



Fondo de Población de las Naciones Unidas - Colombia
Subdivisión de Servicios de Adquisición
Calle 84 A No. 10 - 50 Piso 6 Bogotá, Colombia
E-mail: comprascolombia.group@unfpa.org
Sitio web: <https://colombia.unfpa.org>

Fecha: 19 de julio de 2022

SOLICITUD DE COTIZACIÓN RFQ N° UNFPA/COL/RFQ/22/065

Estimado/a:

El UNFPA solicita una cotización para el siguiente servicio:

EVALUACIÓN DE LA RESPUESTA HUMANITARIA DEL FONDO DE POBLACIÓN DE LAS NACIONES UNIDAS EN COLOMBIA 2020- 2021- 2022

El UNFPA solicita la prestación de servicios para adelantar la evaluación de la respuesta humanitaria del fondo de población de las naciones unidas en Colombia 2020- 2021- 2022.

I. Acerca del UNFPA

El Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA) es la agencia de las Naciones Unidas para la salud sexual y reproductiva y la población y el desarrollo. El UNFPA promueve los derechos de niñas, mujeres y jóvenes, en especial aquellas en contextos de mayor vulnerabilidad, contribuyendo a que cada embarazo sea deseado, cada parto sea seguro y que cada persona joven alcance su pleno desarrollo.

El UNFPA apoya programas en cuatro regiones y más de 140 países, zonas y territorios: Estados Árabes y Europa, Asia y el Pacífico, América Latina y el Caribe, y África al sur del Sahara. Para cumplir con sus objetivos, realiza alianzas estratégicas con gobiernos, organizaciones de la sociedad civil y el sector privado y trabaja en estrecha colaboración con las otras agencias de desarrollo y de respuesta humanitaria de Naciones Unidas.

Su mandato está orientado a nivel global por el Plan de Acción de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo (CIPD) celebrada en El Cairo en 1994 y la agenda Cairo +20 y además está alineado con la Agenda 2030 y sus Objetivos de Desarrollo Sostenible y el Plan Estratégico Global del UNFPA; y a nivel regional, con el Consenso de Montevideo sobre Población y Desarrollo (Uruguay 2013) y su Guía operacional (México 2015). visite: [Acerca del UNFPA](#)

Requisitos del servicio/Términos de referencia (TDR)

Por favor remitirse al anexo **Términos de Referencia**.

II. Preguntas

Las preguntas o solicitudes de aclaración se deben enviar por escrito a la persona de contacto que figura a continuación:

1de9



Fondo de Población de las Naciones Unidas - Colombia
Subdivisión de Servicios de Adquisición
Calle 84 A No. 10 - 50 Piso 6 Bogotá, Colombia
E-mail: comprascolombia.group@unfpa.org
Sitio web: <https://colombia.unfpa.org>

Nombre de la persona de contacto del UNFPA:	<i>Carolina Zamudio-Punto Focal de Adquisiciones</i>
Dirección de correo electrónico de la persona de contacto:	comprascolombia.group@unfpa.org

El plazo límite para enviar **preguntas es el viernes 29 de julio a las 10:00 am hora Colombia** . Las preguntas se responderán por escrito y se compartirán con todas las partes lo antes posible después de este plazo.

III. Licitantes elegibles

Esta Solicitud de Cotización está abierta a todos los proponentes elegibles; para ser considerado un proponente elegible para este proceso de licitación, debe cumplir con lo siguiente:

- Un proponente debe ser una empresa legalmente constituida que pueda proporcionar los servicios solicitados y tenga capacidad legal para celebrar un contrato con UNFPA para realizar en el país, o a través de un representante autorizado.
- Un Proponente no debe tener un conflicto de intereses con respecto al proceso de licitación o con los términos de referencia/especificaciones técnicas. Los oferentes que presenten un conflicto de interés serán descalificados.
- En el momento de la presentación de la Oferta, el licitante, incluidos los miembros del Consorcio/JV, no está sujeto a prohibiciones de adquisición derivadas del [Compendio de las Listas de Sanciones del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas](#) y no ha sido suspendido, inhabilitado, sancionado o identificado de otro modo como inelegible por ningún organismo de las [Naciones Unidas . Organización](#) o el [Grupo del Banco Mundial](#) .
- Los licitadores deben cumplir con el Código de conducta para proveedores de las Naciones Unidas, que se puede encontrar haciendo clic en [Código de conducta para proveedores de las Naciones Unidas](#) .
- Ninguno de los consultores y/o socios del ente jurídico debe haber hecho parte de UNFPA en Colombia y/o la implementación de proyectos de UNFPA en Colombia durante los últimos tres años

IV. Contenido de las cotizaciones

Las cotizaciones deben enviarse en **dos mensajes de correo electrónicos separados**. Se solicita a los proponentes que presenten su Oferta Técnica por **separado** de su Oferta Económica que contenga la información del precio. **Cada tipo de oferta deberá ser enviada en un mensaje de correo electrónico siempre que sea posible, dependiendo del tamaño del archivo**. Las cotizaciones deben contener:

- a) Propuesta técnica, en atención a los requerimientos señalados en los requisitos del servicio/TDR.
- b) Cotización de precios, que se presentará estrictamente de acuerdo con el formulario de cotización de precios.

Ambas partes de la cotización deben estar firmadas por la autoridad competente de la empresa oferente y enviadas en formato PDF.

V. Instrucciones para la presentación

2de9



Fondo de Población de las Naciones Unidas - Colombia
Subdivisión de Servicios de Adquisición
Calle 84 A No. 10 - 50 Piso 6 Bogotá, Colombia
E-mail: comprascolombia.group@unfpa.org
Sitio web: <https://colombia.unfpa.org>

Las propuestas se deben elaborar en conformidad con las pautas detalladas en la sección III más arriba, junto con un formulario de cotización de precios debidamente completado y firmado, y se deben enviar por correo electrónico a la persona de contacto que se indica a continuación **a más tardar el viernes 19 de agosto de 2022 a las 17:00 hora Colombia:**¹

Nombre de la persona de contacto del UNFPA:	Carolina Zamudio- Punto Focal de Adquisiciones
Dirección de correo electrónico de la persona de contacto:	comprascolombia.group@unfpa.org

Tenga en cuenta las siguientes pautas para las presentaciones electrónicas:

- La siguiente referencia deberá ser incluida por el proponente en el asunto del correo electrónico:
 - RFQ N° UNFPA/COL/RFQ/22/065 – “Nombre de la empresa”, **Oferta técnica**
 - RFQ N° UNFPA/COL/RFQ/22/065 – “Nombre de la empresa”, **Oferta financiera**
- Las propuestas ambas técnicas y financieras que no contengan la línea de asunto correcta puede que sean omitidas por el oficial de adquisiciones y, por lo tanto, no sean consideradas.
- Es responsabilidad del proponente asegurar el cumplimiento del proceso de presentación. Si los sobres o correos electrónicos no se marcan/envían según las instrucciones, UNFPA no asumirá responsabilidad por el extravío o la apertura prematura de la oferta ni garantizará la confidencialidad del proceso de la oferta. Los envíos incorrectos pueden resultar en que su Oferta sea declarada inválida.
- **El tamaño total del mensaje de correo electrónico no debe ser mayor a 20 MB (incluyendo el cuerpo del mensaje, los archivos adjuntos cifrados y los encabezados).** Si los detalles técnicos figuran en archivos electrónicos de gran tamaño, se recomienda enviarlos por separado dentro del plazo estipulado.
- Cualquier cotización enviada va a ser tratada como una oferta por el licitante y la misma no constituye o implica la aceptación de ninguna cotización por el UNFPA. El UNFPA no tiene la obligación de otorgar un contrato a ningún licitante como resultado de esta solicitud de cotización.

VI. Resumen del proceso de evaluación

La evaluación será realizada en dos etapas por un panel de evaluación ad-hoc. En primer lugar, se evaluará y puntuará la conformidad técnica de las propuestas técnicas, antes de proceder a la evaluación y puntuación de las cotizaciones de precios.

Evaluación técnica

Las propuestas técnicas se evaluarán según su adecuación a los requisitos del servicio/términos de referencia detallados en la sección II y según los criterios de evaluación detallados a continuación.

¹ <http://www.timeanddate.com/worldclock/city.html?n=69>



Fondo de Población de las Naciones Unidas - Colombia
 Subdivisión de Servicios de Adquisición
 Calle 84 A No. 10 - 50 Piso 6 Bogotá, Colombia
 E-mail: comprascolombia.group@unfpa.org
 Sitio web: <https://colombia.unfpa.org>

Criterios	[A] Puntos máximos	[B] Puntos obtenidos por Proponente	[C] Peso (%)	[B] × [C] = [D] Puntos totales
Equipo de por lo menos tres (3) consultores(as) especialistas en evaluación con diez años de experiencia.	100		20%	
Experiencia del equipo evaluador en los temas programáticos de UNFPA: salud sexual y reproductiva, violencia basada en género, dinámicas de población/datos y demografía	100		20%	
Experiencia del equipo evaluador en la evaluación de Respuesta Humanitaria	100		20%	
Plan de trabajo/escalas de tiempo dadas en la propuesta y su adecuación para cumplir con los objetivos del proyecto	100		15%	
Experiencia profesional específica del personal que se empleará en el proyecto: experiencia demostrada en evaluación y procesos relacionados (CV, etc.)	100		15%	
Perfil de la empresa y relevancia para el Proyecto.	100		10%	
<i>Total general Todos los criterios</i>	600		100%	

Se utilizará la siguiente escala de puntuación para garantizar una evaluación objetiva:

Grado en que se cumplen los requisitos de los Términos de Referencia con base en la evidencia incluida en la Oferta presentada	Puntos de 100
Supera los requisitos	90 – 100
Cumple los requerimientos	80 – 89
Cumple parcialmente con los requisitos.	60– 79

4de9



Fondo de Población de las Naciones Unidas - Colombia
Subdivisión de Servicios de Adquisición
Calle 84 A No. 10 - 50 Piso 6 Bogotá, Colombia
E-mail: comprascolombia.group@unfpa.org
Sitio web: <https://colombia.unfpa.org>

No cumple con los requisitos o no se proporciona información para evaluar el cumplimiento de los requisitos

0-59

Evaluación financiera

Se procederá a evaluar únicamente las cotizaciones de precios de los oferentes cuyas propuestas técnicas obtengan un puntaje mínimo de 70 puntos en la evaluación técnica.

Se evaluarán las cotizaciones de precios según su adecuación al formulario de cotización de precios. La cantidad máxima de puntos para la cotización de precios es 100, que se asignan al precio total más bajo proporcionado en la cotización o según la fórmula específica indicada en los TDR. Todas las demás cotizaciones de precios recibirán puntos en proporción inversa de acuerdo con la siguiente fórmula:

Puntaje financiero =	Cotización más baja (\$)	X 100 (puntaje máximo)
	Cotización que se está puntuando (\$)	

Puntaje total

El puntaje total para cada propuesta será la suma ponderada del puntaje técnico y el puntaje financiero. El máximo puntaje total es de 100 puntos.

$$\text{Puntaje total} = [70\%] \text{ Puntaje técnico} + [30\%] \text{ Puntaje financiero}$$

VII. Criterios de adjudicación

En el caso de que el resultado de la evaluación sea satisfactorio, el UNFPA otorgará un Contrato de servicio profesional con costo fijo con una duración de tres meses.

VIII. Derecho a modificar los requisitos en el momento de la adjudicación

El UNFPA se reserva el derecho de aumentar o reducir al momento de la adjudicación del contrato hasta un 20% del volumen de servicios especificado en esta Solicitud de cotización (SDC) sin ninguna modificación en los precios por unidad u otros términos y condiciones.

IX. Condiciones de pago

Las condiciones de pago del UNFPA son neto a 30 días desde la recepción de la factura y la entrega/aceptación de los entregables asociados al pago según se especifica en el contrato.

X. Fraude y Corrupción

El UNFPA está comprometido a prevenir, identificar y abordar todos los actos de fraude perpetrados contra el UNFPA, así como contra terceros involucrados en las actividades del UNFPA. Puede consultar la Política



Fondo de Población de las Naciones Unidas - Colombia
Subdivisión de Servicios de Adquisición
Calle 84 A No. 10 - 50 Piso 6 Bogotá, Colombia
E-mail: comprascolombia.group@unfpa.org
Sitio web: <https://colombia.unfpa.org>

del UNFPA sobre fraude y corrupción haciendo clic aquí: [Política sobre fraude](#). La presentación de una propuesta implica que el oferente está al tanto de esta política.

Los proveedores y sus subsidiarias, representantes, intermediarios y directores deben cooperar con la Oficina de Servicios de Auditoría e Investigaciones del UNFPA así como con cualquier otra entidad de supervisión autorizada por el Director Ejecutivo y con el Asesor de Ética del UNFPA de la manera y en el momento en que se requiera. Dicha cooperación incluirá, en forma no limitada: acceso a todos los empleados, representantes, agentes y apoderados del proveedor; así como la presentación de todos los documentos solicitados, incluidos los registros contables. No cooperar plenamente con las investigaciones se considerará motivo suficiente para que el UNFPA invalide y rescinda el contrato, y para que excluya y elimine al proveedor de la lista de proveedores registrados del UNFPA.

Hay una línea directa y confidencial para prevenir fraudes que se encuentra disponible para que cualquier licitador denuncie actividades que susciten sospecha de fraude en [línea directa de investigación del UNFPA](#).

III. Tolerancia cero

EL UNFPA ha adoptado una política de tolerancia cero con respecto a los obsequios y la hospitalidad. Por lo tanto, se les solicita a los proveedores que se abstengan de enviar obsequios u ofrecer hospitalidad al personal del UNFPA. Puede consultar más detalles sobre esta política haciendo clic aquí: [Política de tolerancia cero](#)

XI. Tolerancia cero

EL UNFPA ha adoptado una política de tolerancia cero con respecto a los obsequios y la hospitalidad. Por lo tanto, se les solicita a los proveedores que se abstengan de enviar obsequios u ofrecer hospitalidad al personal del UNFPA. Puede consultar más detalles sobre esta política haciendo clic aquí: [Política de tolerancia cero](#).

XII. Impugnación a la Solicitud de Cotización

Los oferentes que consideren que han sido tratados en forma injusta en conexión con una licitación, evaluación o adjudicación de contrato podrán enviarle una queja a la Representante del UNFPA Colombia, la señora Verónica Simán escribiendo a colombia.office@unfpa.org. Si el proveedor no estuviera satisfecho con la respuesta proporcionada por el Representante del UNFPA, el proveedor podrá contactarse con el Jefe de la Subdivisión de Servicios de Adquisición escribiendo a procurement@unfpa.org

XIII. Limitación de responsabilidad

Si alguno de los enlaces de esta Solicitud de cotización (SDC) no estuviera disponible o accesible por cualquier razón, los oferentes podrán contactarse con el Oficial de Adquisiciones a cargo de la contratación para solicitarle una versión en PDF de dicho documento.

Solicita:



Fondo de Población de las Naciones Unidas - Colombia
Subdivisión de Servicios de Adquisición
Calle 84 A No. 10 - 50 Piso 6 Bogotá, Colombia
E-mail: comprascolombia.group@unfpa.org
Sitio web: <https://colombia.unfpa.org>

FORMULARIO DE COTIZACIÓN DE PRECIO

Nombre del Licitante:	
Fecha de la cotización:	Cliquee aquí para introducir una fecha.
Solicitud de cotización N°:	RFQ N° UNFPA/COL/RFQ/22/065 Evaluación de la respuesta humanitaria del fondo de población de las naciones unidas en Colombia 2020- 2021- 2022
Moneda de cotización :	Peso colombiano
Validez de la cita:	
<i>(La cotización debe ser válida por un período de al menos 3 meses después de la fecha límite de presentación)</i>	

- Las tarifas cotizadas deben **incluir y detallar todos los impuestos aplicables.**

Ejemplo de lista de precios a continuación: [**Eliminar después de completar correctamente la lista de precios, también desarrollar una versión de Excel**]

Artículo	Descripción	Número y descripción del personal por nivel	Tarifa por hora	Horas a comprometer	Total
1. Honorarios profesionales + Otros costos					
<i>Honorarios profesionales + Otros costos totales (A)</i>					\$\$
2. Fuera del presupuesto					
<i>Total de gastos adicionales(B)</i>					\$\$
Precio total del contrato (A+B)					\$\$

<i>Comentarios del Proveedor:</i>

Por la presente certifico que la empresa mencionada anteriormente, para la cual estoy debidamente autorizado a firmar, ha revisado la **RFQ N° UNFPA/COL/RFQ/22/065**, incluidos todos los anexos, las enmiendas al documento RFQ (si corresponde) y las respuestas proporcionadas por UNFPA en preguntas aclaratorias de los posibles proveedores de servicios. Además, la empresa acepta las Condiciones Generales de Contratación del UNFPA y cumpliremos con esta cotización hasta su vencimiento.

7de9



Fondo de Población de las Naciones Unidas - Colombia
Subdivisión de Servicios de Adquisición
Calle 84 A No. 10 - 50 Piso 6 Bogotá, Colombia
E-mail: comprascolombia.group@unfpa.org
Sitio web: <https://colombia.unfpa.org>

	Cliquee aquí para introducir una fecha.	
Nombre y título	Fecha y lugar	

Solicita:

DocuSigned by:
Rubby Martinez
57CB19A55F774EF...

Rubby Martinez
Asesora en Monitoreo y Evaluación

Aprueba:

Verónica Simán
Representante UNFPA



Fondo de Población de las Naciones Unidas - Colombia
Subdivisión de Servicios de Adquisición
Calle 84 A No. 10 - 50 Piso 6 Bogotá, Colombia
E-mail: comprascolombia.group@unfpa.org
Sitio web: <https://colombia.unfpa.org>

ANEXO I:
Condiciones Generales de Contratación:
Contratos de minimis

Esta Solicitud de cotización está sujeta a las Condiciones Generales de Contratación del UNFPA para Contratos de minimis, que están disponibles en: [Inglés](#), [español](#) y [francés](#)

Certificate Of Completion

Envelope Id: C05D6680AB7347F9BB8AD163BCD5803E

Status: Completed

Subject: RFQ-065_Template_-_Complex_-_Evaluaci3n_Respuesta_Humanitaria+rm.d...

Source Envelope:

Document Pages: 9

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 1

Initials: 0

Jose Luis Andres Luis wilchesgutierrez

AutoNav: Enabled

605 3rd Avenue,

Envelopeld Stamping: Disabled

New York, NY 10158

Time Zone: (UTC-05:00) Eastern Time (US & Canada)

wilchesgutierrez@unfpa.org

IP Address: 20.99.133.47

Record Tracking

Status: Original

Holder: Jose Luis Andres Luis wilchesgutierrez

Location: DocuSign

7/21/2022 12:54:15 PM

wilchesgutierrez@unfpa.org

Signer Events**Signature****Timestamp**

Jose Luis Andres Wilches Gutierrez

wilchesgutierrez@unfpa.org

UNFPA

Security Level: Email, Account Authentication
(None), Login with SSO

Sent: 7/21/2022 12:54:16 PM

Viewed: 7/21/2022 12:54:25 PM

Signed: 7/21/2022 12:55:17 PM

Freeform Signing

Signature Adoption: Uploaded Signature Image

Using IP Address: 201.216.20.74

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

7/21/2022 12:54:16 PM

Certified Delivered

Security Checked

7/21/2022 12:54:25 PM

Signing Complete

Security Checked

7/21/2022 12:55:17 PM

Completed

Security Checked

7/21/2022 12:55:17 PM

Payment Events**Status****Timestamps**