2. Esta área y el personal debe garantizar las condiciones de bioseguridad de los anticonceptivos, incluyendo todas las medidas para evitar cualquier tipo de contaminación por el personal que lo realiza, vale la pena anotar que ningún insumo debe quedar expuesto, sin su empaque primario. Con este fin la distribución se realizó de tal manera que no deban abrirse los empaques primarios.
3. Pegado de sticker institucional del UNFPA en cada paquete a enviar (adhesivo tamaño carta). Los stickers serán suministrados oportunamente por el UNFPA.

- **Distribución**, se realizará, de igual forma garantizando mantener las condiciones de calidad de los insumos. Los despachos se iniciarán una vez recibidos los anticonceptivos, se estima que los envíos se realicen entre la cuarta semana de mayo o la primera de junio de 2021. Se despachará a los siguientes destinos y en las cantidades que enseguida se indican.

TABLA No 1

No	DPTO	MUNICIPIO	CAJA DE CONDONES X 50 GRUESAS
1	ANTIOQUIA	AMALFI	2
2	ANTIOQUIA	ANORI	4
3	ANTIOQUIA	APARTADO	3
4	ANTIOQUIA	BRICEÑO	1
5	ANTIOQUIA	CACERES	2
6	ANTIOQUIA	CAREPA	2
7	ANTIOQUIA	CAUCASIA	3
8	ANTIOQUIA	CHIGORODO	2
9	ANTIOQUIA	DABEIBA	4
10	ANTIOQUIA	EL BAGRE	2
11	ANTIOQUIA	ITUANGO	4
12	ANTIOQUIA	MURINDO	1
13	ANTIOQUIA	MUTATA	1
14	ANTIOQUIA	NECOCLI	2
15	ANTIOQUIA	NECHI	2
16	ANTIOQUIA	REMEDIOS	4
17	ANTIOQUIA	SAN PEDRO DE URABA	2
18	ANTIOQUIA	SEGOVIA	2
19	ANTIOQUIA	TARAZA	2
20	ANTIOQUIA	TURBO	3
21	ANTIOQUIA	VALDIVIA	1
22	ANTIOQUIA	VIGIA DEL FUERTE	4
23	ANTIOQUIA	YONDO (CASABE)	2
24	ANTIOQUIA	ZARAGOZA	2
25	ARAUCA	ARAUQUITA	4
26	ARAUCA	FORTUL	2
27	ARAUCA	SARAVENA	2
28	ARAUCA	TAME	2
29	BOLÍVAR	ARENAL	1
30	BOLÍVAR	CANTAGALLO	1
31	BOLÍVAR	CORDOBA	1
32	BOLÍVAR	EL CARMEN DE BOLÍVAR	2
33	BOLÍVAR	EL GUAMO	1
34	BOLÍVAR	MARIA LA BAJA	2
35	BOLÍVAR	MORALES	2
36	BOLÍVAR	SAN JACINTO	2
37	BOLÍVAR	SAN JUAN NEPOMUCENO	2
38	BOLÍVAR	SAN PABLO	2
39	BOLÍVAR	SANTA ROSA DEL SUR	2
40	BOLÍVAR	SIMITI	1
41	BOLÍVAR	ZAMBRANO	1
42	CAQUETÁ	FLORENCIA	1
43	CAQUETÁ	ALBANIA	1
44	CAQUETÁ	BELEN DE LOS ANDAQUIES	1
45	CAQUETÁ	CARTAGENA DEL CHAIRA	2

No	DPTO	MUNICIPIO	CAJA DE CONDONES X 50 GRUESAS
46	CAQUETÁ	CURILLO	1
47	CAQUETÁ	EL DONCELLO	1
48	CAQUETÁ	EL PAUJIL	1
49	CAQUETÁ	MONTAÑITA	4
50	CAQUETÁ	MILAN	1
51	CAQUETÁ	MORELIA	1
52	CAQUETÁ	PUERTO RICO	1
53	CAQUETÁ	SAN JOSE DEL FRAGUA	1
54	CAQUETÁ	SAN VICENTE DEL CAGUAN	4
55	CAQUETÁ	SOLANO	1
56	CAQUETÁ	SOLITA	1
57	CAQUETÁ	VALPARAISO	1
58	CAUCA	ARGELIA	2
59	CAUCA	BALBOA	2
60	CAUCA	BUENOS AIRES	4
61	CAUCA	CAJIBIO	2
62	CAUCA	CALDONO	4
63	CAUCA	CALOTO	2
64	CAUCA	CORINTO	2
65	CAUCA	EL TAMBO	2
66	CAUCA	GUAPI	2
67	CAUCA	JAMBALO	1
68	CAUCA	LOPEZ	1
69	CAUCA	MERCADERES	2
70	CAUCA	MIRANDA	4
71	CAUCA	MORALES	2
72	CAUCA	PATIA (EL BORDO)	4
73	CAUCA	PIENDAMO	2
74	CAUCA	SANTANDER DE QUILICHAO	3
75	CAUCA	SUAREZ	2
76	CAUCA	TIMBIQUI	2
77	CAUCA	TORIBIO	2
78	CESAR	AGUSTIN CODAZZI	2
79	CESAR	BECCERRILL	2
80	CESAR	LA JAGUA DE IBIRICO	2
81	CESAR	LA PAZ	4
82	CESAR	MANAURE BALCON DEL CESAR	1
83	CESAR	PUEBLO BELLO	2
84	CESAR	SAN DIEGO	2
85	CESAR	VALLEDUPAR	4
86	CHOCÓ	ACANDI	1
87	CHOCÓ	BOJAYA (BELLAVISTA)	1
88	CHOCÓ	CARMEN DEL DARIEN (CURBARADO)	1
89	CHOCÓ	CONDOTO	1
90	CHOCÓ	EL LITORAL DEL SAN JUAN (DOCORDO)	2
91	CHOCÓ	ISTMINA	2
92	CHOCÓ	MEDIO ATRATO (BETE)	1
93	CHOCÓ	MEDIO SAN JUAN (ANDAGOYA)	1

No	DPTO	MUNICIPIO	CAJA DE CONDONES X 50 GRUESAS
94	CHOCÓ	NOVITA	1
95	CHOCÓ	RIOSUCIO	4
96	CHOCÓ	SIPI	1
97	CHOCÓ	UNGUIA	1
98	CÓRDOBA	MONTELIBANO	2
99	CÓRDOBA	PUERTO LIBERTADOR	2
100	CÓRDOBA	SAN JOSE DE URE	1
101	CÓRDOBA	TIERRALTA	4
102	CÓRDOBA	VALENCIA	2
103	GUAVIARE	CALAMAR	1
104	GUAVIARE	EL RETORNO	1
105	GUAVIARE	MIRAFLORES	1
106	GUAVIARE	SAN JOSE DEL GUAVIARE	4
107	HUILA	ALGECIRAS	2
108	LA GUAJIRA	DIBULLA	2
109	LA GUAJIRA	FONSECA	4
110	LA GUAJIRA	SAN JUAN DEL CESAR	2
111	MAGDALENA	ARACATACA	2
112	MAGDALENA	CIENAGA	3
113	MAGDALENA	FUNDACION	2
114	MAGDALENA	SANTA MARTA	4
115	META	LA MACARENA	4
116	META	MAPIRIPAN	1
117	META	MESETAS	4
118	META	PUERTO CONCORDIA	1
119	META	PUERTO LLERAS	1
120	META	PUERTO RICO	1
121	META	URIBE	1
122	META	VISTAHERMOSA	4
123	NARIÑO	BARBACOAS	2
124	NARIÑO	CUMBITARA	1
125	NARIÑO	EL CHARCO	2
126	NARIÑO	EL ROSARIO	1
127	NARIÑO	FRANCISCO PIZARRO (SALAHONDA)	1
128	NARIÑO	LA TOLA	1
129	NARIÑO	LEIVA	1
130	NARIÑO	LOS ANDES (SOTOMAYOR)	1
131	NARIÑO	MAGÜI (PAYAN)	2
132	NARIÑO	MOSQUERA	1
133	NARIÑO	OLAYA HERRERA (BOCAS DE SATINGA)	2
134	NARIÑO	POLICARPA	4
135	NARIÑO	RICOURTE	2
136	NARIÑO	ROBERTO PAYAN (SAN JOSE)	1
137	NARIÑO	SAN ANDRÉS DE TUMACO	5
138	NARIÑO	SANTA BARBARA (ISCUANDE)	1
139	NORTE DE SANTANDER	CONVENCION	1
140	NORTE DE SANTANDER	EL CARMEN	1
141	NORTE DE SANTANDER	EL TARRA	2
142	NORTE DE SANTANDER	HACARI	1

No	DPTO	MUNICIPIO	CAJA DE CONDONES X 50 GRUESAS
143	NORTE DE SANTANDER	SAN CALIXTO	1
144	NORTE DE SANTANDER	SARDINATA	2
145	NORTE DE SANTANDER	TEORAMA	1
146	NORTE DE SANTANDER	TIBU	4
147	PUTUMAYO	MOCOA	2
148	PUTUMAYO	ORITO	2
149	PUTUMAYO	PUERTO ASIS	4
150	PUTUMAYO	PUERTO CAICEDO	1
151	PUTUMAYO	PUERTO GUZMAN	2
152	PUTUMAYO	PUERTO LEGUIZAMO	2
153	PUTUMAYO	SAN MIGUEL (LA DORADA)	1
154	PUTUMAYO	VALLE DEL GUAMUEZ (LA HORMIGA)	2
155	PUTUMAYO	VILLAGARZON	2
156	SUCRE	CHALAN	1
157	SUCRE	COLOSO	1
158	SUCRE	LOS PALMITOS	2
159	SUCRE	MORROA	1
160	SUCRE	OVEJAS	2
161	SUCRE	PALMITO	1
162	SUCRE	SAN ONOFRE	2
163	SUCRE	TOLUVIEJO	2
164	TOLIMA	ATACO	1
165	TOLIMA	CHAPARRAL	2
166	TOLIMA	PLANADAS	4
167	TOLIMA	RIOBLANCO	2
168	VALLE DEL CAUCA	BUENAVENTURA	5
169	VALLE DEL CAUCA	FLORIDA	2
170	VALLE DEL CAUCA	PRADERA	2
171	TOLIMA	ICONONZO	4
TOTAL			342

TABLA No 2

No	DEPARTAMENTO	CAPITAL	NO CAJAS A ENVIAR
1	ANTIOQUIA	MEDELLIN	57
2	ARAUCA	ARAUCA	10
3	BOLÍVAR	CARTAGENA	20
4	CAQUETÁ	FLORENCIA	23
5	CAUCA	POPAYAN	47
6	CESAR	VALLEDUPAR	19
7	CHOCÓ	QUIBDO	17
8	CÓRDOBA	MONTERIA	11
9	GUAVIARE	SAN JOSE DEL GUAVIARE	7
10	HUILA	NEIVA	2
11	LA GUAJIRA	RIOHACHA	8
12	MAGDALENA	SANTA MARTA	11
13	META	VILLAVICENCIO	17
14	NARIÑO	PASTO	28
15	NORTE DE SANTANDER	CUCUTA	13
16	PUTUMAYO	MOCOA	18
17	SUCRE	SINCELEJO	12
18	TOLIMA	IBAGUE	13
19	VALLE DEL CAUCA	CALI	9
TOTAL			342

Por lo anterior la empresa interesada deberá diligenciar y enviar 2 formatos de cotización (Formulario de cotización de PRECIOS), uno para el envío a los municipios y otro para el envío a los departamentos del País.

El UNFPA luego de firmado el contrato enviara la base de datos con la información en detalle para el envío de las 342 cajas de anticonceptivos a los hospitales a los 171 municipios o a los 19 departamentos del País.

II. Preguntas

Las preguntas o solicitudes de aclaración se deben enviar por escrito a la persona de contacto que figura a continuación:

Nombre de la persona de contacto del UNFPA:	<i>Luis Alberto Cuervo</i>
Nº de teléfono:	<i>(+57) 1 488-9000 ext. 257 / Celular 317 5156661</i>
Dirección de correo electrónico de la persona de contacto:	<i>comprascolombia@unfpa.org; Cuervo@unfpa.org</i>

El plazo límite para enviar preguntas es el miércoles 19 de mayo de 2021 a las 5:00 pm hora de Colombia. Las preguntas se responderán por escrito y se compartirán con todas las partes lo antes posible después de este plazo.

III. Contenido de las cotizaciones

Las cotizaciones se deben enviar en un solo mensaje de correo electrónico siempre que sea posible, dependiendo del tamaño de los archivos. Las cotizaciones deben contener:

- a) Propuesta técnica, en respuesta a los requisitos detallados en la sección de requisitos del servicio/términos de referencia. (Especificaciones del almacenamiento)
- b) Cotización de precios, que se debe presentar en estricta conformidad con el formulario de cotización de precios.

Ambas partes de la cotización deben estar firmadas por la autoridad relevante de la empresa oferente y se deben presentar en formato PDF.

IV. Instrucciones para la presentación

Las propuestas se deben elaborar en conformidad con las pautas detalladas en la sección IV más arriba, junto con un formulario de cotización de precios debidamente completado y firmado, y se deben enviar por correo electrónico a la persona de contacto que se indica a continuación a más tardar el: viernes 21 de mayo de 2021, a las 2:00 pm hora Colombia.

Nombre de la persona de contacto del UNFPA:	<i>Luis Alberto Cuervo</i>
Dirección de correo electrónico de la persona de contacto:	comprascolombia@unfpa.org ; Cuervo@unfpa.org

Tenga en cuenta las siguientes pautas para presentaciones electrónicas:

- Se debe incluir la siguiente referencia en la línea de asunto del mensaje de correo electrónico: **RFQ N° UNFPA/COL/RFQ/21/005 – Recogida, bodegaje, alistamiento y envío de 342 cajas de anticonceptivos masculinos a 171 municipios o a 19 Departamentos del País**. Es posible que las propuestas que no contengan la línea de asunto correcta sean omitidas por el oficial de adquisiciones y, por lo tanto, no sean consideradas.
- El tamaño total del mensaje de correo electrónico no debe ser mayor a **20 MB (incluyendo el cuerpo del mensaje, los archivos adjuntos cifrados y los encabezados)**. Si los detalles técnicos figuran en archivos electrónicos de gran tamaño, se recomienda enviarlos por separado dentro del plazo estipulado.

V. Resumen del proceso de evaluación

Las cotizaciones se evaluarán en función de la propuesta técnica (especificaciones de almacenamiento) y el costo total de los servicios (cotización de precios).

La evaluación será realizada en dos etapas por un panel de evaluación ad-hoc. Se evaluará la conformidad técnica de las propuestas técnicas (especificaciones de almacenamiento) antes de proceder a la comparación de las cotizaciones de precios.

VI. Criterios de adjudicación

El UNFPA adjudicará un(a) contrato de suministro de bienes con una duración de 1 mes para el oferente que presente la propuesta técnicamente aceptable de menor precio.

VII. Derecho a modificar los requisitos al momento de la adjudicación

El UNFPA se reserva el derecho de aumentar o reducir al momento de la adjudicación del contrato hasta un 20% del volumen de servicios especificado en esta Solicitud de cotización (SDC) sin ninguna modificación en los precios por unidad u otros términos y condiciones.

VIII. Condiciones de pago

Las condiciones de pago del UNFPA son neto a 30 días desde la recepción de la factura y la entrega/aceptación de los entregables asociados al pago según se especifica en el contrato.

IX. Fraude y corrupción

El UNFPA está comprometido a prevenir, identificar y abordar todos los actos de fraude perpetrados contra el UNFPA, así como contra terceros involucrados en las actividades del UNFPA. Puede consultar la Política del UNFPA sobre fraude y corrupción haciendo clic aquí: [Política sobre fraude](#). La presentación de una propuesta implica que el oferente está al tanto de esta política.

Los proveedores y sus subsidiarias, representantes, intermediarios y directores deben cooperar con la Oficina de Servicios de Auditoría e Investigaciones del UNFPA así como con cualquier otra entidad de supervisión autorizada por el Director Ejecutivo y con el Asesor de Ética del UNFPA de la manera y en el momento en que se requiera. Dicha cooperación incluirá, en forma no limitada: acceso a todos los empleados, representantes, agentes y apoderados del proveedor; así como la presentación de todos los documentos solicitados, incluidos los registros contables. No cooperar plenamente con las investigaciones se considerará motivo suficiente para que el UNFPA invalide y rescinda el contrato, y para que excluya y elimine al proveedor de la lista de proveedores registrados del UNFPA.

Hay una línea directa y confidencial para prevenir fraudes que se encuentra disponible para que cualquier licitador denuncie actividades que susciten sospecha de fraude en [línea directa de investigación del UNFPA](#).

X. Tolerancia cero

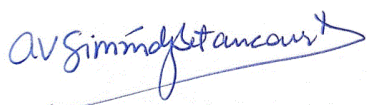
El UNFPA ha adoptado una política de tolerancia cero con respecto a los obsequios y la hospitalidad. Por lo tanto, se les solicita a los proveedores que se abstengan de enviar obsequios u ofrecer hospitalidad al personal del UNFPA. Puede consultar más detalles sobre esta política haciendo clic aquí: [Política de tolerancia cero](#).

XI. Quejas sobre la Solicitud de cotización

Los oferentes que consideren que han sido tratados en forma injusta en conexión con una licitación, evaluación o adjudicación de contrato podrán enviarle una queja al Director de la Unidad de Negocios del UNFPA Sra. Verónica Siman Representante de UNFPA en Colombia escribiendo a Siman@unfpa.org. Si el proveedor no estuviera satisfecho con la respuesta proporcionada por el Director de la Unidad de Negocios del UNFPA, el proveedor podrá contactarse con el Jefe de la Subdivisión de Servicios de Adquisición escribiendo a procurement@unfpa.org.

XII. Limitación de responsabilidad

Si alguno de los enlaces de esta Solicitud de Cotización (SDC) no estuviera disponible o accesible por cualquier razón, los oferentes podrán contactarse con el Oficial de Adquisiciones a cargo de la contratación para solicitarle una versión en PDF de dicho documento.



14-May-2021

Formulario de cotización de PRECIOS

Nombre del oferente:	
Fecha de la cotización:	Haga clic aquí para ingresar una fecha.
Solicitud de cotización N°:	UNFPA/COL/RFQ/21/ Recepción, recogida, bodegaje, alistamiento y envío de 342 cajas de anticonceptivos a 171 municipios del País
Moneda de la cotización:	Pesos colombianos
Cargos de envío según el siguiente Incoterm 2010:	N/A
Validez de la cotización: <i>(La cotización será válida por un período mínimo de 3 meses desde la fecha de plazo límite para la presentación.)</i>	

- Si su empresa es responsable del IVA por favor incluir el valor desagregado en la cotización.

A continuación, se proporciona un **ejemplo** de lista de precios: *[eliminar después de completar adecuadamente la lista de precios, también desarrollar versión en excel]*

Ítem	Descripción	Cantidad	Precio por unidad	Total
1.				
2.				
3.				
4.				
Precio total del contrato				\$\$

Comentarios del contratista:

Por el presente certifico que la empresa mencionada anteriormente, en cuyo nombre estoy debidamente autorizado a firmar, ha revisado el documento RFQ UNFPA/COL/RFQ/21/005, incluidos todos sus anexos, las enmiendas al documento de Solicitud de cotización, SDC (si corresponde) y las respuestas proporcionadas por el UNFPA a los pedidos de aclaración enviados por los potenciales proveedores de servicios. Además, la empresa acepta las Condiciones Generales de Contratación del UNFPA y respetará esta cotización hasta su vencimiento.

	Haga clic aquí para ingresar una fecha.	
Nombre y cargo Teléfono e-mail	Fecha y lugar	

Formulario de cotización de PRECIOS

Nombre del oferente:	
Fecha de la cotización:	Haga clic aquí para ingresar una fecha.
Solicitud de cotización N°:	UNFPA/COL/RFQ/21/ Recepción, recogida, bodegaje, alistamiento y envío de 342 cajas de anticonceptivos a 19 departamentos del País
Moneda de la cotización:	Pesos colombianos
Cargos de envío según el siguiente Incoterm 2010:	N/A
Validez de la cotización: <i>(La cotización será válida por un período mínimo de 3 meses desde la fecha de plazo límite para la presentación.)</i>	

- Si su empresa es responsable del IVA por favor incluir el valor desagregado en la cotización.

A continuación, se proporciona un **ejemplo** de lista de precios: *[eliminar después de completar adecuadamente la lista de precios, también desarrollar versión en excel]*

Ítem	Descripción	Cantidad	Precio por unidad	Total
1.				
2.				
3.				
4.				
Precio total del contrato				\$\$

Comentarios del contratista:

Por el presente certifico que la empresa mencionada anteriormente, en cuyo nombre estoy debidamente autorizado a firmar, ha revisado el documento RFQ UNFPA/COL/RFQ/21/005, incluidos todos sus anexos, las enmiendas al documento de Solicitud de cotización, SDC (si corresponde) y las respuestas proporcionadas por el UNFPA a los pedidos de aclaración enviados por los potenciales proveedores de servicios. Además, la empresa acepta las Condiciones Generales de Contratación del UNFPA y respetará esta cotización hasta su vencimiento.

	Haga clic aquí para ingresar una fecha.	
Nombre y cargo Teléfono e-mail	Fecha y lugar	

Certificate Of Completion

Envelope Id: 3EF8199CFB6A474AA2F20C38D371A387

Status: Completed

Subject: RFQ UNFPACOLRFQ21005 Bodegaje y envio condones_Def_2.docx

Source Envelope:

Document Pages: 11

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 1

Initials: 0

Aida Veronica Siman

AutoNav: Enabled

siman@unfpa.org

Enveloped Stamping: Disabled

IP Address: 64.207.219.7

Time Zone: (UTC-05:00) Eastern Time (US & Canada)

Record Tracking

Status: Original

Holder: Aida Veronica Siman

Location: DocuSign

5/14/2021 10:49:59 AM

siman@unfpa.org

Signer Events**Signature****Timestamp**

Aida Veronica Siman

siman@unfpa.org

Representative

United Nations Population Fund

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Sent: 5/14/2021 10:50:00 AM

Viewed: 5/14/2021 10:50:12 AM

Signed: 5/14/2021 10:50:32 AM

Freeform Signing

Signature Adoption: Uploaded Signature Image

Using IP Address: 190.86.33.177

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

5/14/2021 10:50:00 AM

Certified Delivered

Security Checked

5/14/2021 10:50:12 AM

Signing Complete

Security Checked

5/14/2021 10:50:32 AM

Completed

Security Checked

5/14/2021 10:50:32 AM

Payment Events**Status****Timestamps**