



Fecha: 13 de febrero de 2023

SOLICITUD DE COTIZACIÓN RFQ N° UNFPA/COL/RFQ/23/001

Estimado/a:

El UNFPA solicita una cotización para el suministro de insumos de papelería y aseo para los espacios seguros de los departamentos de Arauca, la Guajira y Norte de Santander, de acuerdo con las especificaciones y cantidades detalladas en el Anexo Especificaciones Técnicas.

I. Acerca del UNFPA

El Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA, por sus siglas en inglés) es un organismo internacional de desarrollo que trabaja para construir un mundo donde todos los embarazos sean deseados, todos los partos sean seguros y todos los jóvenes puedan desarrollar su potencial.

El UNFPA es el principal organismo de la ONU que amplía las posibilidades de las mujeres y los jóvenes de tener una vida sexual y reproductiva saludable. Para leer más sobre el UNFPA, visite: [Acerca del UNFPA](#)

Objetivo:

El objetivo de la Solicitud de cotización (SDC) es identificar a un proveedor que pueda proporcionar al UNFPA todos los productos mencionados en el Anexo Especificaciones Técnicas. Se espera que el proveedor seleccionado proporcione dichos productos sobre la base de Órdenes de Compra específicas enviadas al proveedor.

II. Especificaciones Técnicas Detalladas

Ver Anexo 1 Especificaciones Técnicas.

III. Preguntas

Las preguntas o solicitudes de aclaración se deben enviar por escrito a la persona de contacto que figura a continuación:

Nombre de la persona de contacto del UNFPA:	<i>Roland Galvis-Punto Focal de Adquisiciones</i>
Dirección de correo electrónico de la persona de contacto:	<i>comprascolombia.group@unfpa.org</i>

El plazo límite para enviar preguntas es **febrero 16 de 2023 a las 2:00 pm**. Las preguntas se responderán por escrito y se compartirán con todas las partes lo antes posible después de este plazo.

IV. Proponentes Elegibles

Esta Solicitud de Cotización está abierta a todos los proponentes elegibles; para ser considerado un proponente elegible para este proceso de licitación, debe cumplir con lo siguiente:



- Un proponente debe ser una empresa legalmente constituida que pueda proporcionar los productos solicitados y tenga capacidad legal para celebrar un contrato con UNFPA para entregar en el país, o a través de un representante autorizado.
- Un Proponente no debe tener un conflicto de intereses con respecto al proceso de licitación o con los términos de referencia/especificaciones técnicas. Los oferentes que presenten un conflicto de interés serán descalificados.
- En el momento de la presentación de la Oferta, el licitante, incluidos los miembros del Consorcio/JV, no está sujeto a prohibiciones de adquisición derivadas del [Compendio de las Listas de Sanciones del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas](#) y no ha sido suspendido, inhabilitado, sancionado o identificado de otro modo como inelegible por ningún organismo de las [Naciones Unidas Organización](#) o el [Grupo del Banco Mundial](#).
- Los licitadores deben cumplir con el Código de conducta para proveedores de las Naciones Unidas, que se puede encontrar haciendo clic en [Código de conducta para proveedores de las Naciones Unidas](#).

V. Contenido de las cotizaciones

Las cotizaciones se deben enviar en un solo mensaje de correo electrónico siempre que sea posible, dependiendo del tamaño de los archivos. Las cotizaciones deben contener:

- a) Propuesta técnica, en respuesta a los requisitos detallados en las especificaciones:
 - El oferente deberá proporcionar cotización para todos los lotes e ítems.
- b) Cotización de precios, que se debe presentar en estricta conformidad con el formulario de cotización de precios.

Ambas partes de la cotización deben estar firmadas por la autoridad relevante de la empresa oferente y se deben presentar en formato PDF.

VI. Instrucciones para la presentación

Las propuestas se deben elaborar en conformidad con las pautas detalladas en la sección III más arriba, junto con un formulario de cotización de precios debidamente completado y firmado, y se deben enviar por correo electrónico a la persona de contacto que se indica a continuación a más tardar el **lunes 20 de febrero de 2023 a las 5:00 p. m., hora de Colombia**¹.

Nombre de la persona de contacto del UNFPA:	Roland Galvis- Punto Focal de Adquisiciones
Dirección de correo electrónico de la persona de contacto:	comprascolombia.group@unfpa.org

Tenga en cuenta las siguientes pautas para las presentaciones electrónicas:

¹ <http://www.timeanddate.com/worldclock/city.html?n=69>



- Se debe incluir la siguiente referencia en la línea de asunto del mensaje de correo electrónico: **RFQ N° UNFPA/COL/RFQ/23/001 - “Suministro de insumos de papelería y aseo para los espacios seguros de los departamentos de Arauca, la Guajira y Norte de Santander”**.
- Las propuestas técnicas y financieras que no contengan la línea de asunto correcta puede que sean omitidas por el oficial de adquisiciones y, por lo tanto, no sean consideradas.
- El tamaño total del mensaje de correo electrónico no debe ser mayor a **20 MB (incluyendo el cuerpo del mensaje, los archivos adjuntos cifrados y los encabezados)**. Si los detalles técnicos figuran en archivos electrónicos de gran tamaño, se recomienda enviarlos por separado dentro del plazo estipulado.
- Cualquier cotización enviada va ser tratada como una oferta por el oferente y la misma no constituye o implica la aceptación de ninguna cotización por el UNFPA. El UNFPA no tiene la obligación de otorgar un contrato a ningún oferente como resultado de esta solicitud de cotización.

VII. Resumen del proceso de evaluación

Las cotizaciones se evaluarán en función del cumplimiento de las especificaciones técnicas y el costo total de los bienes (cotización de precios).

La evaluación será realizada en dos etapas por un panel de evaluación ad-hoc. Se evaluará la conformidad técnica de las propuestas técnicas antes de proceder a la comparación de las cotizaciones de precios.

VIII. Adjudicación

En el caso de que el resultado de la evaluación sea satisfactorio, el UNFPA otorgará una orden de compra/contrato con una duración de un mes para el oferente que cotice el precio más bajo y cuya propuesta se determine que cumple en forma sustancial con los términos especificados en los documentos de licitación.

IX. Derecho a modificar los requisitos al momento de la adjudicación

El UNFPA se reserva el derecho de aumentar o reducir al momento de la adjudicación del contrato hasta un 20% del volumen de bienes especificado en esta Solicitud de cotización (SDC) sin ninguna modificación en los precios por unidad u otros términos y condiciones.

X. Condiciones de pago

Las condiciones de pago del UNFPA son neto a 30 días a partir de la recepción de los documentos de envío, la factura y el resto de la documentación que exija el contrato.

XI. Fraude y Corrupción

El UNFPA está comprometido a prevenir, identificar y abordar todos los actos de fraude perpetrados contra el UNFPA, así como contra terceros involucrados en las actividades del UNFPA. Puede consultar la Política del UNFPA sobre fraude y corrupción haciendo clic aquí: [Política sobre fraude](#). La presentación de una propuesta implica que el oferente está al tanto de esta política.



Los proveedores y sus subsidiarias, representantes, intermediarios y directores deben cooperar con la Oficina de Servicios de Auditoría e Investigaciones del UNFPA así como con cualquier otra entidad de supervisión autorizada por el Director Ejecutivo y con el Asesor de Ética del UNFPA de la manera y en el momento en que se requiera. Dicha cooperación incluirá, en forma no limitada: acceso a todos los empleados, representantes, agentes y apoderados del proveedor; así como la presentación de todos los documentos solicitados, incluidos los registros contables. No cooperar plenamente con las investigaciones se considerará motivo suficiente para que el UNFPA invalide y rescinda el contrato, y para que excluya y elimine al proveedor de la lista de proveedores registrados del UNFPA.

Hay una línea directa y confidencial para prevenir fraudes que se encuentra disponible para que cualquier licitador denuncie actividades que susciten sospecha de fraude en [línea directa de investigación del UNFPA](#).

XII. Tolerancia cero

EL UNFPA ha adoptado una política de tolerancia cero con respecto a los obsequios y la hospitalidad. Por lo tanto, se les solicita a los proveedores que se abstengan de enviar obsequios u ofrecer hospitalidad al personal del UNFPA. Puede consultar más detalles sobre esta política haciendo clic aquí: [Política de tolerancia cero](#)

XIII. Impugnación a la Solicitud de Cotización

Los oferentes que consideren que han sido tratados en forma injusta en conexión con una licitación, evaluación o adjudicación de contrato podrán enviarle una queja a la Representante del UNFPA Colombia, la señora Verónica Simán escribiendo a colombia.office@unfpa.org. Si el proveedor no estuviera satisfecho con la respuesta proporcionada por el Representante del UNFPA, el proveedor podrá contactarse con el Jefe de la Subdivisión de Servicios de Adquisición escribiendo a procurement@unfpa.org

XIV. Limitación de responsabilidad

Si alguno de los enlaces de esta Solicitud de cotización (SDC) no estuviera disponible o accesible por cualquier razón, los oferentes podrán contactarse con el Oficial de Adquisiciones a cargo de la contratación para solicitarle una versión en PDF de dicho documento.

Formulario de cotización de PRECIOS

Nombre del oferente:	
Fecha de la cotización:	Haga clic aquí para ingresar una fecha.
Solicitud de cotización N°:	RFQ N° UNFPA/COL/RFQ/23/001
Moneda de la cotización:	Pesos colombianos
Cargos de envío según el siguiente Incoterm 2010:	N/A
Validez de la cotización: <i>(La cotización será válida por un período mínimo de 3 meses desde la fecha de plazo límite para la presentación.)</i>	

- Las tarifas cotizadas deben **incluir todos los impuestos aplicables además de todos los costos directos e indirectos, incluyendo transporte a los sitios de entrega.**

Lote 1 Municipio de Arauca:

Ítem No.	Descripción	Unidad de Medida	Precio por unidad	Cantidad de unidades	Total
1	Borrador nata	CAJA		2,0	
2	Cartulina briston negra 1/8 por 10 UND	PQT		20,0	
3	Chichón cristal	CAJA		2,0	
4	Cinta de enmascarar Gruesa 200m x 48mm	und		4,0	
5	Cinta transparente 200m x 48mm	unid		4,0	
6	Clips ganchos de colores	CAJA		2,0	
7	Colores x 15 colores	CAJA		7,0	
8	Escarcha, colores surtidos x 12 colores	KIT		5,0	
9	Fichas bibliográficas	PQT		6,0	
10	Funda protectora Tableta Android de 10.1 pulgadas	UNID		16,0	
11	Perforadora metálica 2 agujeros 20 hojas	UNID		1,0	
12	Lamina de Icopor 1m x 1m x 3cm	UNID		2,0	
13	Lapiceros Negro x12UND	CAJA		10,0	
14	críl x 12 unidades	CAJA		8,0	
15	Marcadores crílicos x12 unidades, 2mm	CAJA		3,0	
16	Marcadores permanentes (colores surtidos,) x 10	CAJA		5,0	
17	Marcadores edding 400 permanente market x 10 colores	CAJA		12,0	
18	Palillos para pincho	PTQ		3,0	
19	Papel craff 60 cm	ROLLO		4,0	
20	Pegante 240 gr	UND		15,0	
21	Notas adhesivas post-it de 76 mm x 76 mm	UND		11,0	

Ítem No.	Descripción	Unidad de Medida	Precio por unidad	Cantidad de unidades	Total
22	Protector de pantalla Tableta Android de 10.1 pulgadas	UNID		16,0	
23	Resma tamaño carta	UNID		5,0	
24	Resma tamaño oficio	UND		4,0	
25	Sacapuntas Metálicos A1002 X 24 Tajalapiz	CAJA		1,0	
26	Tempera marca parchesitos x6 und	CAJA		20,0	
27	Tijera De Oficina Grande 8.5 Pulgadas	UND		12,0	
28	Mostacilla. Kit De Mostacilla 12 Colores + Organizadores + Hilo + Agujas mostacilla calibrada 12 colores – Total 144 gramos • Organizador en acrílico de 12 tarros con tapa rosca. • Rollo de Hilo negro para bisutería • Paño de agujas mostacillera #100, 25 unidades, 10cm de largo	KIT		40,0	
29	Tonner EPSON 544, JUEGO 4 COLORES	KIT		2,0	
30	Vinilo Acrílico Payasito 1000 Gr (colores: dorado, plateado, verde fluorescente, rojo, blanco, amarillo, azul cielo fluorescente, violeta fluorescente, naranja fluorescente). 5 de cada color	PAQ		40,0	
31	Memoria Usb Hp De 2 Tb Alta Velocidad Impermeable	UNID		2,0	
32	Cloro 1000ml	UND		4,0	
33	Caneca de basura plástica para reciclar con sistema de pedal Capacidad: 20 litros. Medidas (cm): 24 ancho, 30 largo, 44 alto Material: Polipropileno (Plástico)	UND		1,0	
34	Detergente en Polvo 3000 Gr	UND		2,0	
35	Escoba De Fibra Extra Suave.	UND		2,0	
36	Recogedor de piso con tubo plástico, con perfil de polietileno en el borde.	UND		2,0	
37	Trapero microfibra antibacterial semi industrial	UND		2,0	
38	Balde con escurridor 12 litros .	UND		1,0	
39	Papel Higiénico paquete por 15	PQTE		6,0	
40	Bolsas para basura X 10	UND		5,0	
41	Vasos de cartón para caliente X 20 unid.	PQTE		20,0	
42	Vasos desechable 12 onzas	UND		30,0	
43	Pañuelos kleenex PQTE X 120 unidades	PQTE		30,0	
44	Aceite esencial 5ml (eucalipto y lavanda). 2 de cada uno	DUO		8,0	
45	Aromática frutos rojos x 20 unid. TOSH	UND		400,0	
46	Café molido para colar X 500 GRMS	UND		30,0	
47	Azúcar x 1000 GRMS	UND		20,0	
				Subtotal	



Ítem No.	Descripción	Unidad de Medida	Precio por unidad	Cantidad de unidades	Total
				IVA	
				TOTAL GENERAL	

Lote 2 Municipio de Saravena:

Ítem No.	Descripción	Unidad de Medida	Precio por unidad	Cantidad de unidades	Total
1	Armatodo Tubos Conectores X100 Piezas Juegos Didácticos. Medidas: 29x20x13cm. Celmax	UNID		3,0	
2	Balón de caucho mediano para piscina niños (a)	UNID		20,0	
3	Balón de fútbol #4	UNID		1,0	
4	Balón de Voleibol Marca Minsa. #5. Diámetro 21 cm	UNID		1,0	
5	Bingo .75 balotas, 18 cartones. Balotera metálica con selector de bola aleatoria automático	UNID		1,0	
6	Borrador nata	CAJA		1,0	
7	Cartas de poker	UNID		2,0	
8	Cartas españolas	UNID		2,0	
9	Chichón cristal	CAJA		1,0	
10	Cinta transparente X 300 metros	UNID		3,0	
11	Cinta de enmascarar Gruesa 200m x 48mm	und		5,0	
12	Clips ganchos de colores	CAJA		2,0	
13	Colores x 15 colores	CAJA		12,0	
14	Dominó Caja Madera. 28 fichas Medidas de las fichas 4,5 cm x 2,3 cm x 6 mm.	UNID		2,0	
15	Fichas bibliográficas	PQT		6,0	
16	Perforadora metálica 2 agujeros 20 hojas	UNID		1,0	
17	Lamina de Icopor 1m x 1m x 3cm	UNID		2,0	
18	Lapiceros Negro x12UND _marca kilometrico	CAJA		10,0	
19	Lapiz x 12 unidades marca pelikan	CAJA		5,0	
20	Mandalas libros u hojas	libro		10,0	
21	Marcadores de colores punta fina	CAJA		5,0	
22	Marcadores permanentes (colores surtidos,) x 10	CAJA		5,0	
23	Notas adhesivas post-it de 76 mm x 76 mm	UND		5,0	
24	Cartulina 10 Unidades Octavo Surtido	PQT		30,0	
25	Papel craff 60 cm	ROLLO		1,0	
26	Papel iris colores pastel	BLOCK		10,0	
27	Parqués Imantado Doble 8 Y 6 Puestos 50x50cm	UNID		1,0	

Ítem No.	Descripción	Unidad de Medida	Precio por unidad	Cantidad de unidades	Total
28	Pelota plastica para piscina colores surtidos	UNID		2.000,0	
29	Pinceles para pinturas al óleo de palita tamaño mediano	UNID		12,0	
30	Espátulas Para Pintar Con Oleos X 5 Piezas	UNID		2,0	
31	Pinceles de varios tamaños. 10 c/tamaño	UNID		30,0	
32	Pintucarita Paleta X8 Tonos 12grs (blanco, azul, rojo, violeta, verde, amarillo, naranja, dorado .	UNID		10,0	
33	Pinturas al óleo . Caja De Óleos X 12 Tubos Original Arte Pintura Artístico	PQT		25,0	
34	PLIEGO CARTULINA 70X100 COLORES surtidos	PLIEGO		20,0	
35	Resma tamaño carta	UNID		4,0	
36	Resma tamaño oficio	UND		2,0	
37	Sacapuntas Metálicos A1002 X 24 Tajalapiz	CAJA		1,0	
38	Sobres Tamaño Carta	UNID		100,0	
39	Stickers	PAQ		30,0	
40	Tela blanca en lino o algodón para pintar una cartelera y decorar el espacio seguro. 3x3	MTRS		6,0	
41	Tela para pinturas al óleo	MTRS		6,0	
42	Pizarra Negra Adhesiva Decorativa 2 metros X 50cm	UNID		1,0	
43	Tijera De Oficina Grande 8.5 Pulgadas	UND		9,0	
44	Memoria Usb Hp De 2 Tb Alta Velocidad Impermeable	UNID		1,0	
45	Velones color violeta Diámetro: 4 centímetros. Altura: 3.5 centímetros X12	PAQ		3,0	
46	Vinilo Acrílico Payasito 1000 Gr (colores: dorado, plateado, verde fluorescente, rojo, blanco, amarillo, azul cielo fluorescente, violeta fluorescente, naranja fluorescente). 5 de cada color	PAQ		10,0	
47	Cloro 1000ml	UND		2,0	
48	Caneca de basura plástica para reciclar con sistema de pedal Capacidad: 20 litros. Medidas (cm): 24 ancho, 30 largo, 44 alto Material: Polipropileno (Plástico)	UND		1,0	
49	jabon en polvo	UND		1,0	
50	Escoba De Fibra Extra Suave.	UND		1,0	
51	Recogedor de piso con tubo plástico, con perfil de polietileno en el borde.	UND		1,0	
52	Trapero microfibra antibacterial semi industrial	UND		1,0	
53	Balde plástico	UND		1,0	
54	Papel Higiénico paquete por 15	PQTE		1,0	
55	Bolsas para basura X 10	UND		2,0	
56	Vasos de cartón para caliente X 20 unid.	´PQTE		5,0	
57	Vasos desechable 12 onzas	PQTES		6,0	



Ítem No.	Descripción	Unidad de Medida	Precio por unidad	Cantidad de unidades	Total
58	Pañuelos kleenex PQTE X 120 unidades	PQTES		6,0	
59	Aromática frutos rojos x 20 unid. TOSH	UND		20,0	
60	Café molido para colar X 500 GRMS	UND		5,0	
61	Azúcar x 1000 GRMS	UND		5,0	
				Subtotal	
				IVA	
				TOTAL GENERAL	

Lote 3 Municipio de Arauquita:

Ítem No.	Descripción	Unidad de Medida	Precio por unidad	Cantidad de unidades	Total
1	Armatado Tubos Conectores X100 Piezas Juegos Didácticos. Medidas: 29x20x13cm. Celmax	UNID		1	
2	Cinta transparente X 300 metros	UNID		1	
3	Borrador nata	CAJA		1	
4	Chichón cristal	CAJA		1	
5	Cinta de enmascarar Gruesa 200m x 48mm	und		1	
6	Clips ganchos de colores	CAJA		1	
7	Colores	CAJA		4	
8	Fichas bibliográficas	PQT		3	
9	Perforadora metálica 2 agujeros 20 hojas	UNID		1	
10	Lapiceros Negro x12UND	CAJA		3	
11	Lapiz x 12 unidades	CAJA		2	
12	Marcadores de colores punta fina	CAJA		5	
13	Marcadores permanentes (colores surtidos,) x 10	CAJA		5	
14	Cartulina 10 Unidades Octavo Surtido	PQT		5	
15	Papel craff 60 cm	ROLLO		1	
16	Pinceles para pinturas al óleo de palita tamaño mediano	UNID		15	
17	Pizarra Negra Adhesiva Decorativa 2metros X 50cm	UNID		1	
18	Pliegos de cartulina	PLIEGO		10	
19	Notas adhesivas post-it de 76 mm x 76 mm	UND		2	
20	Resma tamaño carta	UNID		1	
21	Sacapuntas Metálicos A1002 X 24 Tajalapiz Lizard	CAJA		1	
22	Tela pizarra en adhesivo	UNID		1	

Ítem No.	Descripción	Unidad de Medida	Precio por unidad	Cantidad de unidades	Total
23	Tijera Plástica Multiusos Cortar Papel 17cm de Largo	UND		4	
24	Vinilos grandes (dorado, plateado, verde fluorescente, rojo, blanco, amarillo, axul cielo fluorescente, violeta fluorescente, naranja fluorescente). 5 de cada color	UND		1	
25	Pintura de consultorio GC (1 galón de violeta orgulloso + 1 galón de blanco + mano de obra)	UND		1	
26	Caneca de basura plástica para reciclar con sistema de pedal Capacidad: 20 litros. Medidas (cm): 24 ancho, 30 largo, 44 alto Material: Polipropileno (Plástico)	UND		1	
27	Bolsas para basura X 10	UND		5	
28	Vasos de cartón para caliente X 20 unid.	´PQTE		20	
29	Vasos desechable 12 onzas	UND		30	
30	Pañuelos kleenex PQTE X 120 unidades	PQTES		30	
31	Aromática frutos rojos x 20 unid. TOSH	UND		400	
32	Café molido para colar X 500 GRMS	UND		30	
33	Azúcar x 1000 GRMS	UND		20	
				Subtotal	
				IVA	
				TOTAL GENERAL	

Lote 4 Departamento Norte de Santander:

Item No.	Descripción	Unidad de Medida	Precio por unidad	Cantidad de unidades	Total
1	Límpido 3.800ML	UND		64	
2	jabon en polvo x 3.5 kgr	UND		64	
3	escoba	UND		12	
4	trapero	UND		12	
5	recogedor	UND		5	
6	Balde 36 litros con escurridor y exprimidor	UND		2	
7	Papel Higiénico paquete por 24	UND		20	
8	Bolsas para basura X 10	UND		20	
9	Toalla para manos hoja triple x 24 unidades	PQTE		10	
10	Líquido limpia vidrios galon	UND		5	
11	Líquido limpia juntas galon	UND		2	
12	trapos para limpiar	UND		24	

Item No.	Descripción	Unidad de Medida	Precio por unidad	Cantidad de unidades	Total
13	lapiz x 12 unidades	CAJA		25	
14	resma tamaño carta	UND		20	
15	resma tamaño oficio y carta	UND		20	
16	Lapiceros Negro x12UND	CAJA		25	
17	Tarro de colbón x 250 grms	UND		200	
18	posits de colores modelos varios adhesivos	PQT		35	
19	memofichas blancas	PQTE		50	
20	Difusor de aromas humidificador aromaterapia	UNIDAD		6	
21	Rollo de cinta gruesa transparente X 300 metros	PQTE X 6		10	
22	Carpeta De Carton Carta U Oficio para archivar X10u	PQT		20	
23	Resaltadores surtidos rosado, naranja, verde, azul	CAJA		8	
24	Toalla para manos hoja triple x 150 unidades x 3 fajos	CAJA		32	
25	Pañitos húmedos	PQTE		20	
26	Vasos de cartón para caliente X 20 unid.	PQTE		30	
27	PQTE X 120 unidades kleenex	PQTES		5	
28	Papel higienico x 15	PQTE		10	
29	Vasos desechables paq	PQTE		3	
30	Caja de incienso x 200 varitas aromaterapia	CAJA		5	
31	Globos R12 de colores surtidos x 50 UNIDADES	BOLSA		18	
32	Lana Escolar X 12 Unidades Colores Surtidos De 16gr Cada Una	BOLSA		100	
33	bolas de trapillo x 1kilo x 20 unidades	PQTE		5	
34	Tijeras punta roma	UNIDAD		200	
35	Agujas para tejer de 7MM Y 10 MM.	UNIDAD		25	
36	Silicona líquida 100 ML	UNIDAD		50	
37	Silicona en barra gruesa 11ML x 24 unidades	PQTE		6	
38	Mini ganchos de madera decorativos paquete x 100 unidades	PQTE		6	
39	Plotter de mandalas tamaño pliego en papel bond	UNIDAD		50	
40	Tijeras para tela	UNIDAD		30	
41	Plotter de mandalas tamaño pliego en papel bond fotografías	UNIDAD		20	
42	Moñas banda elástica para cabello x 36 unidades	PQTE		10	
43	Peinilla peluquería cabo metalico	UNIDAD		50	
44	Rollo de lentejuela de 5MM x 100 yardas colores surtidos	UNIDAD		12	
45	cinta razo tela de colores 3MM x 100Mts	ROLLO		12	

Item No.	Descripción	Unidad de Medida	Precio por unidad	Cantidad de unidades	Total
46	block iris carta 35 hojas x 15 unidades	PQTE		2	
47	carton paja 1/8 x 10 unidades	PQTE		12	
48	Octavos de cartulina surtida paquete x 10 unidades	PQTE		10	
49	legajador folder AZ carta	UNIDAD		12	
50	Legajador folder AZ Oficio	UNIDAD		12	
51	gancho clips de colores metálicos x 100 unidades	CAJA		12	
52	sobre de bolsillo acetato oficio delgado para folder carta x 100 und.	PQTE		13	
53	sobre de bolsillo acetato oficio delgado para folder oficio x 100 und.	PQTE		13	
54	Plotter aparato reproductor femenino	UNIDAD		6	
55	Plotter aparato reproductor masculino	UNIDAD		6	
56	Cinta de enmascarar multipropósito 40M x 48MM	UNIDAD		5	
57	Cinta empaque transparente 100m x 48mm x 6 unidades	PQTE		3	
58	Tablas de apoyo planillera acrilica oficio x 12 unidades	PQTE		2	
59	Set de pinceles sintéticos x 12 unidades	SET		10	
60	cabuya fique decoracion rollo 200 mts	UNIDAD		10	
61	Cuadernos cosido cuadriculados de 100h x 12 unidades	CAJA		21	
62	Ligas para peinados cabello niña x 1250 unidades paquete	PQUTE		50	
63	Fósforos de madera cerilla x 20 unidades	PQTE		1	
				Subtotal	
				IVA	
				TOTAL GENERAL	

Lote 5 Departamento de La Guajira:

Ítem No.	Descripción	Unidad de Medida	Precio por unidad	Cantidad de unidades	Total
1	Resma De Papel Tamaño Carta	Resmas		7	
2	Resma De Papel Tamaño Oficio	Resmas		4	
3	Lienzos Para Pintar De 50 De Alto X 48 De Ancho	Unidades		150	
4	Vinilos Grandes 125cc 10 De Cada Color Blanco, Rojo, Amarillo, Azul, Negro, Verde, Morado, Rosado, Naranja	Unidades		90	



Ítem No.	Descripción	Unidad de Medida	Precio por unidad	Cantidad de unidades	Total
5	Cinta De Enmascarar Ancha 48mm	Rollos		10	
6	Lapices Negros Caja Por 12	Cajas		12	
7	Juego De Pinceles De Diferentes Tamaños	Unidades		75	
8	Caja De Colores X 24 Unidades Prismacolor	Cajas		6	
9	Caja De Marcadores Permanentes X 24 Negro, Rojo y Azul	Cajas		10	
10	LIBR-Cuentos De Buenas Noches Para Niñas Rebeldes 1. Autora: Elena Favilli. Cantidad 1. Cuentos De Buenas Noches Para Niñas Rebeldes 3. (100 Mujeres Inmigrantes Que Cambiaron El Mundo). Cantidad 1.	Unidades		3	
11	Rollo De Papel Kraf	Rollos		2	
12	Block Iris	Unidad		20	
13	Cajas Plasticas Para Guardar Materiales Caja Plástica Organizadora De 52 Litros Con Tapa	Unidad		3	
14	Cuadernos De Mandalas Adultos Y Niños	Unidades		15	
15	Cajas De Boligrafos Negros X 12	Unidad		10	
16	Fichas Bibliograficas	Paquetes		10	
17	Grafitos Delgados X12	Paquetes		5	
18	Memos Notas Colores Neon	Bloques		15	
				Subtotal	
				IVA	
				TOTAL GENERAL	

Comentarios del proveedor:

Por la presente certifico que la empresa mencionada anteriormente, para la cual estoy debidamente autorizado a firmar, ha revisado la RFQ UNFPA/ COL /RFQ/ 23 / 001, incluidos todos los anexos, las enmiendas al documento RFQ (si corresponde) y las respuestas proporcionadas por UNFPA en preguntas aclaratorias de los posibles proveedores de servicios. Además, la empresa acepta las Condiciones Generales de Contratación del UNFPA y cumpliremos con esta cotización hasta su vencimiento.

	Haga clic aquí para ingresar una fecha.	
Nombre y cargo	Fecha y lugar	

ANEXO I:



Fondo de Población de las Naciones Unidas - Colombia
Subdivisión de Servicios de Adquisición
Calle 84 A No. 10 - 50 Piso 6 Bogotá, Colombia
E-mail: comprascolombia.group@unfpa.org
Sitio web: <https://colombia.unfpa.org>

Condiciones Generales de Contratación: Contratos de minimis

Esta Solicitud de cotización está sujeta a las Condiciones Generales de Contratación del UNFPA para Contratos de minimis, que están disponibles en: [Inglés](#), [español](#) y [francés](#)

ofanwio

Certificate Of Completion

Envelope Id: D90FC502BD81469DA8EF38C30E8F70C7

Status: Completed

Subject: 02 RFQ N° UNFPA_COL_RFQ_23_001 PAPELERIA Y OTROS HUMANITARIO.docx ...

Source Envelope:

Document Pages: 14

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 1

Initials: 0

Aida Veronica Siman

AutoNav: Enabled

605 3rd Avenue,

Enveloped Stamping: Disabled

New York, NY 10158

Time Zone: (UTC-05:00) Eastern Time (US & Canada)

siman@unfpa.org

IP Address: 20.236.201.102

Record Tracking

Status: Original

Holder: Aida Veronica Siman

Location: DocuSign

2/13/2023 4:15:36 PM

siman@unfpa.org

Signer Events**Signature****Timestamp**

Aida Veronica Siman

siman@unfpa.org

Representative

United Nations Population Fund

Security Level: Email, Account Authentication
(None), Login with SSO

Sent: 2/13/2023 4:15:37 PM

Viewed: 2/13/2023 4:15:52 PM

Signed: 2/13/2023 4:17:16 PM

Freeform Signing

Signature Adoption: Uploaded Signature Image

Using IP Address: 200.122.224.170

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

2/13/2023 4:15:37 PM

Certified Delivered

Security Checked

2/13/2023 4:15:52 PM

Signing Complete

Security Checked

2/13/2023 4:17:16 PM

Completed

Security Checked

2/13/2023 4:17:16 PM

Payment Events**Status****Timestamps**