

TERMINOS DE REFERENCIA

Locación :	Bogotá, COLOMBIA
Fecha de cierre:	21 de Febrero de 2018
Categoría:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
Tipo de Contrato :	SC – Nivel SB3/4
Título del contrato:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN MATERIA DE ODS PARA LA GESTIÓN DE UNFPA Y PNUD EN EL MARCO DEL GRUPO DE TRABAJO INTERAGENCIAL DE ODS DEL SNU
Idiomas:	Español, Inglés
Periodo del contrato:	1 de Marzo de 2018 al 31 de Diciembre de 2018

CONTRATACIÓN DE UN(A) PROFESIONAL ESPECIALIZADO PARA APOYAR LAS LINEAS DE TRABAJO 2018 EN MATERIA DE ODS DESARROLLADAS POR UNFPA Y PNUD EN EL MARCO DEL GRUPO DE TRABAJO INTERAGENCIAL DE ODS DEL SNU

1. ANTECEDENTES

En junio de 2016 se creó el Grupo de Trabajo entre el DANE y el SNU en el que se definieron 4 líneas de trabajo (Datos y reducción de brechas de indicadores ODS, Fomento de estadísticas territoriales para ODS, Promoción de Alianzas y Acciones de divulgación y socialización). Como parte de las tareas de este grupo el DANE identificó un conjunto de 55 indicadores globales, 29 rojos y 26 amarillos que podían trabajarse de manera conjunta DANE-SNU, como estrategia para lograr el cierre de brechas de esos indicadores, se realizó el Primer Congreso Andino de Datos para ODS. De este Congreso se obtuvo una hoja de ruta donde se identificaron seis áreas generales de intervención que deben derivarse en planes de trabajo por indicador y entidades del Gobierno nacional y agencias del sistema, así mismo, se identificó la necesidad de contar con desagregaciones a nivel territorial de los indicadores. Para el desarrollo de estas líneas de trabajo se ha establecido la necesidad de contar con una asesoría que apoye técnicamente el desarrollo de los temas y avanzar en el cronograma establecido de manera articulada entre el DANE y las agencias de SNU.

Con esta asesoría se contribuirá a la gestión de las líneas de trabajo en materia de ODS desarrolladas por el Fondo de Población de las Naciones Unidas - UNFPA y el programa de Naciones Unidas para el desarrollo –PNUD. Así mismo contribuirá a la consolidación y puesta en marcha de los planes de trabajo con las agencias del SNU para el cierre de brechas de indicadores a nivel nacional y la articulación interinstitucional necesaria para su implementación de acuerdo a la hoja de ruta nacional establecida. Igualmente contribuirá a la consolidación del proyecto de apoyo a los territorios para la apropiación de la Agenda 2030 y la generación de capacidades para el seguimiento local a los ODS que lideran el DANE y el DNP por medio de la construcción de alianzas en torno a los ODS (instituciones, sector privado y organizaciones de la sociedad civil) considerando el CONPES que en la materia expida el gobierno de Colombia.

2. PERFIL

Profesional en economía, estadística, ciencias sociales y/o humanas o áreas afines ciencias sociales con estudio de posgrado en ciencias económicas, ciencias sociales y afines, con experiencia de 6 años en cargos relativos a proyectos y/o investigaciones en materia de gestión de información e indicadores estadísticos socio económicos. Experiencia en coordinación interinstitucional y desarrollo de proyectos relativos a la agenda 2030 y sus ODS

3. OBJETO

Apoyar y gestionar las líneas de trabajo en materia de ODS para 2018 desarrolladas por UNFPA y PNUD en el marco del grupo de trabajo interagencial del Sistema de Naciones Unidas - SNU.

4. ACTIVIDADES

Bajo la supervisión del asesor en población y desarrollo del UNFPA:

- a) Liderar la elaboración e implementación del plan de trabajo para el desarrollo de las líneas de acción en materia de ODS con los equipos técnicos de UNFPA y PNUD en el marco del grupo de trabajo interagencial de ODS y proponer los ajustes pertinentes para su adecuada ejecución en donde se establecerán salidas medibles de la asignación de trabajo, periodicidad de informes e indicadores de rendimiento para medición de resultados
- b) Apoyar y dinamizar el cierre de brechas de datos e indicadores conforme al diagnóstico de disponibilidad de información elaborado por el DANE.
- c) Apoyar y asesorar reuniones interinstitucionales entre DANE, DNP e instituciones nacionales y agencias del SNU para la puesta en marcha del plan de trabajo de indicadores de ODS conforme a la hoja de ruta nacional
- d) Generar documentos de apoyo referentes a la organización, metodología y presupuesto como insumos para el proyecto de apoyo a los territorios para la generación de capacidades para el seguimiento local a los ODS con un enfoque multi-actor.
- e) Apoyar y gestionar alianzas, incluido el sector privado, sociedad civil, academia y organismos internacionales para el impulso de los ODS y su territorialización.
- f) Apoyar la divulgación y difusión de los ODS a través de estrategias pedagógicas y en consonancia con las herramientas que proporciona el SNU.
- g) Apoyar a la Secretaría Técnica del grupo de trabajo de ODS SNU-DANE en las demás actividades requeridas para su funcionamiento.

5. LUGAR Y TIEMPO DE TRABAJO.

La sede de trabajo será el UNFPA en la ciudad de Bogotá D.C., el contrato tendrá una duración de diez meses desde la fecha de firma y posibilidad de prórroga. Se requiere disponibilidad permanente para el cumplimiento de sus obligaciones.

6. COMPETENCIAS:

Competencias Corporativas:

- Conocer y estar de acuerdo con la misión, la visión y los valores del UNFPA.
- Mostrar sensibilidad cultural y de género; respetar la religión, etnia, nacionalidad y edad de los demás, y contar con capacidad de adaptación a diferentes contextos.
- Contar con buen entendimiento de la forma de trabajo y modalidades de programación del UNFPA.

Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

- Demostrar interés en continuar su aprendizaje profesional y en aplicar nuevas habilidades y mejores prácticas identificadas dentro y fuera de esta consultoría.
- Estar dispuesto/a a promover la gestión del conocimiento en el UNFPA y un ambiente de aprendizaje a través de liderazgo y ejemplo personal.

Liderazgo y Auto Gestión

- Se centra en los resultados y responde positivamente a la retroalimentación.
- Demuestra una actitud positiva y constructiva.
- Capacidad de adaptación y de trabajo bajo condiciones de presión y riesgos.
- Habilidades de negociación, concertación y construcción de espacios de diálogo entre diferentes actores.
- Demuestra apertura al cambio y habilidad para manejar situaciones complejas.
- Demuestra habilidades efectivas de comunicación oral y escrita
- Fija metas y estándares claros, y ejecuta sus responsabilidades acordes con esto

Orientación al Resultado y Eficacia Operacional

- Demuestra capacidad para realizar una variedad de tareas especializadas relacionadas con la gestión de los resultados.
- Habilidad para recopilar información de monitoreo, elaborar informes y documentos técnicos.
- Habilidad para formular y manejar presupuestos.
- Utiliza las tecnologías de información efectivamente como herramienta y recurso, en particular Excel, Word y PowerPoint, así como uso de diferentes tecnologías de información.
- Entendimiento de las dinámicas de las políticas locales e internacionales y habilidad para la abogacía e interactuar diplomática y conciliadoramente.
- Capacidad de establecer y mantener buenas relaciones de trabajo con personas en distintos niveles de diferentes culturas.
- Habilidad para trabajar en equipo colaborando en su área de responsabilidades.

7. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Para el proceso de selección deberá entregar su hoja de vida en formato P11 debidamente firmado, junto con carta de intención y una nota conceptual de presentación a la convocatoria.

La evaluación de las hojas de vida se realizará solo a aquellas personas que cumplan con los requisitos mínimos de inclusión descritos en el perfil de los presentes términos de referencia.

CRITERIO MINIMO	EVALUACIÓN	PUNTAJE MAXIMO
Perfil Requerido, Profesional en economía, estadística, ciencias sociales y/o humanas o áreas afines ciencias sociales con estudio de posgrado en ciencias económicas, ciencias sociales y afines	10 puntos por cada especialización adicional al mínimo requerido 20 puntos si tiene maestría o doctorado.	20 puntos
Experiencia Específica de por lo menos 6 años en cargos relativos a proyectos y/o investigaciones en materia de gestión de información e indicadores estadísticos socio económicos	5 puntos por cada año de experiencia específica demostrada en cargos relativos a proyectos y/o investigaciones en materia de gestión de información e indicadores estadísticos socio económicos	30 puntos
Entrevista en donde se considerarán los estudios realizados, experiencia, nota conceptual de presentación al cargo y habilidades relacionales		50 puntos
Total		100 puntos

8. EVALUACION DEL CONTRATO

El contrato será evaluado de acuerdo al cumplimiento de las actividades establecidas y a la finalización del mismo.

- Salidas medibles de la asignación de trabajo: En el plan de trabajo se establecerán las fechas de elaboración de productos de acuerdo a las 7 actividades establecidas e n el punto 4 de los presentes TDR
- Estructura de informes: Se entregarán informes periódicos de acuerdo a la estructura establecida en al plan de trabajo definido y aprobado con la supervisión
- Indicadores de rendimiento para la evaluación de resultados: De acuerdo a las actividades descritas en el literal A del punto 4 de los TDR, en el plan de trabajo se establecerán los indicadores de resultado esperados de acuerdo a los objetivos planteados

IMPORTANTE:

Las personas interesadas en esta vacante, deben enviar el Formato P11 en formato pdf debidamente firmado en un solo archivo, acompañado de la nota conceptual de presentación solicitada, a nombre del Fondo de Población de las Naciones Unidas – UNFPA en la ciudad de Bogotá, indicando claramente el cargo al cual están aplicando o al correo electrónico: comprascolombia.group@unfpa.org

Las solicitudes se recibirán hasta el **21 de Febrero de 2018, 5:00 p.m.** Únicamente se contactarán para el proceso de selección aquellas personas cuyos perfiles cumplan con todos los requisitos establecidos en los términos de referencias.

Naciones Unidas está comprometida en lograr la diversidad laboral al interior de su oficina en términos de género, nacionalidad y cultura. Individuos de grupos sociales minoritarios, grupos indígenas y personas con discapacidad están por igual alentados a aplicar. Todas las aplicaciones laborales serán tratadas con la más estricta confidencialidad.

Esta convocatoria está abierta únicamente a ciudadanos colombianos o extranjeros legalmente autorizados para trabajar en Colombia.