

RFQ N° UNFPA/COL/RFQ/23/011
DISEÑAR E IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA DE CIERRE DEL PROYECTO “JUVENTUDES TRANSFORMADORAS: LIDERANDO EL CAMBIO POR LA PAZ”

ACTA DE RESPUESTAS A OBSERVACIONES

PREGUNTA 1

Hemos entendido que para el primer objetivo del proyecto se espera fortalecer las capacidades en innovación social y storytelling a través del diseño y ejecución de 2 talleres con 14 organizaciones juveniles de Buenaventura y 12 organizaciones juveniles de Santander de Quilichao. Teniendo en cuenta que los talleres son virtuales

¿Se tiene un límite de participantes por organización? ¿Cuál es el número estimado?

RESPUESTA 1

- **Sí, podrán asistir máximo dos personas por organización (ya contamos con esa lista de organizaciones), de manera virtual. El estimado de número de asistentes para Buenaventura es 28 personas y para Santander de Quilichao es 24 personas.**

PREGUNTA 2

Frente al segundo objetivo, el cual está dirigido a “Apoyar el diseño y acompañar la Feria de Intercambio de Juventudes” se señala en las actividades “Coordinar la logística de viajes, viáticos y desplazamientos del equipo profesional a los territorios definidos”,

¿Se entiende como el equipo profesional a los profesionales de la agencia ejecutora que sea seleccionada?

RESPUESTA 2

- **Frente a la actividad de “Coordinar la logística de viajes, viáticos y desplazamientos del equipo profesional a los territorios definidos en el proyecto, que se requieran para implementar los productos diseñados para la Feria”, por equipo profesional se refiere al equipo oferente (agencia ejecutora seleccionada).**

PREGUNTA 3

Si su respuesta es no ¿indíquenos quiénes son parte del equipo profesional? ¿Cuál es el número aproximado de personas a las que se les debe coordinar los temas de viajes viáticos y desplazamientos?

RESPUESTA 3

- **Frente a la actividad de “Coordinar la logística de viajes, viáticos y desplazamientos del equipo profesional a los territorios definidos en el proyecto, que se requieran para implementar los productos diseñados para la Feria”, por equipo profesional se refiere al equipo oferente (agencia ejecutora seleccionada).**

PREGUNTA 4

Los valores de los pasajes, viáticos, ¿desplazamientos del equipo profesional deben ser tenidos en cuenta en la propuesta financiera?

RESPUESTA 4

- **Sí, los valores de los pasajes y viáticos deben ser incluidos en la propuesta financiera.**

PREGUNTA 5

En cuanto “Acompañar el diseño e implementación de la narrativa y la metodología innovadora del evento”:

- *¿Se entiende que la coordinación de la logística es en la reserva, compra y envío de los tiquetes y la reserva de los hospedajes?*
- *¿A qué se hace referencia cuando se señala “coordinarán los viáticos del equipo profesional? ¿Cuál es el alcance de la coordinación logística de viajes?*

RESPUESTA 5

- **Frente a la actividad de “Coordinar la logística de viajes, viáticos y desplazamientos del equipo profesional a los territorios definidos en el proyecto, que se requieran para implementar los productos diseñados para la Feria”, por equipo profesional se refiere al equipo oferente (agencia ejecutora seleccionada). Implica la reserva, compra de tiquetes, pago de hospedajes, transportes internos y alimentación de integrantes de la agencia ejecutora seleccionada.**

PREGUNTA 6

¿Entendemos que en la coordinación metodológica del evento se incluye el diseño, coordinación y dinamización de cada uno de los espacios diseñados?

RESPUESTA 6

- **La coordinación metodológica incluye el apoyo al equipo técnico del proyecto en la planeación, coordinación y dinamización de los espacios de la Feria. Ya se cuentan con un objetivo general y unos específicos así como una propuesta de agenda y actividades a realizar. Se espera el apoyo y revisión en el diseño del paso a paso para que sea una experiencia innovadora y dinámica para las personas asistentes.**

PREGUNTA 7

¿Se entiende que la propuesta no debe incluir la logística del evento, que suele incluir elementos como catering, audio y video, personal logístico, búsqueda y coordinación de speakers o expertos si es el caso, materiales de ambientación, entre otros temas logísticos?

RESPUESTA 7

- **La propuesta NO debe incluir la logística del evento, solo los materiales específicos que necesite la empresa seleccionada para dinamizar las actividades que propongan de análisis y recolección de datos.**

PREGUNTA 8

¿Se cuenta con un rango de fechas en las que se puede llevar a cabo el evento?

Se proyecta una feria donde participarán cerca de 200 personas y que se busca fortalecer el intercambio de experiencias y conocimientos entre las 65 organizaciones juveniles participantes del proyecto.

RESPUESTA 8

- La segunda feria de intercambio se realizará durante el primer fin de semana del mes de julio (30/06/23 - 02/07/2023) en la ciudad de Cali, Valle del Cauca.

PREGUNTA 9

Con el objetivo de tener claridad frente a los tipos de espacios y metodologías que se pueden diseñar para la Feria: ¿Tienen en mente un número de horas o de días de duración del evento?

RESPUESTA 9

- Se espera que la jornada del 30 de junio sea entre 2:00 pm - 6:30 pm, el 1 de julio de 8:00 am - 6:30 pm y el 2 de julio entre 8:00 am - 2:00 pm. El primer día (jornada del 30) será de preparación e instalación de las personas asistentes y los materiales requeridos.

PREGUNTA 10

¿Se encuentra definido el lugar donde se llevará a cabo el evento?

RESPUESTA 10

- El lugar del evento se compartirá con la empresa oferente una vez quede seleccionada. Se desarrollará en un hotel central y amplio en la zona urbana de Cali, Valle del Cauca.

PREGUNTA 11

¿El espacio seleccionado cuenta con varios auditorios o salas? Entendiendo que esta es la segunda Feria de juventudes que se realiza.

RESPUESTA 11

- El hotel donde se va a realizar el evento es en la zona urbana de Cali y se contará con un auditorio general grande para el primer día y para el segundo día, un salón alterno más pequeño. Un solo salón por día y es espacio cerrado.

PREGUNTA 12

Para el objetivo 3 “Diseñar e implementar espacios participativos e interactivos en el marco de la Feria de Intercambio de Juventudes de acuerdo con lineamientos del equipo técnico del proyecto, que logren detonar conversaciones y dar a conocer los principales”

¿Es posible acceder a la información de la primera Feria (lecciones aprendidas, valoración por parte de los asistentes o documentación del evento)?

RESPUESTA 12

- Sí, desde el equipo técnico se realizó una evaluación y recolección de lecciones aprendidas y se podrá compartir con la empresa oferente una vez quede seleccionada.

PREGUNTA 13

¿Qué tipo de datos se entregan al equipo ejecutor y es posible acceder a un ejemplo?

RESPUESTA 13

- Algunos de los datos que se entregarán son: informe de progreso realizado por parte del equipo técnico sobre los avances y logros del proyecto a marzo del 2023; informe de la Red de Ciudades Cómo Vamos -región Pacífico; un informe de análisis de riesgos realizado por el equipo técnico del proyecto con base en información cualitativa y cuantitativa;

entre otros. Los documentos internos del proyecto no son de consulta pública, pero la información de la Red de Ciudades Cómo Vamos, sobre el índice de progreso de la Juventud, se puede visibilizar en:

<https://redcomovamos.org/proyectos/ipj/>

Nota: Tener en cuenta que solo tendremos en cuenta los datos de los municipios de Buenaventura y Santander de Quilichao.

PREGUNTA 14

Durante el evento que tipo de datos (cualitativo/ cuantitativo) se espera recoger para aportar a la generación de la política para las juventudes.

Agradecemos la atención prestada y quedamos atentos a sus respuestas para avanzar en el diseño de la propuesta.

RESPUESTA 14

- Se espera que se generen discusiones en torno a los datos (mencionados en la respuesta anterior - Respuesta 13) con las personas asistentes a la Feria mediante actividades dinámicas que debe proponer la empresa/agencia oferente, con el fin de dejar insumos que se deben reflejar en el ejercicio de sistematización de la actividad. Estos insumos se refieren a impresiones, comentarios, análisis e información que puedan aportar las juventudes y personas invitadas que interactúen con los datos presentados por la empresa/agencia seleccionada.

PREGUNTA 15

Con respecto a la primera línea de trabajo “1) desarrollar unos talleres virtuales de storytelling con las 26 organizaciones ganadoras de subvenciones” nos surge las siguientes preguntas:

- *¿Tendremos información -socioeconómica, cultural, edad, etc...- sobre las 26 organizaciones ganadoras de las subvenciones previa a la presentación de la propuesta?*
- *¿Tendremos que ceñirnos o guiarnos por alguna metodología previamente determinada por la UNFPA?*
- *¿Qué características o posibilidades de conectividad tienen actualmente las organizaciones ganadoras de las subvenciones las cuales participarán en los talleres?*

RESPUESTA 15

- Se podrá compartir información consignada en infografías que recoge los principales datos de las 26 subvenciones que están implementando. Allí se ubica información sobre el objetivo general, número de beneficiarix y algunos logros identificados. En reuniones con equipo técnico se contextualiza al oferente con mayor profundidad sobre el contexto socioeconómico y cultural de ambos municipios.
- No, el objetivo es que el oferente pueda proponer la metodología a implementar, aunque debe estar previamente socializada y aprobada por el equipo técnico del proyecto.
- La mayoría de las organizaciones tiene posibilidad de conectarse a reuniones virtuales. Se dificulta la conexión especialmente para organizaciones en el litoral (zona marítima) de Buenaventura, sin embargo hemos utilizado las opciones que brinda Google Meet como la de conectarse por llamada telefónica.}

PREGUNTA 16

¿Se requiere algún perfil específico para la persona que dicte los talleres -antropología, trabajo social, psicología, etc....- y para el evento presencial?

RESPUESTA 16

- **No solicitamos un perfil profesional específico, se espera que el perfil de la persona que lidere los talleres virtuales de storytelling tenga experiencia laboral previa en el tema, en el manejo de grupos de jóvenes y en el uso de lenguaje inclusivo. Para el evento presencial, se espera que el equipo de la empresa/agencia tenga experiencia en el desarrollo de metodologías innovadoras para eventos con diferentes actores.**

PREGUNTA 17

¿Se espera que la empresa aporte materiales tecnológicos durante los talleres virtuales u facilite algún espacio para que las organizaciones puedan tomar dichos talleres? Esta pregunta resulta del párrafo de los términos de referencia que dicta “Así mismo, se debe considerar los problemas de conectividad que se le pueden presentar a las organizaciones que se encuentran en zonas rurales y la diversidad cultural que hace que el público no sea homogéneo.”

RESPUESTA 17

- **No, no se espera que aporten materiales tecnológicos ni que faciliten espacios presenciales. Solo se deben encargar del material virtual que van a compartir durante el taller (adaptado a las necesidades y localizaciones de los y las participantes). Las personas participantes se encargarán de contar con su propio equipo para conectarse a los talleres (la mayoría lo hacen desde su celular). Sin embargo, las dificultades en términos de conectividad es algo a tener en cuenta por parte de la empresa oferente, ya que puede afectar tiempos de inicio, por ejemplo.**

PREGUNTA 18

¿Durante dichos talleres, se contará con personal de apoyo in situ por parte de la UNFPA?

RESPUESTA 18

- **No, los talleres se realizan estrictamente de manera virtual.**

PREGUNTA 19

Con respecto a la segunda línea de trabajo “, 2) acompañar la construcción de la narrativa de la segunda feria de intercambio”, nos surgen las siguientes preguntas:

- *¿En qué consistiría el acompañamiento de la construcción de narrativa? ¿Un número de reuniones establecidas, personal delegado o un perfil específico requerido para acompañar dichas funciones?*
- *¿Se deberán aportar evidencias o entregables del proceso de acompañamiento?*

RESPUESTA 19

- **El acompañamiento es un apoyo metodológico y pedagógico al equipo técnico en la planeación de las actividades, que puedan aportar a una forma dinámica e innovadora en en que las personas asistentes vivan y experimenten la feria. El equipo técnico del proyecto les dará los objetivos generales y específicos, así como una agenda de actividades propuestas y la empresa oferente seleccionada acompañará el paso a paso de**

las actividades y orientará al equipo sobre cómo realizarlas de manera dinámica e innovadora.

Las reuniones que se adelantarán entre el equipo técnico y la empresa, serán pactadas una vez sea seleccionada la agencia o empresa, de acuerdo con el cronograma de trabajo propuesto.

- Sí, se debe apoyar el ejercicio de sistematización de las actividades realizadas durante la Feria.

PREGUNTA 20

¿En caso de que las otras partes que participen en la construcción de dicha narrativa no cumplan con sus compromisos, cómo se procedería por parte de la empresa ganadora?

RESPUESTA 20

- El equipo técnico del proyecto estará a cargo de apoyar la construcción de la narrativa, por lo que se asegura el cumplimiento de este compromiso.

PREGUNTA 21

Con respecto a la tercera línea de trabajo “, 3) diseñar e implementar unas actividades y experiencias de intervención y participación en torno al análisis de datos de los municipios priorizados, de acuerdo a lineamientos técnicos del equipo del proyecto, durante la Segunda Feria de Intercambio.”, nos surgen las siguientes preguntas:

- *¿Cuáles serán los datos a analizar y de qué naturaleza son? ¿Cualitativos, cuantitativos? ¿En qué formato se encuentran? ¿Es necesario realizar un trabajo de ETL u otro método de ciencia de datos para este análisis?*
- *¿La empresa estará encargada de toda la logística en torno a la Feria de Intercambio en la ciudad de Cali, o se nos especificará qué aspectos son responsabilidad nuestra y cuáles serán de la UNFPA?*
- *¿Se requiere un perfil específico que esté en la Feria de Intercambio por parte de la empresa?*

RESPUESTA 21

- **Respuesta 1:** Los datos a analizar son de distinta naturaleza, hay datos cualitativos en cuanto en cuanto a resultados alcanzados en el proyecto así como los riesgos identificados en los territorios para las organizaciones sociales juveniles de Buenaventura y Santander de Quilichao. También hay datos cuantitativos como algunos indicadores sociodemográficos de estos dos territorios de los informes de la Red de Ciudades Cómo Vamos -región Pacífico. Los datos están en formato de texto, algunas cifras numéricas, porcentajes, audios, entrevistas, imágenes y posiblemente algunas bases de datos simples (Revisar respuesta 13).
- **Respuesta 2:** La logística general para la Feria estará a cargo del equipo del proyecto. La empresa/agencia seleccionada debe encargarse de los materiales (impresos, auditivos y visuales) que requieran para el desarrollo de las actividades de análisis e interacción de datos. Sin embargo, una vez quede seleccionada la empresa/agencia, se les especificará qué aspectos son responsabilidad de ustedes y cuáles serán responsabilidad de UNFPA y PNUD, teniendo en cuenta que el proyecto es Interagencial. La empresa que quede

seleccionada tendrá responsabilidades puntuales, así como se refleja en los términos de referencia.

- **Respuesta 3:** Si se requieren perfiles específicos para desarrollar las responsabilidades puntuales y actividades contenidas en los Términos de Referencia. Según la necesidad que se tiene en materia de Innovación Social.

PREGUNTA 22

Con respecto a las responsabilidades generales, nos surgen las siguientes dudas: ¿Todas las reuniones -con excepción de la feria- serán de carácter virtual?

RESPUESTA 22

Las actividades formativas que se solicitan con los y las jóvenes de las organizaciones sociales de Buenaventura y Santander de Quilichao son de carácter virtual, la participación en la feria de intercambio será de carácter presencial. Y se llevarán a cabo algunas reuniones con el equipo técnico interagencial, en las cuales la modalidad (virtual o presencial) será concertada con la empresa seleccionada.

PREGUNTA 23

¿Es necesario acreditar un mínimo de proyectos en diseño de metodologías de innovación social?

RESPUESTA 23

Si, deberán acreditar el desarrollo de mínimo un proyecto en diseño de metodologías de innovación social.

PREGUNTA 24

¿Se puede aportar como experiencia de la empresa, proyectos realizados por parte de los miembros individuales de esta, previa a su constitución o que se sumen a la empresa en el momento de presentarse a la convocatoria?

RESPUESTA 24

Se podría aportar como experiencia, proyectos por parte de los miembros individuales de la empresa, que se sumen a esta en el momento de presentarse a la convocatoria, siempre y cuando se asegure de manera demostrable que estas personas participaran durante el desarrollo del contrato.

PREGUNTA 25

¿Contará como experiencia relevante proyectos de investigación, diseño de cursos académicos, y otras experiencias relacionadas -pero no directamente- con el objetivo del contrato?

RESPUESTA 25

- **No, se contará solamente la experiencia de proyectos relacionados directamente con el objetivo del contrato.**